

**PART I**

**Section iii**



**ಕೇರಳ ಸರ್ಕಾರ**

ಕಾನೂನು (ಶಾಸನ ರಚನೆ-ಐ) ಇಲಾಖೆ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ನಂ. 8332/ಲೆ. ಐ1/2017/ಕಾನೂನು.

ತಿರುವನಂತಪುರಂ, 2017 ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 16,  
1193 ಸಿಂಹ 31/  
1939 ಭಾದ್ರಪದ 25.

ಕೇರಳ ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನಸಭೆಯ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅಧಿನಿಯಮವನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ತಿಳುವಳಿಕೆಗಾಗಿ ಈ ಮೂಲಕ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗುವುದು. ವಿಧಾನಸಭೆಯು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಪ್ರಕಾರದ ಮಸೂದೆಗೆ 2017 ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 16ನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಅನುಮತಿ ಲಭಿಸಿತು.

ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾಪ್ರಕಾರ,

**ಕೆ. ಎಸ್. ಮಧುಸೂದನನ್,**

ಕಾನೂನು ಖಾತೆ ವಿಶೇಷ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ.

## 2017ರ 16ನೇ ಅಧಿನಿಯಮ

### 2017ರ ಕೇರಳ ಮ್ಯಾರಿಟೈಮ್ ಬೋರ್ಡ್ ಅಧಿನಿಯಮ

ಕೇರಳ ರಾಜ್ಯದ ಕಿರು ಬಂದರುಗಳಿಗಾಗಿ ಕೇರಳ ಮ್ಯಾರಿಟೈಮ್ ಬೋರ್ಡ್‌ನ್ನು  
ರೂಪೀಕರಿಸಲು ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಬಂದರುಗಳ ಹಾಗೂ ಕೆಲವು ಉದ್ಯಮಗಳ  
ಆಡಳಿತ, ನಿಯಂತ್ರಣ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಆ ಬೋರ್ಡಿನಲ್ಲಿ  
ನಿಹಿತಗೊಳಿಸಲು ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳಿಗಾಗಿ  
ಉಪಬಂಧಿಸುವುದಕ್ಕಿರುವ

ಒಂದು

ಅಧಿನಿಯಮ

ಪೀಠಿಕೆ.—ಕೇರಳ ರಾಜ್ಯದ ಕಿರುಬಂದರುಗಳಿಗಾಗಿ ಕೇರಳ ಮ್ಯಾರಿಟೈಮ್ ಬೋರ್ಡ್‌ನ್ನು  
ರೂಪೀಕರಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಬಂದರುಗಳ ಹಾಗೂ ಕೆಲವು ಉದ್ಯಮಗಳ ಆಡಳಿತ,  
ನಿಯಂತ್ರಣ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಆ ಬೋರ್ಡಿನಲ್ಲಿ ನಿಹಿತಗೊಳಿಸುವುದು  
ಯುಕ್ತವಾಗಿರುವುದರಿಂದಲೂ;

ಭಾರತ ಗಣರಾಜ್ಯದ ಅರುವತ್ತೆಂಟನೇ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಅಧಿನಿಯಮ  
ಮಾಡಲಾಗುವುದು:—

ಅಧ್ಯಾಯ I

### ಪ್ರಾರಂಭ

1. ಸಣ್ಣ ಹೆಸರು, ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಹಾಗೂ ಪ್ರಾರಂಭ.—(1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮವನ್ನು  
2017ರ ಕೇರಳ ಮ್ಯಾರಿಟೈಮ್ ಬೋರ್ಡ್ ಅಧಿನಿಯಮವೆಂದು ಕರೆಯಬಹುದು.

(2) ಇದಕ್ಕೆ ಕೇರಳ ರಾಜ್ಯಾದ್ಯಂತ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಇರುವುದಾಗಿದೆ.

(3) ಇದು ಕೂಡಲೇ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವುದಾಗಿದೆ.

(4) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಾರಂಭ ದಿನಾಂಕದಂದು 1908ರ ಇಂಡಿಯನ್ ಪೋರ್ಟ್ ಆಕ್ಟ್ (1908ರ 15ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ) ಅನ್ವಯವಾಗುವ ರಾಜ್ಯದ ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಬಂದರುಗಳ ಹಾಗೂ ಫಿಷ್ ಲ್ಯಾಂಡಿಂಗ್ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಹೊರತಾದ ಎಲ್ಲಾ ಕಿರು ಬಂದರುಗಳಿಗೆ ಇದು ಅನ್ವಯವಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮುಖೇನ 1908ರ ಇಂಡಿಯನ್ ಪೋರ್ಟ್ ಆಕ್ಟ್ (1908ರ 15ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ)ನ 4ನೇ ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ರಾಜ್ಯ ಸರಕಾರ ಆ ಅಧಿನಿಯಮ ಅನ್ವಯಗೊಳಿಸಿದ ರಾಜ್ಯದ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಕಿರು ಬಂದರುಗಳಿಗೂ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಅನ್ವಯಗೊಳಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

2. ನಿರ್ವಚನಗಳು.—ಈ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ, ಸಂದರ್ಭವು ಅನ್ಯಥಾ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ,—

(ಎ) “ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ದಿನ” ಎಂದರೆ, ಸರಕಾರವು ಗಜೆಟ್ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಮುಖಾಂತರ ಉದ್ಯಮಗಳನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸುವುದಕ್ಕೂ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸುವುದಕ್ಕೂ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ದಿನ ಎಂದರ್ಥ;

(ಬಿ) “ಬೋರ್ಡ್” ಎಂದರೆ, 3ನೇ ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾದ ಕೇರಳ ಮ್ಯಾರಿಟೈಮ್ ಬೋರ್ಡ್ ಎಂದರ್ಥ;

(ಸಿ) “ಚೇರ್ಮನ್” ಎಂದರೆ, ಅಧಿನಿಯಮದ 3ನೇ ವಿಭಾಗಪ್ರಕಾರ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಬೋರ್ಡಿನ ಚೇರ್ಮನ್ ಎಂದರ್ಥ ಹಾಗೂ ಅದರಲ್ಲಿ 4ನೇ ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ಚೇರ್ಮನ್ ಆಗಿ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿಯೂ ಒಳಗೊಳ್ಳುವರು;

(ಡಿ) “ಚೀಫ್ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ ಆಫೀಸರ್” ಎಂದರೆ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ 13ನೇ ವಿಭಾಗದ, (1)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ಚೀಫ್ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ ಆಫೀಸರ್ ಆಗಿ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಆಫೀಸರ್ ಎಂದರ್ಥ;

(ಇ) “ನ್ಯಾಯಾಲಯ” ಎಂದರೆ, ಒಂದು ನೌಕೆಯನ್ನು ಬಂಧಿಸುವ ಹಾಗೂ ತಡೆದು ನಿಲ್ಲಿಸುವ ಸಿವಿಲ್ ಹಾಗೂ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತು ಸಮುದ್ರ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಅಧಿಕಾರವ್ಯಾಪ್ತಿಯಿರುವ ಕೇರಳ ಉಚ್ಚ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಹಾಗೂ ಇತರ ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳು ಎಂದರ್ಥ;

(ಎಫ್) “ಡಾಕ್” ಎಂಬುವುದರಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಬೇಸಿನ್‌ಗಳು, ಲಾಕ್‌ಗಳು, ಕಟ್‌ಗಳು, ಎಂಟ್ರನ್ಸ್‌ಗಳು, ಗ್ರೇವಿಂಗ್ ಡಾಕ್‌ಗಳು ಹಾಗೂ ಗ್ರೇವಿಂಗ್ ಬ್ಲೋಕ್‌ಗಳು, ಇನ್‌ಕ್ಲೈನ್ಡ್ ಪ್ಲೇನ್‌ಗಳು, ಸ್ಲಿಪ್‌ವೇಗಳು, ಗ್ರಿಡ್ ಅರ್ಯನ್‌ಗಳು, ಲಂಗರುಗಳು, ಟ್ರಾನ್ಸಿಟ್ ಶೆಡ್‌ಗಳು, ಉಗ್ರಾಣಗಳು,

ಗೋಡೌನ್‌ಗಳು, ತೆರೆದ ಜಾಗಗಳು ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ಡಾಕ್‌ಗೆ ಅನುಬಂಧಿಸಿರುವ ಇತರ ನಿರ್ಮಾಣಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು ಅಲ್ಲದೆ ಕೈತೋಡುಗಳಿಂದ ಆವೃತವಾದ ಅಥವಾ ಸಂರಕ್ಷಿತವಾದ ಸಮುದ್ರ ಭಾಗ ಹಾಗೂ ಅಲೆತಡೆ ಹಾಗೂ ಅಲೆತಡೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡು ಲಂಗರು ಹಾಕುವ ಜಾಗಗಳು ಹಾಗೂ ಒಂದು ಬಂದರಿನ ಲಂಗರು ಹಾಕುವ ಜಾಗಗಳು ಅಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ತಡೆಗೋಡೆಗಳೂ ಸಹ ಒಳಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ಜಿ) “ಮೀನುಗಾರಿಕಾ ನೌಕೆ” ಎಂದರೆ, ಲಾಭಕ್ಕಾಗಿ ಸಮುದ್ರ ಮೀನುಗಾರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ತೊಡಗಿರುವ ಯಾಂತ್ರೀಕೃತ ಒಂದು ನೌಕೆ ಎಂದರ್ಥ;

(ಎಚ್) “ವಿದೇಶಕ್ಕೆ ಹೋಗುವ ಹಡಗು” ಎಂದರೆ, ಭಾರತದಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಬಂದರಿನೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ಸ್ಥಳದೊಂದಿಗೆ ಅಲ್ಲದೆ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಬಂದರೋ ಸ್ಥಳವೋ ತಮ್ಮೊಳಗೆ ಅಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಭಾರತದ ಹೊರಗಿರುವ ಬಂದರಿನೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ಸ್ಥಳಗಳೊಂದಿಗೆ ವ್ಯಾಪಾರದಲ್ಲಿ ನಿರತವಾಗಿರದ ಆಂತರಿಕ ವ್ಯಾಪಾರ ನಡೆಸುವ ಹಡಗಿನ ಹೊರತಾದ ಒಂದು ಹಡಗು ಎಂದರ್ಥ;

(ಐ) “ಫೋರ್‌ಶೋರ್” ಎಂದರೆ, ಒಂದು ಬಂದರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಆ ಬಂದರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಹೈವಾಟರ್ ಮಾರ್ಕ್ ಹಾಗೂ ಲೋ ವಾಟರ್ ಮಾರ್ಕ್‌ನ ಮಧ್ಯೆ ಇರುವ ಸ್ಥಳ ಎಂದರ್ಥ;

(ಜೆ) “ಸರಕುಗಳು” ಎಂಬುದರಲ್ಲಿ, ಜಾನುವಾರುಗಳು ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲಾ ತರಹದ ಚರಾಸ್ತಿಗಳು ಒಳಗೊಳ್ಳುವುದು ಆದರೆ ಅದರಲ್ಲಿ ಪರಂಪರಾಗತ ಮತ್ಸ್ಯಕಾರ್ಮಿಕರು ಯಾಂತ್ರೀಕೃತ ಬೋಟುಗಳ ಅಥವಾ ಇತರ ಜಲನೌಕೆಗಳ ಮುಖೇನ ಹಿಡಿಯುವ ಮತ್ಸ್ಯವು ಒಳಗೊಳ್ಳುವುದಲ್ಲ;

(ಕೆ) “ಸರಕಾರ” ಎಂದರೆ, ಕೇರಳ ಸರಕಾರ ಎಂದರ್ಥ;

(ಎಲ್) “ಹೈ ವಾಟರ್ ಮಾರ್ಕ್” ಎಂದರೆ, ಒಂದು ಬಂದರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ವರ್ಷದ ಯಾವುದೇ ಋತುವಿನಲ್ಲಿ ಆ ಬಂದರಿನಲ್ಲಿ ಉಂಟಾಗುವ ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಲೆಯ ಉಬ್ಬರದ ಅತೀ ಎತ್ತರದಲ್ಲಿ ಗುರುತು ಮಾಡಲಾದ ಒಂದು ಗೆರೆ ಎಂದರ್ಥ;

(ಎಮ್) “ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ” ಎಂಬುದರಲ್ಲಿ, ಯಾವುದೇ ಭೂಮಿಯ ವಾರ್ಷಿಕ, ಡಾಕ್‌ನ ಅಥವಾ ಸಮುದ್ರ ಸೇತುವೆಯ ಅಥವಾ ಅದರ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಚಲಾಯಿಸಬಹುದಾದ ಎಲ್ಲಾ ಹಡಗುಕಟ್ಟೆಯ ಸುಂಕದ ಹಕ್ಕುಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರ ಹಕ್ಕುಗಳು ಒಳಗೊಳ್ಳುವುದು;

(ಎನ್) “ಭಾರತೀಯ ಹಡಗು” ಎಂದರೆ, 1958ರ ಮೆರ್ಚೆಂಟ್ ಶಿಪ್ಪಿಂಗ್ ಆಕ್ಟ್ (1958ರ 44ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ)ನ ಪ್ರಕಾರ ನೋಂದಾಯಿಸಿದ ಒಂದು ಹಡಗು ಎಂದರ್ಥ ಹಾಗೂ ಅದರಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಅಧಿನಿಯಮದ 22ನೇ ವಿಭಾಗದ (2)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗದ ಕ್ಲಿಪ್ತ ನಿಬಂಧನೆ ಪ್ರಕಾರ ಒಂದು ಭಾರತೀಯ ಹಡಗೆಂದು ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ ಹಾಗೂ 1958ರ ಮೆರ್ಚೆಂಟ್ ಶಿಪ್ಪಿಂಗ್ ಆಕ್ಟ್‌ನ ಪ್ರಾರಂಭ ದಿನಾಂಕದಂದು ಭಾರತದ ಯಾವುದೇ ಬಂದರಿನಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಹಡಗು ಒಳಗೊಳ್ಳುವುದಾಗಿದೆ.

(ಬಿ) “ಕೇರಳ ಸ್ಟೇಟ್ ಮ್ಯಾರಿಟೈಮ್ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್” ಎಂದರೆ, 1956ರ ಕಂಪೆನಿಗಳು ಅಧಿನಿಯಮ (1956ರ 1ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ)ದ ಪ್ರಕಾರ ರೆಜಿಸ್ಟರ್ ಮಾಡಿದ ಕೇರಳ ಸ್ಟೇಟ್ ಮ್ಯಾರಿಟೈಮ್ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಎಂದರ್ಥ;

(ಪಿ) “ಕೇರಳ ಸ್ಟೇಟ್ ಮ್ಯಾರಿಟೈಮ್ ಸೊಸೈಟಿ” ಎಂದರೆ, 1955ರ ತಿರುವಾಂಕೂರು-ಕೊಚ್ಚಿ ಸಾಹಿತ್ಯ, ವೈಜ್ಞಾನಿಕ, ಧಾರ್ಮಿಕ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ ಅಧಿನಿಯಮ (1955ರ 12ನೇ ಅಧಿನಿಯಮ)ದ ಪ್ರಕಾರ ರೆಜಿಸ್ಟರ್ ಮಾಡಿದ ಕೇರಳ ಸ್ಟೇಟ್ ಮ್ಯಾರಿಟೈಮ್ ಸೊಸೈಟಿ ಎಂದರ್ಥ;

(ಕ್ಯೂ) “ಭೂಮಿ” ಎಂಬುವುದರಲ್ಲಿ, ಹೈವಾಟರ್ ಮಾರ್ಕಿನ ಕೆಳಗಿರುವ ಸಮುದ್ರ ತಳ ಹಾಗೂ ಭೂಮಿಗೆ ಸೇರಿಕೊಂಡ ಅಥವಾ ಭೂಮಿಗೆ ಸೇರಿಕೊಂಡ ಯಾವುದೇ ವಸ್ತುವಿನೊಂದಿಗೆ ಶಾಶ್ವತವಾಗಿ ಜೋಡಿಸಲಾದ ವಸ್ತುಗಳು ಒಳಗೊಳ್ಳುವುದು;

(ಆರ್) “ಲೋ ವಾಟರ್ ಮಾರ್ಕ್” ಎಂದರೆ, ಒಂದು ಬಂದರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ವರ್ಷದ ಯಾವುದೇ ಋತುವಿನಲ್ಲಿ ಆ ಬಂದರಿನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಇಳಿತದ ಅತೀ ಕೆಳಗಿನ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ಗುರುತು ಮಾಡಲಾದ ಒಂದು ಗೆರೆ ಎಂದರ್ಥ;

(ಎಸ್) “ಮಾಸ್ಟರ್” ಎಂದರೆ, ಯಾವುದೇ ಕಿರು ಬಂದರನ್ನು ಬಳಸುವ ಯಾವುದೇ ಜಲನೌಕೆಗೆ ಅಥವಾ ನೌಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಆ ಬಂದರಿನ ಒಬ್ಬ ಪೈಲಟ್, ಹಾರ್ಬರ್ ಮಾಸ್ಟರ್, ಡಾಕ್ ಮಾಸ್ಟರ್ ಅಥವಾ ಬರ್ಥಿಂಗ್ ಮಾಸ್ಟರ್ ಎಂಬವರನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಆಯಾಯ ವಿಷಯದಂತೆ, ಅಂತಹ ಜಲನೌಕೆಯ ಅಥವಾ ನೌಕೆಯ ಪ್ರಭಾರ ಅಥವಾ ನಿಯಂತ್ರಣೆಯಿರುವ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿ ಎಂದರ್ಥ;

(ಟಿ) “ಸದಸ್ಯ” ಎಂದರೆ, ಆಯಾಯ ವಿಷಯದಂತೆ, ಬೋರ್ಡಿನ ಅಥವಾ ಅದರ ಸಮಿತಿಗಳ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯ ಎಂದರ್ಥ;

(ಯು) “ಕಿರು ಬಂದರು” ಅಥವಾ “ಬಂದರು” ಎಂದರೆ, ಕೇಂದ್ರ ಸರಕಾರವು ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನಿನ ಪ್ರಕಾರ, ಆಯಾಯ ಕಾಲದಲ್ಲಿ, ಘೋಷಿಸಿದಂತಹ ಒಂದು ಬೃಹತ್ ಬಂದರಿನ ಹೊರತಾದ 1908ರ ಇಂಡಿಯನ್ ಪೋರ್ಟ್ ಆಕ್ಟ್ (1908ರ 15ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ)ನ ಪ್ರಕಾರ, ಆಯಾಯ ಕಾಲದಲ್ಲಿ, ಸರಕಾರವು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗೆ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮವು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಒಂದು ಬಂದರು ಎಂದರ್ಥ;

(ವಿ) “ಅಧಿಸೂಚನೆ” ಎಂದರೆ, ಅಧಿಕೃತ ಗಚ್ಚಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದಂತಹ ಒಂದು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಎಂದರ್ಥ;

(ಡಬ್ಲ್ಯು) “ಮಾಲಿಕ” ಎಂದರೆ,—

(i) ಸರಕುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಅಂತಹ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಮಾರುವ ಹಾಗೂ ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿರುವ, ತುಂಬುವ ಅಥವಾ ಖಾಲಿ ಮಾಡುವ ಯಾವುದೇ ಸರಕು ರವಾನೆದಾರನೋ ಸರಕು ಗ್ರಾಹಕನೋ ಹಡಗಿನ ಮುಖೇನ ಸರಕನ್ನು ಸಾಗಿಸುವವನೋ ಏಜೆಂಟನೋ ಎಂದರ್ಥ, ಹಾಗೂ

(ii) ಯಾವುದೇ ಬಂದರನ್ನು ಬಳಸುವ ಯಾವುದೇ ಜಲನೌಕೆಗೆ ಅಥವಾ ನೌಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಯಾವುದೇ ಬಂದರು ಮಾಲಿಕನೋ ಬಾಡಿಗೆಗೆ ಪಡೆದವನೋ ಸರಕು ಗ್ರಾಹಕನೋ ಅದನ್ನು ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡ ಅಡಮಾನದಾರನೋ ಎಂದರ್ಥ.

(ಎಕ್ಸ್) “ಸಮುದ್ರ ಸೇತುವೆ” ಎಂಬುವುದರಲ್ಲಿ, ಯಾವುದೇ ಸ್ಟೇಜ್, ಮೆಟ್ಟಿಲುಗಳು, ಇಳಿದಾಣ, ಹಾರ್ಡ್‌ಜೆಟ್ಟಿ, ಪ್ಲೇಟಿಂಗ್ ಬಾರ್ಜ್ ಅಥವಾ ಪಾಂಟೂನ್ ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ಸೇತುವೆಗಳು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇತರ ನಿರ್ಮಾಣಗಳು ಒಳಗೊಳ್ಳುವುದು;

(ವೈ) “ಬಂದರಿನ ಪ್ರವೇಶದ್ವಾರಗಳು” ಎಂದರೆ, ಯಾವುದೇ ಬಂದರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, 1908ರ ಇಂಡಿಯನ್ ಪೋರ್ಟ್ ಆಕ್ಟ್ (1908ರ 15ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ)ನ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಂದರಿನ ಕಡೆಗಿರುವ ಹಡಗು ಸಂಚಾರಕ್ಕೆ ಯೋಗ್ಯವಾದ ನದಿಗಳ ಹಾಗೂ ಕಾಲುವೆಗಳ ಭಾಗಗಳು ಎಂದರ್ಥ ಅಲ್ಲದೆ ಬಂದರಿನ ಪರಿಮಿತಿಯೊಳಗಿನ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಾದ ರಸ್ತೆ ಹಾಗೂ ರೈಲು ಒಳಗೊಳ್ಳುವುದು;

(ಝಡ್) “ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ” ಎಂದರೆ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಕೆಳಗೆ ರಚಿಸಲಾದ ನಿಯಮ ಪ್ರಕಾರ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಎಂದರ್ಥ;

(ಝಡ್ ಁ) “ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಭದ್ರತೆಗಳು” ಁದರೆ,—

(i) ಭರವಸೆ ಪತ್ರಗಳು, ಸಾಲಪತ್ರಗಳು, ಅಥವಾ ಕೇಂದ್ರ ಸರಕಾರದ್ದೇ ಯಾವುದೇ ರಾಜ್ಯ ಸರಕಾರದ್ದೇ ಸ್ಟೋಕ್ ಅಥವಾ ಇತರ ಭದ್ರತೆಗಳು;

ಆದರೆ, ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಅಸಲು ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಁರಡನ್ನೂ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಹಾಗೂ ಷರತ್ತಿಲ್ಲದೆ ಸರಕಾರವು ಖಾತರಿಗೂಳಿಸಿದ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು, ಀ ಖಂಡದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಆ ಸರಕಾರದ ಭದ್ರತೆಗಳೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು; ಹಾಗೂ

(ii) ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ತತ್ಕಾಲ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನು ಪ್ರಕಾರದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಕೆಳಗೆ ಯಾವುದೇ ಮುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿ, ನಗರಸಭೆ, ಇಂಪ್ರೂವ್‌ಮೆಂಟ್ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಅಥವಾ ಪೋರ್ಟ್ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಅಥವಾ ಅದರ ಪರವಾಗಿ ಹೂರಡಿಸಲಾದ ಸಾಲ ಪತ್ರಗಳು ಅಥವಾ ಹಣಕಾಸಿಗಾಗಿರುವ ಇತರ ಅಡಮಾನ ಪತ್ರಗಳು ಁಂದರ್ಥ ಹಾಗೂ ಅದರಲ್ಲಿ ಭದ್ರತೆಗಳು ಂಳಗೂಳ್ಳುವುದು.

(ಝಡ್ ಬಿ) “ದರ” ಁದರೆ, ಀ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಟೂಲ್, ಬಾಕಿಗಳು, ಬಾಡಿಗೆ, ಶುಲ್ಕ ಅಥವಾ ಚಾರ್ಜ್ ಁಂದರ್ಥ ಹಾಗೂ ಅದೆಲ್ಲಾ ಂಳಗೂಳ್ಳುವುದು;

(ಝಡ್ ಸಿ) “ರೆಗ್ಯುಲೇಶನ್‌ಗಳು” ಁದರೆ, ಀ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಬೂರ್ಡ್ ರಚಿಸಿದ ರೆಗ್ಯುಲೇಶನ್‌ಗಳು ಁಂದರ್ಥ;

(ಝಡ್ ಡಿ) “ನಿಯಮಗಳು” ಁದರೆ, ಀ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಸರಕಾರದ ರಚಿಸಿದ ನಿಯಮಗಳು ಁಂದರ್ಥ;

(ಝಡ್ ಇ) “ಭದ್ರತೆಗಳು” ಁದರೆ, 1956ರ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟೀಸ್ ಕಾಂಟ್ರಾಕ್ಟ್ (ರೆಗ್ಯುಲೇಶನ್) ಆಕ್ಟ್ (1956ರ 42ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ)ನ 2ನೇ ವಿಭಾಗದ (ಎಚ್) ಖಂಡದಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿದ ಪ್ರಕಾರದ ಭದ್ರತೆಗಳು ಁಂದರ್ಥ;

(ಝಡ್ ಁಫ್) “ರಾಜ್ಯ” ಁದರೆ, ಕೇರಳ ರಾಜ್ಯ ಁಂದರ್ಥ;

(ಝಡ್ ಜಿ) “ಉದ್ಯಮಗಳು” ಎಂದರೆ, ಀ ಅಧಿನಿಯಮದ 10ನೇ ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಿದ ಹಾಗೂ ಅದರಲ್ಲಿ ನಿಹಿತಗೂಳಿಸಿದ ಕೇರಳ ಸ್ಟೇಟ್ ಮ್ಯಾರಿಟೈಮ್ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಶನ್ ಹಾಗೂ ಕೇರಳ ಸ್ಟೇಟ್ ಮ್ಯಾರಿಟೈಮ್ ಸೊಸೈಟಿ ಎಂದರ್ಥ;

(ಝಡ್ ಎಚ್) “ಜಲನೌಕೆ” ಎಂಬುದರಲ್ಲಿ, ಜನರನ್ನು ಅಥವಾ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಜಲಮಾರ್ಗ ಮುಖಾಂತರ ಸಾಗಿಸಲು ಮಾಡಿದಂತಹ ಎಲ್ಲವೂ ಒಳಗೊಳ್ಳುವುದು;

(ಝಡ್ ಐ) “ವಾರ್ಫ್” ಎಂಬುವುದರಲ್ಲಿ, ಸರಕುಗಳನ್ನು ತುಂಬಲು ಅಥವಾ ಖಾಲಿಮಾಡಲು ಅಥವಾ ಪ್ರಯಾಣಿಕರನ್ನು ಹಡಗಿನಲ್ಲಿ ಹತ್ತಿಸಲು ಅಥವಾ ಇಳಿಸಲು ಬಳಸಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ದಂಡೆ ಅಥವಾ ಸ್ಟೇಜ್ ಹಾಗೂ ದಡದ ಅಥವಾ ಫೋರ್‌ಶೋರ್‌ನ ಯಾವುದೇ ಭಾಗ ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ಮರೆಮಾಡುವ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ತಾಗಿಕೊಂಡಿರುವ ಯಾವುದೇ ಗೋಡೆಯೂ ಒಳಗೊಳ್ಳುವುದು.

## ಅಧ್ಯಾಯ II

### ಕೇರಳ ಮ್ಯಾರಿಟೈಮ್ ಬೋರ್ಡಿನ ಸ್ಥಾಪನೆ

3. ಕೇರಳ ಮ್ಯಾರಿಟೈಮ್ ಬೋರ್ಡಿನ ಸ್ಥಾಪನೆ.—(1) ಀ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಾರಂಭದ ನಂತರ ಆದಷ್ಟು ಬೇಗನೆ ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮುಖೇನ ‘ಕೇರಳ ಮ್ಯಾರಿಟೈಮ್ ಬೋರ್ಡ್’ ಎಂಬ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಒಂದು ಬೋರ್ಡನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

(2) ಬೋರ್ಡ್ ಸ್ಥಿರ ಹಾಗೂ ಚರ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಆರ್ಜಿಸುವ, ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿರಿಸುವ ಹಾಗೂ ವರ್ಗಾಯಿಸುವ ಹಾಗೂ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ಏರ್ಪಡುವ ಅಧಿಕಾರದಿಂದಿರುವ ಒಂದು ಶಾಶ್ವತ ಉತ್ತರಾಧಿಕಾರ ಹಾಗೂ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮುದ್ದೆಯಿರುವ ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ಹೆಸರಿನ ಒಂದು ನಿಗಮಿತ ನಿಕಾಯವಾಗಿರುವುದು ಹಾಗೂ ಪ್ರಸ್ತುತ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ದಾವೆಹೂಡುವ ಹಾಗೂ ದಾವೆಗೊಳಗಾಗುವ ಅಧಿಕಾರವಿರುವುದು.

(3) ಬೋರ್ಡಿನ ಮುಖ್ಯ ಠಾಣೆಯು ಕೊಚ್ಚಿ ಆಗಿರುವುದು.

(4) ಬೋರ್ಡ್ ಀ ಕೆಳಗಿನ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು, ಅದೇನೆಂದರೆ:—



- (i) ಚೇರ್‌ಮನ್‌ರನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸರಕಾರ ನಾಮ .. ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯ  
ನಿರ್ದೇಶಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಆತನು ಶಿಪ್ಪಿಂಗ್‌ನಲ್ಲೂ  
ಮ್ಯಾರಿಟೈಮ್ ಕಾನೂನಿನಲ್ಲಿ ಜ್ಞಾನವಿರುವ ಒಬ್ಬ  
ವ್ಯಕ್ತಿ ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.
- (ii) ವೈಸ್‌ಚೇರ್‌ಮನ್‌ರನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸರಕಾರ ನಾಮ .. ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯ  
ನಿರ್ದೇಶಿಸಿ ನೇಮಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಆತನು ಕೇರಳ  
ಸರಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ದರ್ಜೆಗಿಂತ  
ಕಡಿಮೆಯಲ್ಲದ ಅಖಿಲ ಭಾರತೀಯ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿನ  
ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿ ಆಗಿರುವ ಅಥವಾ ಆಗಿದ್ದ ಒಬ್ಬ  
ವ್ಯಕ್ತಿ ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.
- (iii) ಸರಕಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಹಾಗೂ .. ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯ  
ಬಂದರು ಇಲಾಖೆ)
- (iv) ಸರಕಾರಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಹಣಕಾಸು ಇಲಾಖೆ) .. ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯ
- (v) ಕಾನೂನು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ (ಕಾನೂನು ಇಲಾಖೆ) .. ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯ
- (vi) ಕೇರಳ ಕರಾವಳಿಯ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯಿರುವ .. ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯ  
ಭಾರತೀಯ ನೌಕಾಪಡೆಯ ಒಬ್ಬ ಪ್ರತಿನಿಧಿ
- (vii) ಕರಾವಳಿ ಹಾಗೂ ಕೇರಳದ ಕರಾವಳಿಯ .. ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯ  
ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯಿರುವ ಭಾರತೀಯ ಕೋಸ್ಟ್  
ಗಾರ್ಡಿನ ಒಬ್ಬ ಪ್ರತಿನಿಧಿ
- (viii) ವಿಳಿಂಜಂ ಇಂಟರ್‌ನ್ಯಾಷನಲ್ ಸೀಪೋರ್ಟ್ .. ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸದಸ್ಯರು  
ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನ ಚೀಫ್ ಎಕ್ಸ್‌ಕ್ಯೂಟಿವ್ ಆಫೀಸರ್
- (ix) ರಾಜ್ಯ ಸರಕಾರೀ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶಿತ ನಾಲ್ಕು .. ಸದಸ್ಯರುಗಳು  
ಸದಸ್ಯರುಗಳು

(5) ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ಚೇರ್‌ಮನ್, ವೈಸ್‌ಚೇರ್‌ಮನ್, ಸದಸ್ಯರುಗಳು  
ಎಂಬವರುಗಳ ಕಾಲಾವಧಿ ಗರಿಷ್ಠ ಐದು ವರ್ಷ ಆಗಿರುವುದು.

4. ಚೇರ್ಮನ್‌ರವರ ಗೈರುಹಾಜರಿ.—ಚೇರ್ಮನ್‌ರವರ ಗೈರುಹಾಜರಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅವರು ರಜೆಯಲ್ಲಿದ್ದಲ್ಲಿ, ವೈಸ್‌ಚೇರ್ಮನ್‌ರವರು ಮತ್ತು ಚೇರ್ಮನ್‌ರವರ ಹಾಗೂ ವೈಸ್‌ಚೇರ್ಮನ್‌ರವರ ಗೈರುಹಾಜರಿಯಲ್ಲಿ ಸರಕಾರವು ನೇಮಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಚೇರ್ಮನ್‌ರಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

5. ಬೋರ್ಡಿನ ಸಭೆ.—(1) ಬೋರ್ಡ್, ರೆಗ್ಯುಲೇಶನ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸಿದಂತಹ ಪ್ರಕಾರದ ಆ ರೀತಿಯ ಸಮಯಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಸಭೆಗಳನ್ನು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ (2), (3) ಹಾಗೂ (4)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗಗಳ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ವಿಧೇಯವಾಗಿ, ಅದರ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿನ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸುವಿಕೆಯ ಕುರಿತು ಅಂತಹ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಬೋರ್ಡಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚೇರ್ಮನ್‌ರವರು ಹಾಗೂ ಅವರ ಗೈರುಹಾಜರಿಯಲ್ಲಿ, ವೈಸ್‌ ಚೇರ್ಮನ್‌ರವರು ಹಾಗೂ ಚೇರ್ಮನ್‌ ಹಾಗೂ ವೈಸ್‌ಚೇರ್ಮನ್‌ರವರ ಗೈರುಹಾಜರಿಯಲ್ಲಿ, ಹಾಜರಿರುವ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಅವರೊಳಗಿನಿಂದ ಆಯ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಒಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು, ಆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಾದ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಬಹುಮತದಿಂದ ತೀರ್ಮಾನಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಸಮಾನಮತಗಳಿರುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ದ್ವಿತೀಯ ಮತ ಅಥವಾ ನಿರ್ಣಾಯಕ ಮತ ನೀಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

(4) ಒಂದು ಸಭೆಯ ಕೋರಂನ ಅಗತ್ಯಕ್ಕಿರುವ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ರೆಗ್ಯುಲೇಶನ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ನಿಬಂಧನೆ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಪ್ರಕಾರ ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಕೋರಂಗೆ ಬೇಕಾದಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಅಂತಹ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ನಡೆಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

6. ಬೋರ್ಡಿನ ಸಮಿತಿಗಳು.—(1) ಬೋರ್ಡ್, ಅದರ ಸದಸ್ಯರುಗಳೊಳಗಿಂದ ಬೋರ್ಡಿಗೆ ಅಗತ್ಯವೆಂದು ತೋರುವಷ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಒಂದು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು, ಬೋರ್ಡ್ ಆ ರೀತಿಯ ಸಮಿತಿಗೆ ಅಥವಾ ಸಮಿತಿಗಳಿಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಡುವಂತಹ ಅದರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ, ಆಯಾಯ ಕಾಲಗಳಲ್ಲಿ ರೂಪೀಕರಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

(2) (1)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ರೂಪೀಕರಿಸಿದ ಒಂದು ಸಮಿತಿಯು, ರೆಗ್ಯುಲೇಶನ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಕಾರದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಸಭೆ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಕೋರಂ ಒಳಗೊಂಡು ಅದರ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ನಡೆಸುವಿಕೆಯ ಕುರಿತು ಅಂತಹ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

7. ನೇಮಕಾತಿಯ ಲೋಪಗಳಿಂದಾಗಿ ಕ್ರಮಗಳು, ಇತ್ಯಾದಿಗಳು  
ಅಸಿಂಧುಗೊಳ್ಳುವಂತದ್ದಲ್ಲ.—ಬೋರ್ಡಿನ ಅಥವಾ ಅದರ ಯಾವುದೇ ಸಮಿತಿಯ ಯಾವುದೇ  
ಕಾರ್ಯವು ಅಥವಾ ಕ್ರಮವು,—

(ಎ) ಅದರಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ತೆರವಿನಿಂದಾಗಿ ಅಥವಾ ಅದರ ರೂಪೀಕರಣದಲ್ಲಿರುವ  
ಯಾವುದೇ ಲೋಪದಿಂದಾಗಿ;

(ಬಿ) ಅದರ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ಕಾರ್ಯವೆಸಗುವ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಅನರ್ಹತೆ  
ಅಥವಾ ಆತನ ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಲೋಪದಿಂದಾಗಿ;

(ಸಿ) ಕಾರ್ಯದ ಅಥವಾ ಕ್ರಮದ ಗುಣಾವಗುಣಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸದ ಅದರ  
ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮದೋಷದಿಂದಾಗಿ ಮಾತ್ರ ಅಸಿಂಧುವಾಗುವುದಲ್ಲ.

8. ಅಧಿಕಾರಗಳ ವಹಿಸಿಕೊಡುವಿಕೆ.—ಬೋರ್ಡ್, ಸರಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯಿಂದ,  
ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಅಥವಾ ಅದರ ಕೆಳಗೆ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ನೀಡಿರುವ ಅಥವಾ  
ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟಿರುವಂತಹ ಸರಕಾರದ ನಿರ್ದೇಶದಲ್ಲಿ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿರುವಂತಹ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು,  
ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ನಿರ್ದೇಶದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತಹ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ  
ನಿಯಂತ್ರಣಗಳಿಗೆ ವಿಧೇಯವಾಗಿ, ಚೇಫ್ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ ಆಫೀಸರಿಗೆ ಸಹ ವಿನಿಯೋಗಿಸಲು  
ಅಥವಾ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

9. ಚೇರ್ಮನ್, ವೈಸ್ ಚೇರ್ಮನ್ ಹಾಗೂ ಚೇಫ್ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ ಆಫೀಸರ್‌ರ  
ಕರ್ತವ್ಯಗಳು.—(1) ಅನಾರೋಗ್ಯ ಅಥವಾ ಯುಕ್ತ ಕಾರಣದ ಪ್ರತಿಬಂಧವಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬೋರ್ಡಿನ  
ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಭೆಯಲ್ಲೂ ಹಾಜರಾಗುವುದು ಚೇರ್ಮನ್‌ರ, ವೈಸ್‌ಚೇರ್ಮನ್‌ರ ಹಾಗೂ  
ಚೇಫ್ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ ಆಫೀಸರ್‌ರವರ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರುವುದು.

(2) ಚೇಫ್ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ ಆಫೀಸರ್ ಬೋರ್ಡಿನ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಭೆಯ  
ಅನಂತರ ಅಂತಹ ಸಭೆಯ ಮಿನಿಟ್ಸ್‌ನ ಒಂದು ಪ್ರತಿಯನ್ನು, ಆದಷ್ಟು ಬೇಗನೆ, ಅದೇನೆಂದರೆ  
ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಭೆಯ ನಂತರ ಹದಿನೈದು ದಿವಸಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲು ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ  
ಬೋರ್ಡಿನ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಸರಕಾರವು ಆಯಾಯ  
ಕಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಕೋರಬಹುದಾದ ಅಂತಹ ವರದಿಗಳನ್ನು, ರಿಟರ್ನುಗಳನ್ನು, ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಅಥವಾ  
ಇತರ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಚೀಫ್ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ ಆಫೀಸರ್, ಬೋರ್ಡಿನ ಎಲ್ಲಾ ನೌಕರರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಆಡಳಿತ ನಿರ್ವಹಣೆಗಳ ಹಾಗೂ ಬೋರ್ಡಿನ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಹಾಗೂ ದಾಖಲೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಹಾಗೂ ನಿಯಂತ್ರಣೆಯನ್ನು ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

### ಅಧ್ಯಾಯ III

### ಉದ್ಯಮಗಳ ನಿಹಿತಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಹಾಗೂ ಹಸ್ತಾಂತರ

10. ಉದ್ಯಮಗಳನ್ನು ಸರಕಾರದಲ್ಲಿ ನಿಹಿತಗೊಳಿಸಬೇಕೆಂದು.—(1) ತತ್ಕಾಲ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನಿನಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ದಾಖಲೆಯಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ, ಉದ್ಯಮಗಳಾದ, ಅದೇನೆಂದರೆ 1956ರ ಕಂಪೆನಿಗಳು ಅಧಿನಿಯಮ (1956ರ 1ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ)ದ ಪ್ರಕಾರ ನೋಂದಾಯಿಸಿದ ಕೇರಳ ಸ್ಟೇಟ್ ಮ್ಯಾರಿಟೈಮ್ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಹಾಗೂ 1955ರ ತಿರುವಾಂಕೂರ್-ಕೊಚ್ಚಿ ಸಾಹಿತ್ಯ, ವೈಜ್ಞಾನಿಕ, ಧಾರ್ಮಿಕ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ ಅಧಿನಿಯಮ (1955ರ 12ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ)ದ ಪ್ರಕಾರ ನೋಂದಾಯಿಸಿದ ಕೇರಳ ಸ್ಟೇಟ್ ಮ್ಯಾರಿಟೈಮ್ ಸೊಸೈಟಿಯು, ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಹಾಗೂ ಅಂದಿನಿಂದಲೂ ಪರಿಣಾಮದೊಂದಿಗೆ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಹಸ್ತಾಂತರ ಗೊಳ್ಳುವುದು ಹಾಗೂ ಅದರಲ್ಲಿ ನಿಹಿತಗೊಳ್ಳುವುದಾಗಿದೆ.

(2) ಸರಕಾರದಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾಗಿರುವ ಉದ್ಯಮಗಳಲ್ಲಿ, ಈ ಕೆಳಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವ ಸ್ವತ್ತುಗಳು, ಹಕ್ಕುಗಳು, ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು ಹಾಗೂ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಒಳಗೊಳ್ಳುವುದು, ಅದೇನೆಂದರೆ:—

(i) ಉದ್ಯಮಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು ಹಾಗೂ ಉದ್ಯಮಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳು;

(ii) ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ದಿನಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲು ಮಾಡಿದ ಯಾವುದೇ ಒಪ್ಪಂದದ ಪ್ರಕಾರ ಉದ್ಯಮಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಹಕ್ಕುಗಳು, ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು ಹಾಗೂ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು.

(3) ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ದಿನದಂದು ಉದ್ಯಮಗಳು ಹೂಡಿದ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ದಾವೆ, ಮೇಲ್ಮನವಿ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮಗಳು, ವ್ಯವಹರಣೆಗಳು ಇತ್ಯರ್ಥವಾಗದೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು, ಆ ರೀತಿಯ

ಹಸ್ತಾಂತರಗೊಳಿಸಿದ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಅಥವಾ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವಂತಹ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ, ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸುವಂತದಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಮುಂದುವರಿಸದಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಅಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಪ್ರತಿಕೂಲ ಪರಿಣಾಮಬೀರುವಂತೆ ಆಗತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ಆದರೆ ಆದಾವೆ, ಮೇಲ್ಮನವಿ ಅಥವಾ ಇತರ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ಮುಂದುವರಿಸುವುದೋ ಮುಂದುವರಿಸುವಂತೆ ಮಾಡುವುದೋ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

11. ಉದ್ಯಮಗಳನ್ನು ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸುವುದು.—ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಆದೇಶದ ಮುಖೇನ, 10ನೇ ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ಅದರಲ್ಲಿ ನಿಹಿತಗೊಂಡಿರುವ ಉದ್ಯಮಗಳನ್ನು, ಆ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದಾದ ಅಂತಹ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಹಾಗೂ ಷರತ್ತುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಹಸ್ತಾಂತರದಿಂದಾಗಿ 10ನೇ ವಿಭಾಗದ (1)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ಸರಕಾರದಲ್ಲಿ ನಿಹಿತಗೊಂಡ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಪ್ತವಾದ ಆ ಉದ್ಯಮದ ಎಲ್ಲಾ ಸ್ವತ್ತುಗಳು, ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು, ಹಕ್ಕುಗಳು ಹಾಗೂ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಬೋರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ನಿಹಿತಗೊಳ್ಳುವುದು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ಪ್ರಾಪ್ತವಾಗುವುದು.

12. ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ನೌಕರರ ಹಾಗೂ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಹಸ್ತಾಂತರ.—(1) ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ದಿನಕ್ಕಿಂತ ನಿಕಟ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಉದ್ಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿರುವ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಅಥವಾ ಇತರ ನೌಕರನು, ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ದಿನದಿಂದ ಸರಕಾರದ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ನೌಕರನಾಗುವನು ಹಾಗೂ 11ನೇ ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ಉದ್ಯಮಗಳನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವರು ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಅಧಿಕಾರಿಯೋ ನೌಕರರೋ ಆಗುವರು ಹಾಗೂ ಆ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಉದ್ಯಮಗಳನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವರು ಆಫೀಸಿನಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರಿಯಬಹುದಾಗಿದ್ದ ಅದೇ ಕಾಲಾವಧಿಯ ಹಾಗೂ ಅದೇ ಸಂಬಳದ ಹಾಗೂ ಅದೇ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಹಾಗೂ ಷರತ್ತುಗಳ ಪ್ರಕಾರದ ಪಿಂಚಣಿ, ಗ್ರಾಟ್ಯೂವಿಟಿ ಹಾಗೂ ಅಂಗೀಕಾರಾರ್ಹವಾದ ಇತರ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅದೇ ಹಕ್ಕುಗಳೊಂದಿಗೆ ಹಾಗೂ ವಿಶೇಷ ಹಕ್ಕುಗಳೊಂದಿಗೆ ಆಯಾಯ ವಿಷಯದಂತೆ, ಸರಕಾರದ ಅಥವಾ ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಕೆಳಗಿನ ಆತನ ಉದ್ಯೋಗವು ಯಥೋಚಿತವಾಗಿ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುವ ತನಕ ಅಥವಾ ಸರಕಾರ ಅಥವಾ ಬೋರ್ಡ್ ಆತನ ಸಂಬಳ ಅಥವಾ ಸೇವಾ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಯಥೋಚಿತವಾಗಿ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡುವವರೆಗೆ ಆಯಾಯ ವಿಷಯದಂತೆ ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಉದ್ಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಅಥವಾ ಇತರ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಸೇವೆಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆಯು, ಅಂತಹ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರದ ಯಾವುದೇ ನಷ್ಟಪರಿಹಾರಕ್ಕೆ ಅರ್ಹನನ್ನಾಗಿಸುವುದಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಹಕ್ಕು ಮಂಡನೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ನ್ಯಾಯಾಲಯ, ಟ್ರಿಬ್ಯೂನಲ್ ಅಥವಾ ಇತರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಸ್ವೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(3) ಉದ್ಯಮಗಳಲ್ಲಿ, ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಹಿತಕ್ಕಾಗಿ ಒಂದು ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿ ಅಥವಾ ನಿವೃತ್ತಿ ವಯೋಮಿತಿ ನಿಧಿಯ ಅಥವಾ ಇತರ ನಿಧಿಯನ್ನು ಉದ್ಯಮಗಳು ರೂಪೀಕರಿಸಿದಲ್ಲಿ ಈ ಅಧಿನಿಯಮ ಅಥವಾ ಅದರ ಪ್ರಕಾರ ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಬೋರ್ಡಿಗೆ ಅವರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಗೊಳಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಅಥವಾ ಇತರ ನೌಕರರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ದಿನದಿಂದ ಅಂತಹ ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿಯಲ್ಲೋ ನಿವೃತ್ತಿ ವಯೋಮಿತಿ ನಿಧಿಯಲ್ಲೋ ಇತರ ನಿಧಿಯಲ್ಲೋ ಜಮೆಯಿರುವ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ಸರಕಾರಕ್ಕೋ ಬೋರ್ಡಿಗೆಯೋ ಆಯಾಯ ವಿಷಯದಂತೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಜಮೆಯಾಗುವುದು.

(4) (1)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ, ಆಯಾಯ ವಿಷಯದಂತೆ, ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಬೋರ್ಡಿಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ಅಂತಹ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸರಕಾರ ಅಥವಾ ಬೋರ್ಡ್ ವ್ಯವಹರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

## ಅಧ್ಯಾಯ IV

### ಬೋರ್ಡಿನ ನೌಕರು

13. ಬೋರ್ಡಿನ ಚೀಫ್ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ ಆಫೀಸರ್.—(1) ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಮುಖೇನ ಬೋರ್ಡಿನ ಚೀಫ್ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ ಆಫೀಸರನ್ನು ನೇಮಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

(2) ಚೀಫ್ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ ಆಫೀಸರರ ಅರ್ಹತೆ, ಸಂಬಳ, ಭತ್ಯೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರ ಸೇವಾ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ಅಂತಹ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

14. ಬೋರ್ಡಿನ ಹಣಕಾಸು-ಲೆಕ್ಕಗಳ ಕಂಟ್ರೋಲರ್ ಹಾಗೂ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ನೌಕರರು.—(1) ಬೋರ್ಡ್, ಸರಕಾರದ ಲಿಖಿತ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯಿಂದ

ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಅರ್ಹತೆಯಿರುವ ಒಬ್ಬರನ್ನು ಹಣಕಾಸು-ಲೆಕ್ಕಗಳ ಕಂಪ್ಯೂಲರ್ ಆಗಿ ನೇಮಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಅದಕ್ಕೆ ಯುಕ್ತವೆಂದು ತೋರುವಂತಹ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಹಾಗೂ ಷರತ್ತುಗಳಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಅಂತಹ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

(2) ಬೋರ್ಡಿಗೆ, ಸರಕಾರದ ಲಿಖಿತ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯಿಂದ ಅಂತಹ ಇತರ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಬೋರ್ಡಿನ ದಕ್ಷ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಅಗತ್ಯವೆಂದು ಭಾವಿಸುವ ಅಂತಹ ಇತರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ನೌಕರರನ್ನು ಡೆಪ್ಯೂಟೇಶನ್ ಅಥವಾ ಇತರ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ, ನೇಮಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಅವರ ನೇಮಕಾತಿ ಹಾಗೂ ಸೇವೆಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಅವರಿಗೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಸಂಬಳವನ್ನು ರೆಗ್ಯುಲೇಶನ್‌ಗಳ ಮುಖೇನ ತೀರ್ಮಾನಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ:

ಆದರೆ, 1908ರ ಇಂಡಿಯನ್ ಪೋಸ್ಟ್ ಆಕ್ಟ್ (1908ರ 15ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ)ನ ಪ್ರಕಾರ ಆ ಬಂದರಿನ ಜಲನೌಕೆಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಲು ಸರಕಾರ ತತ್ಕಾಲ ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸದ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ಬಂದರಿನ ಒಬ್ಬ ಪೈಲೆಟ್ ಆಗಿ ನೇಮಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(3) ಈ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ, ಬೋರ್ಡಿಗೆ ಸರಕಾರದ ಲಿಖಿತ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯೊಂದಿಗೆ, ಆಯಾಯ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಸರಕಾರವು ಹೊರಡಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಸಾಮಾನ್ಯ ಡೆಪ್ಯೂಟೇಶನ್ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ವಿಧೇಯವಾಗಿ ಹೈಡ್ರೋಗ್ರಾಫಿಕ್ ಸರ್ವೇ ವಿಂಗ್‌ನ ಒಬ್ಬ ನೌಕರನನ್ನು ಡೆಪ್ಯೂಟೇಶನ್‌ನಲ್ಲಿ ನೇಮಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

(4) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ, ಅನ್ಯಥಾ ಉಪಬಂಧಿಸಿದುದರ ಹೊರತು, ಈ ಅಧಿನಿಯಮ ಹಾಗೂ ಅದರ ಕೆಳಗೆ ರಚಿಸಲಾದ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಕೇರಳ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳ ಹಾಗೂ 1958ರ ಕೇರಳ ಸ್ಟೇಟ್ ಆಂಡ್ ಸಬೋರ್ಡಿನೇಟ್ ಸರ್ವೀಸ್ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ 1960ರ ಕೇರಳ ಸರಕಾರಿ ನೌಕರರ ನಡತೆ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು ಅಲ್ಲದೆ 1960ರ ಕೇರಳ ಸಿವಿಲ್ ಸರ್ವೀಸ್ ಕ್ಲಾಸಿಫಿಕೇಶನ್, (ಕಂಪ್ಯೂಲರ್ ಆಂಡ್ ಅಪೀಲು) ನಿಯಮಗಳ ಎಂಬವುಗಳ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಆಯಾಯ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿದ ಪ್ರಕಾರ, ಯುಕ್ತ ಬದಲಾವಣೆಯಿಂದ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ನೇಮಿಸಲ್ಪಡುವ ಬೋರ್ಡಿನ ನೌಕರರಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಾಗಿದೆ.

(5) 12ನೇ ವಿಭಾಗದ (1)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿದಂತಹ ನೌಕರರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಜಮೆ ಇರುವ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ಅವರಿಗಾಗಿ ರೂಪೀಕರಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಪಿಂಚಣಿ, ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿ, ಗ್ರಾಟ್ಯುವಿಟಿ ಅಥವಾ ಅದೇ ರೀತಿಯ ನಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ದಿನದವರೆಗಿನ ಯಾವುದೇ ಸಂಚಿತ ಬಾಕಿ ಬಡ್ಡಿಯೊಂದಿಗಿನ ಹಾಗೂ ಅದೇ ರೀತಿಯ ನಿಧಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಲೆಕ್ಕಗಳೊಂದಿಗೆ ಸರಕಾರವು ಬೋರ್ಡಿಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸತಕ್ಕದ್ದಾಗಿದೆ, ಅಲ್ಲದೆ, ಬೋರ್ಡ್ ಸರಕಾರವನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ನೌಕರರಿಗೆ ಅವರ ಸೇವಾ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಯುಕ್ತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನೀಡಬೇಕಾದಂತಹ ಪಿಂಚಣಿ, ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ, ಗ್ರಾಟ್ಯುವಿಟಿ ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಇತರ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಹೊಣೆಯಾಗಿರುವುದು.

15. ಬೋರ್ಡಿನ ನೌಕರರಿಗೆ ರಜೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದಕ್ಕಿರುವ ಅಧಿಕಾರ.—(1) ರೆಗ್ಯುಲೇಶನ್‌ಗಳಲ್ಲಿನ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ವಿಧೇಯವಾಗಿ ಸೇವಾವಧಿಯನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವ, ರಜೆಯನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ, ಅಮಾನತ್ತುಮಾಡುವ, ಕಡಿಮೆಮಾಡುವ, ತೊಲಗಿಸುವ ಅಥವಾ ವಜಾಮಾಡುವ ಅಥವಾ ಬೋರ್ಡಿನ ನೌಕರರ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸುವ ನೌಕರರ ದುರ್ನಡತೆಯ ಕಾರಣದಿಂದಲ್ಲದೆ ಇತರ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ನೌಕರರನ್ನು ಸೇವೆಯಿಂದ ತೊಲಗಿಸುವಂತಹ ಅಧಿಕಾರ ಒಳಗೊಂಡ, ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಬೋರ್ಡ್ ಅಥವಾ ರೆಗ್ಯುಲೇಶನ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ದರ್ಜೆಯ ಹಿಂಬಡ್ತಿಗೊಳಿಸುವಿಕೆಯಿಂದಲೋ ವಜಾಮಾಡುವಿಕೆಯಿಂದಲೋ ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿರಿಸುವಿಕೆಯಿಂದಲೋ ಬೋರ್ಡ್ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದ ಆದೇಶದಿಂದಾಗಿ ಸಂಕಟ ಅನುಭವಿಸುವ ಬೋರ್ಡಿನ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಅಥವಾ ನೌಕರನಿಗೆ ರೆಗ್ಯುಲೇಶನ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಒಂದು ಅಪೀಲನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

## ಅಧ್ಯಾಯ V

### ಸ್ವತ್ತು ಹಾಗೂ ಒಪ್ಪಂದಗಳು

16. ಸರಕಾರದ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಬೋರ್ಡಿಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸುವುದು.—ಯಾವುದೇ ಬಂದರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ದಿನದಿಂದ,—



(ಎ) ಅಂತಹ ದಿನಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲು, ಸರಕಾರದಲ್ಲಿ ನಿಹಿತಗೊಂಡಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸ್ವತ್ತುಗಳು, ಆಸ್ತಿಗಳು, ನಿಧಿಗಳು ಹಾಗೂ ಬಂದರಿನ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ, ದರಗಳನ್ನು ಹೊರಿಸುವ ಎಲ್ಲಾ ಹಕ್ಕುಗಳು ಬೋರ್ಡಿನಲ್ಲಿ ನಿಹಿತಗೊಳ್ಳುವುದು;

(ಬಿ) ಬಂದರಿಗಾಗಿಯೋ ಅದರ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಾಗಿಯೋ ಅಂತಹ ದಿನಕ್ಕೆ ನಿಕಟ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಸರಕಾರದಿಂದ ಅಥವಾ ಸರಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಾಗಿ ಮಾಡಿದ ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲಗಳು, ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಹಾಗೂ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು ಹಾಗೂ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಎಲ್ಲಾ ಒಪ್ಪಂದಗಳು ಹಾಗೂ ತೊಡಗಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಬೋರ್ಡಿನಿಂದ ಅಥವಾ ಅದರೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಾಗಿ ವಹಿಸಿರುವುದಾಗಿ ಅಥವಾ ಮಾಡಿರುವುದಾಗಿ ಅಥವಾ ತೊಡಗಿರುವುದಾಗಿ ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(ಸಿ) ಅಂತಹ ದಿನದವರೆಗೆ ಬಂದರಿಗಾಗಿಯೋ ಅದರ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿಯೋ ಬಂಡವಾಳ ಹೂಡಿಕೆಗಾಗಿ ಸರಕಾರ ಘೋಷಿಸಿದ ಹಾಗೂ ಸರಕಾರ ವಹಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಅನಾವರ್ತ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಸರಕಾರವು ಬೋರ್ಡಿಗೆ ನೀಡಿದ ಬಂಡವಾಳವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(ಡಿ) ಬಂದರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅಂತಹ ದಿನಕ್ಕೆ ನಿಕಟಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಬೇಕಾದ ಎಲ್ಲಾ ದರಗಳು, ಫೀಸುಗಳು, ಬಾಡಿಗೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರ ಮೊತ್ತಗಳು ಬೋರ್ಡಿಗೆ ಸಲ್ಲಬೇಕಾದುದೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(ಇ) ಬಂದರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತಹ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯಕ್ಕಾಗಿ ಅಂತಹ ದಿನಕ್ಕೆ ನಿಕಟಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಸರಕಾರದಿಂದ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ದಾವೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಇತರ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಬೋರ್ಡಿನಿಂದ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ಮುಂದುವರಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ;

(ಎಫ್) ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಅಥವಾ ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಕಿರು ಬಂದರುಗಳ ವಿಷಯಗಳಿಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅಂತಹ ದಿನಕ್ಕೆ ನಿಕಟಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಸರಕಾರದ ಕೆಳಗೆ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ನೌಕರನು ಬೋರ್ಡಿನ ಒಬ್ಬ ನೌಕರನಾಗುವನು ಹಾಗೂ ಬೋರ್ಡನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲ್ಪಡದಿರುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆತನಿಗೆ ಲಭಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಕಾಲಾವಧಿಯ, ಸೇವಾ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಹಾಗೂ ಷರತ್ತುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರಿಯಬಹುದಾಗಿದೆ ಅಥವಾ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಇರಬಹುದಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ

ಬೋರ್ಡಿನಲ್ಲಿನ ಆತನ ಉದ್ಯೋಗವು ಮುಕ್ತಾಯವಾಗುವವರೆಗೆ ಅಥವಾ ಆತನ ಸೇವಾವಧಿ, ಪ್ರತಿಫಲ, ಸೇವಾ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಹಾಗೂ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್ ಮುಖೇನ ಬೋರ್ಡ್ ಯಥೋಚಿತವಾಗಿ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡುವವರೆಗೆ ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರಿಯಬಹುದಾಗಿದೆ:

ಆದರೆ, ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ನೌಕರನ ಸೇವಾವಧಿಯನ್ನು, ಪ್ರತಿಫಲವನ್ನು, ಸೇವಾ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಸರಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಇಲ್ಲದೆ ಆತನಿಗೆ ಹಿತವಲ್ಲದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ವಿವರಣೆ.—ಈ ವಿಭಾಗದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಷರತ್ತನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ “ಸರಕಾರ” ಎಂಬ ಪದಕ್ಕೆ ಪೋರ್ಟ್ ಡೈರೆಕ್ಟರೇಟ್ ಎಂದರ್ಥವಿರುವುದು.

17. ಪೋರ್ಟ್ ಡೈರೆಕ್ಟರೇಟ್‌ನ ಹಾಗೂ ಕಛೇರಿಯ ನೌಕರರನ್ನು ಬೋರ್ಡಿಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸುವುದು.—ಈ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಅನ್ಯಥಾ ಉಪಬಂಧಿಸಿದುದನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ದಿನದಂದು ಹಾಗೂ ಅಂದಿನಿಂದಲೂ ಪೋರ್ಟ್ ಡೈರೆಕ್ಟರೇಟ್‌ನ ಹಾಗೂ ಬಂದರಿನ ಕಛೇರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರ ನೌಕರರು ಬೋರ್ಡಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಾಗುವರು ಹಾಗೂ ನೌಕರರಾಗುವರು ಹಾಗೂ ಬೋರ್ಡಿಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಲ್ಪಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವರು ಉದ್ಯೋಗ ವಹಿಸಬಹುದಾಗಿದ್ದ ಅದೇ ಸೇವಾವಧಿ ಹಾಗೂ ಅದೇ ಪ್ರತಿಫಲ ಹಾಗೂ ಅದೇ ಸೇವಾ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಹಾಗೂ ಷರತ್ತುಗಳಿಂದ ಮುಂದುವರಿಯಬಹುದಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಅವರಿಗೆ ಅನುಮತಿಸಬಹುದಾಗಿದ್ದ ಪಿಂಚಣಿ, ಗ್ರಾಟ್ಯುವಿಟಿ ಹಾಗೂ ಇತರ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅದೇ ಹಕ್ಕುಗಳು ಹಾಗೂ ವಿಶೇಷ ಹಕ್ಕುಗಳು ಇರುವುದಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಬೋರ್ಡಿನ ಕೆಳಗಿನ ಅವರ ಉದ್ಯೋಗವು ಯಥೋಚಿತವಾಗಿ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗುವವರೆಗೆ ಅಥವಾ ಅವರ ಪ್ರತಿಫಲ ಅಥವಾ ಸೇವಾ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಹಾಗೂ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಬೋರ್ಡ್ ಯಥೋಚಿತವಾಗಿ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್‌ಗಳಿಂದ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡುವವರೆಗೆ ಅವರಿಗೆ ಮುಂದುವರಿಯಬಹುದಾಗಿದೆ.

18. ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿಯ ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಇತರ ನಿಧಿಗಳಲ್ಲಿನ ಸಂಚಿತ ಹಣವನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸುವುದು.—17ನೇ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿದಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿಯ ಲೆಕ್ಕಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ನಿವೃತ್ತಿ ವಯೋಮಿತಿಯ ನಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಇತರ ನಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಜಮೆ ಇರುವ ಮೊತ್ತಗಳು ಯಾವುದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಪೋರ್ಟ್ ಡೈರೆಕ್ಟರೇಟ್ ಅಥವಾ ಬಂದರಿನ ಕಛೇರಿಯು ಬೋರ್ಡಿಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಪ್ರಸ್ತುತ ನಿಧಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯು ಬೋರ್ಡಿನ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯಾಗಿರುವುದು.

19. ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ದರಗಳನ್ನು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಬೋರ್ಡ್ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಮಾಡುವವರೆಗೆ ಮುಂದುವರಿಸತಕ್ಕದೆಂದು.—ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ದಿನದಿಂದ ಯಾವುದೇ ಬಂದರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ದರಗಳು, ಫೀಸು ಹಾಗೂ ಇತರ ಚಾರ್ಜ್‌ಗಳನ್ನು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಬದಲಾಯಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಬದಲಾಯಿಸುವವರೆಗೆ, ಅಂತಹ ದಿನಕ್ಕೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಸರಕಾರ ಹೊರಿಸುತ್ತಿದ್ದ ಹಾಗೂ ವಸೂಲಿಮಾಡುತ್ತಿದ್ದ ಅದೇ ದರದಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರಿದು ಹೊರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ವಸೂಲಿಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

20. ಬಡ್ಡಿಯೊಂದಿಗೆ ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಮರುಸಂದಾಯ ಮಾಡುವುದು.—ಬೋರ್ಡ್, ಸರಕಾರ ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದಾದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಮಧ್ಯಂತರಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಹಾಗೂ ಷರತ್ತುಗಳ ಪ್ರಕಾರ 16ನೇ ವಿಭಾಗದ (ಸಿ) ಖಂಡ ಪ್ರಕಾರ ಸರಕಾರ ನೀಡಿದ ಬಂಡವಾಳವೆಂದು ಭಾವಿಸಲ್ಪಡುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸರಕಾರ ನಿಶ್ಚಯಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ದರಗಳಲ್ಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯೊಂದಿಗೆ ಮರುಸಂದಾಯ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಬಂಡವಾಳ ಮರು ಸಂದಾಯವನ್ನು ಅಥವಾ ಬಡ್ಡಿ ಸಂದಾಯವನ್ನು ಬೋರ್ಡಿನ ವೆಚ್ಚದ ಒಂದು ಭಾಗವೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

21. ಒಪ್ಪಂದ ಮುಖೇನ ಭೂಮಿಯನ್ನು ಆರ್ಜಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿರುವಾಗ ಇರುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ.—ಬೋರ್ಡಿನ ಅಗತ್ಯಗಳಿಗಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಭೂಮಿಯು ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸರಕಾರಕ್ಕೆ, ಬೋರ್ಡಿನ ಕೋರಿಕೆಯ ಮೇರೆಗೆ 2013ರ ರೈಟ್ ಟು ಫೇರ್ ಕಾಂಪನ್ಯೇಶನ್ ಆಂಡ್ ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಪರನ್ಸಿ ಇನ್ ಲ್ಯಾಂಡ್ ಏಕ್ವಿರಿಶನ್, ರೀಹ್ಯಾಬಿಲಿಟೇಶನ್ ಆಂಡ್ ರೀಸೆಟ್‌ಲೆಮೆಂಟ್ ಆಕ್ಟ್ (2013ರ 30ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ)ನ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅಸ್ತಿಯನ್ನು ಆರ್ಜಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಆ ಅಧಿನಿಯಮ ಪ್ರಕಾರ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದ ನಷ್ಟಪರಿಹಾರ ಹಾಗೂ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಸರಕಾರ ವಹಿಸಿದ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಬೋರ್ಡ್ ಸಂದಾಯಮಾಡಿದಾಗ ಭೂಮಿಯು ಬೋರ್ಡಿನಲ್ಲಿ ನಿಹಿತಗೊಳ್ಳುವುದು.

22. ಬೋರ್ಡ್ ಮಾಡುವ ಒಪ್ಪಂದಗಳು.—ಬೋರ್ಡ್ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಮಾಡುವ ಒಪ್ಪಂದಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಅನ್ವಯಿಸುವುದು, ಅದೇನೆಂದರೆ:—

(ಎ) ಬೋರ್ಡಿನ ಪರವಾಗಿ ಮಾಡುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಚೀಫ್ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ ಆಫೀಸರ್ ಅಥವಾ ಬೋರ್ಡ್ ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಿದ ಒಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು;

(ಬಿ) ಸ್ಟಿರಾಸ್ಟಿಯ ಆರ್ಜನೆಗೆ ಅಥವಾ ಮಾರಾಟಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಮೂವತ್ತು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಮೀರದ ಒಂದು ಕಾಲಾವಧಿಗೆ ಗೇಣಿ ನೀಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನೀಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಇರುವ ಯಾವುದೇ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಯುಕ್ತವೆಂದು ತೋರುವಂತಹ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಹಾಗೂ ಷರತ್ತುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅದನ್ನು ಪೂರ್ವಾಭಾವಿಯಾಗಿ ಅಂಗೀಕರಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ;

(ಸಿ) ವಾಟರ್ ಫ್ರಂಟ್, ಜೆಟ್ಟಿ, ವಾಟರ್ ವೇ ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಐದು ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಮೀರಿದ ಒಂದು ಕಾಲಾವಧಿಗೆ ಗೇಣಿ ನೀಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ನೀಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಇರುವ ಯಾವುದೇ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು, ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಯುಕ್ತವೆಂದು ತೋರುವಂತಹ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಹಾಗೂ ಷರತ್ತುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅದನ್ನು ಪೂರ್ವಾಭಾವಿಯಾಗಿ ಅಂಗೀಕರಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ;

(ಡಿ) ಬೋರ್ಡಿನ ಪರವಾಗಿರುವ ಒಪ್ಪಂದಗಳಿಗೆ ಸಹಿ ಹಾಕಿ ಪೂರ್ತೀಕರಿಸುವುದಕ್ಕಿರುವ ಫಾರಂ ಹಾಗೂ ರೀತಿಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ಅಂತಹ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು;

(ಇ) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಹಾಗೂ ಅದರ ಕೆಳಗೆ ರಚಿಸಿದ ನಿಯಮಗಳ ಹಾಗೂ ರೆಗ್ಯುಲೇಶನ್‌ಗಳ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಲ್ಲದ ಯಾವುದೇ ಒಪ್ಪಂದವು ಬೋರ್ಡಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತದ್ದಲ್ಲ.

## ಅಧ್ಯಾಯ VI

### ಕಿರುಬಂದರುಗಳಲ್ಲಿ ಬೋರ್ಡ್ ಒದಗಿಸಬೇಕಾದಂತಹ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸೇವೆಗಳು

23. ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ ಇರುವ ಬೋರ್ಡಿನ ಅಧಿಕಾರಗಳು.—(1) ಬೋರ್ಡಿಗೆ ತತ್ಕಾಲ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನಿಗೆ ವಿಧೇಯವಾಗಿ, ಬಂದರಿನ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗೆ ಅಥವಾ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಹೊರಗೆ ಅದಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವೆಂದು ಅಥವಾ ಯುಕ್ತವೆಂದು ತೋರುವಂತಹ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಬಹುದು ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ನೀಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

(2) ಅಂತಹ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಉಪಕರಣಗಳಲ್ಲಿ,—

(ಎ) ಬೋರ್ಡ್ ಅಗತ್ಯವೆಂದು ಭಾವಿಸುವಂತಹ ಸೌಕರ್ಯವಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಕಮಾನುಗಳು, ಚರಂಡಿಗಳು, ಇಳಿದಾಣಗಳು, ಮೆಟ್ಟಿಲುಗಳು, ಬೇಲಿಗಳು, ರಸ್ತೆಗಳು, ಸೇತುವೆಗಳು, ಟನಲ್‌ಗಳು ಹಾಗೂ ಪ್ರವೇಶದ್ವಾರಗಳು ಹಾಗೂ ಬೋರ್ಡಿನ ನೌಕರರ ವಾಸಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಕಟ್ಟಡಗಳು ಒಳಗೊಂಡು ರಾಜ್ಯದ ಬಂದರಿನೊಳಗಿನ ಅಥವಾ ಬಂದರಿನ ಪ್ರವೇಶನ ದ್ವಾರಗಳಲ್ಲಿ ಇರುವ ವಾರ್ಪ್‌ಗಳು, ಕ್ಲೇಗಳು, ಡಾಕ್‌ಗಳು, ಸ್ಟೇಜ್‌ಗಳು, ಜಿಟ್ಟಿಗಳು, ಸಮುದ್ರ ಸೇತುವೆಗಳು, ಹಡಗು ಲಂಗರು ಹಾಕುವ ಸ್ಥಳ ಹಾಗೂ ಇತರ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು;

(ಬಿ) ಬಸ್ಸುಗಳು, ರೈಲು ಇಂಜಿನ್‌ಗಳು, ರೋಲಿಂಗ್ ಸ್ಟಾಕ್, ಶೆಡ್‌ಗಳು, ಹೋಟೆಲುಗಳು, ಉಗ್ರಾಣಗಳು, ಪ್ರಯಾಣಿಕರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸರಕುಗಳಿಗೆ ಬೇಕಾದ ಇತರ ಸ್ಥಳ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಹಾಗೂ ಪ್ರಯಾಣಿಕರನ್ನು ಸಾಗಿಸಲು ಹಾಗೂ ದಡದಲ್ಲಿ ಇಳಿಸಿದ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಸಾಗಿಸಲು, ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ಹಾಗೂ ಶೇಖರಿಸಲು ಅಥವಾ ಹಡಗಿನಲ್ಲಿ ತುಂಬಿಸಿ ರವಾನಿಸಲು ಅಥವಾ ಇತರ ಅಗತ್ಯಗಳಿಗೆ ಬೇಕಾದ ಇತರ ಉಪಕರಣಗಳು;

(ಸಿ) ಲಂಗರುಗಳು, ಕ್ರೇನ್‌ಗಳು, ಸ್ಕೇಲ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಜಲನೌಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಸರಕುಗಳನ್ನು ತುಂಬಲು ಹಾಗೂ ಇಳಿಸಲು ಬೇಕಾದ ಇತರ ಎಲ್ಲಾ ಅವಶ್ಯಕ ಮಾರ್ಗಗಳು ಹಾಗೂ ಉಪಕರಣಗಳು;

(ಡಿ) ಬಂದರಿನ ಫೋರ್‌ಶೋರ್‌ನ ಅಥವಾ ಬಂದರಿನ ಪ್ರವೇಶದ್ವಾರಗಳ ಭಾಗಗಳ ಯಾವುದೇ ಭಾಗವನ್ನು ಈ ಅಧಿನಿಯಮ ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಿದ ಅಥವಾ ಇತರ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಗತ್ಯಗಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕವಾದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದಂತಹ ಸಮತಟ್ಟುಮಾಡುವಿಕೆ, ಅಗೆಯುವಿಕೆ, ಬೇಲಿಹಾಕುವಿಕೆ ಹಾಗೂ ಎತ್ತರಗೊಳಿಸುವಿಕೆ;

(ಇ) ಬಂದರಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಅಂತಹ ಸಮುದ್ರಗೋಡೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು;

(ಎಫ್) ಬಂದರು ಪ್ರವೇಶದ್ವಾರಗಳ ಭಾಗಗಳ ಅಥವಾ ಬಂದರಿನ ಅಥವಾ ಬಂದರು ಪ್ರವೇಶದ್ವಾರಗಳ ಅಥವಾ ಫೋರ್‌ಶೋರಿನ ಯಾವುದೇ ಭಾಗವನ್ನು ಸ್ವಚ್ಛಗೊಳಿಸಲು ಹಾಗೂ ವಿಸ್ತಾರಗೊಳಿಸಲು ಹಾಗೂ ಆಳವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಹಾಗೂ ಉತ್ತಮಗೊಳಿಸಲು ಇರುವ ಡೈಜರ್‌ಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರ ಯಂತ್ರಗಳು;

(ಜಿ) ರಾಜ್ಯದ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸುರಕ್ಷಿತವಾದ ನೌಕಾಯಾನಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಬಂದರಿನ ಹಾಗೂ ಬಂದರಿನ ಪ್ರವೇಶದ್ವಾರ ಭಾಗಗಳ ಲೈಟ್‌ಹೌಸ್‌ಗಳು, ಹಗುರವಾದ ಹಡಗುಗಳು, ಬೀಕನ್‌ಗಳು, ಬೋಯ್‌ಗಳು, ಪೈಲಟ್ ಬೋಟ್‌ಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರ ಉಪಕರಣಗಳು;

(ಎಚ್) ಬಂದರಿಗೆ ಪ್ರವೇಶಿಸುವ ಅಥವಾ ಬಂದರಿನಿಂದ ಹೊರಡುವ ಅಥವಾ ಬೇರೆ ಎಲ್ಲಿಯಾದರೂ ಕಟ್ಟಡವಿಲ್ಲದ ಯಾವುದೇ ಜಲನೌಕೆಯನ್ನು ಎಳೆದುಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ಸಹಾಯನೀಡುವ ಅಗತ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ ಜೀವವನ್ನು ಅಥವಾ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಕಾಪಾಡುವ ಅಥವಾ ಸಂರಕ್ಷಿಸುವ ಅಗತ್ಯಕ್ಕಾಗಿ 27ನೇ ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರಯಾಣಿಕರನ್ನು ಅಥವಾ ಸರಕುಗಳನ್ನು ದಡದಲ್ಲಿ ಇಳಿಸುವ ಅಥವಾ ಹಡಗಿನಲ್ಲಿ ದಡಕ್ಕೆ ರವಾನಿಸುವ ಅಥವಾ ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಶಿಪ್ಪಿಂಗ್‌ನ ಅಗತ್ಯಕ್ಕೆ ಬೇಕಾದ ಬಂದರಿನ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗೆ ಹಾಗೂ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಹೊರಗೆ ಹಾಗೂ ತೀರ ಸಮುದ್ರದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಸರಕು ದೋಣಿಗಳ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಿರುವ ಜಲನೌಕೆಗಳು, ಟಗ್‌ಗಳು, ಬೋಟ್‌ಗಳು, ಬಾರ್ಜ್‌ಗಳು, ಲಾಂಚ್‌ಗಳು ಹಾಗೂ ಲೈಟರುಗಳು;

(ಐ) ಬಂದರಿನ ಜಲಪೂರೈಕೆಯ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಕೊಳವೆ ಬಾವಿಗಳ ಆಗಸುವಿಕೆ ಹಾಗೂ ಉಪಕರಣಗಳ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಹಾಗೂ ಬೋಟ್‌ಗಳ, ಸರಕು ದೋಣಿಗಳ ಹಾಗೂ ಇತರ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಉಪಯೋಗಿಸುವಿಕೆ;

(ಜೆ) ಬೆಂಕಿ ನಂದಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಎಂಜಿನ್‌ಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರ ಉಪಕರಣಗಳು;

(ಕೆ) ಕೊಲ್ಲಿಗಳು ಒಳಗೊಂಡು ಸಮುದ್ರ ತೀರಕ್ಕೆ ಹೊಂದಿಕೊಂಡ ಭೂಮಿಗಳು;

(ಎಲ್) ಬಂದರುಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಬಂದರುಗಳೊಳಗಿನ ಸೇವೆಗಿರುವ ದೋಣಿಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಉಪಕರಣ;

(ಎಂ) ಹೈಡ್ರಾಲಿಕ್ ಅಧ್ಯಯನಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದಕ್ಕಿರುವ ಮಾದರಿಗಳ ಹಾಗೂ ಪ್ಲಾನ್‌ಗಳ ರಚನೆ;

(ಎನ್) ಡ್ರೈಡಾಕ್‌ಗಳನ್ನು, ಸ್ಲೀಪ್‌ವೇಗಳನ್ನು, ಬೋಟ್ ಬೇಸಿನ್‌ಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಜಲನೌಕೆಗಳನ್ನು, ಟಗ್‌ಗಳನ್ನು, ಬೋಟ್‌ಗಳನ್ನು, ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಇತರ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ದುರಸ್ತಿಪಡಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಪುನರ್‌ನಿರ್ಮಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಇರುವ ವರ್ಕ್‌ಶಾಪ್;

(ಬ) ಬಂದರು ಪ್ರದೇಶಗಳೊಳಗೆ ಹಾಗೂ ಬೋರ್ಡ್ ತೀರ್ಮಾನಿಸುವ ಇತರ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಹೈಡ್ರೋಗ್ರಾಫಿಕ್ ಸರ್ವೇ ನಡೆಸುವಿಕೆ ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತಹ ಜಲ ನೌಕೆಗಳ ಉಪಕರಣಗಳ ಹಾಗೂ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಒದಗಿಸುವಿಕೆ;

(ಪಿ) ಕಂಟೈನರ್‌ಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಕ್ಕಿರುವ ಸೌಕರ್ಯಗಳು, ಒಳಗೊಳ್ಳುವುದು.

24. ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ವಹಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಿರುವ ಬೋರ್ಡಿನ ಅಧಿಕಾರ.—(1) ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ, ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಪರವಾಗಿ, ಬೋರ್ಡ್ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತಮ್ಮೊಳಗೆ ಸಮ್ಮತಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಅಂತಹ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಹಾಗೂ ಷರತ್ತುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಯಾವುದೇ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ತರಹದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ವಹಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದೆ.

(2) ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯಿಂದ ಆ ರೀತಿ ಮಾಡುವುದು ಅಗತ್ಯ ಅಥವಾ ಯುಕ್ತವೆಂದು ತೋರುವುದಾದಲ್ಲಿ ಅದರ ಯಾವುದೇ ಜಲನೌಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಉಪಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಅಥವಾ ಅದರ ಯಾವುದೇ ನೌಕರರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಮೂರು ತಿಂಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಿಲ್ಲದ ಅಂತಹ ಕಾಲಾವಧಿಗೆ, ಬೋರ್ಡ್ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಸಮ್ಮತಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಹಾಗೂ ಷರತ್ತುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನೀಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

25. ಮೀನುಗಾರಿಕಾ ನೌಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಹತೋಟಿ.—(1) ಕಾಲುವೆಗಳು ಹಾಗೂ ಅದರ ಬೇಸಿನ್‌ಗಳು ಒಳಗೊಂಡ ಕಿರುಬಂದರುಗಳೊಳಗೆ ಸಾಗುವಂತಹ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಮೀನುಗಾರಿಕಾ ನೌಕೆಯು ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ಅಂತಹ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಬೋರ್ಡಿನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಹತೋಟಿಗೆ ವಿಧೇಯವಾಗಿರುವುದು.

(2) ಬೋರ್ಡಿನ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಉಂಟಾಗಬಹುದಾದಂತಹ ಅವಘಡ ಸಾಧ್ಯತೆಯ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ನೀಡುವಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಬೋರ್ಡ್ ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

26. ಡಾಕ್‌ಗಳನ್ನು, ವಾರ್ಫ್‌ಗಳನ್ನು ಮೊದಲಾದವುಗಳನ್ನು ಸಮುದ್ರ ಸಂಚಾರ ನೌಕೆಗಳು ಬಳಸಬೇಕೆಂದು ಆದೇಶಿಸುವ ಬೋರ್ಡಿನ ಅಧಿಕಾರ.—(1) ನೌಕೆಗಳ ಹಾಗೂ ವಿಮಾನಗಳ ಭಾರತಕ್ಕಿರುವ ಆಗಮನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ 1962ರ ಕಸ್ಟಂಸ್ ಆಕ್ಟ್ (1962ರ 52ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ)ನ 29ನೇ ವಿಭಾಗದ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ವಿಧೇಯವಾಗಿ, ಸಮುದ್ರ ಸಂಚಾರ ನೌಕೆಗಳಿಂದ ಅದಕ್ಕೂ, ಸರಕುಗಳನ್ನೋ ಪ್ರಯಾಣಿಕರನ್ನೋ ಹತ್ತಿಸಲು, ದಡಕ್ಕೆ ತಲುಪಿಸಲು

ಅಥವಾ ಹತ್ತಿಸಿ ಕೊಂಡುಹೋಗುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಕಷ್ಟು ವೇರ್‌ಹೌಸುಗಳಿಂದಲೂ, ಶೆಡ್‌ಗಳಿಂದಲೂ ಹಾಗೂ ಉಪಕರಣಗಳಿಂದಲೂ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಯಾವುದೇ ಬಂದರಿನಲ್ಲೋ ಬಂದರು ಪ್ರವೇಶದ್ವಾರಗಳಲ್ಲೋ ನಿರ್ಮಿಸಿದಂತಹ ಯಾವುದೇ ಡಾಕ್, ಬರ್ತ್, ವಾರ್ಫ್, ಕ್ವೇ, ಸ್ಟೇಜ್, ಜೆಟ್ಟಿ, ಸಮುದ್ರ ಸೇತುವೆ ಅಥವಾ ಲಂಗರುಹಾಕುವ ಸ್ಥಳದ ನಿರ್ಮಾಣವು ಪೂರ್ತಿಗೊಂಡಾಗ ಬೋರ್ಡ್, ಅಧಿಕೃತ ಗಜೆಟ್ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಅನುಕ್ರಮವಾದ ಮೂರು ಸೂಚಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಮುಖೇನ ಅಂತಹ ಡಾಕ್, ಬರ್ತ್, ವಾರ್ಫ್, ಕ್ವೇ, ಸ್ಟೇಜ್, ಜೆಟ್ಟಿ, ಸಮುದ್ರ ಸೇತುವೆ ಅಥವಾ ಲಂಗರುಹಾಕುವ ಸ್ಥಳವು ಪ್ರವೇಶಕ್ಕೂ ದಡಕ್ಕೆ ತಲುಪಿಸುವುದಕ್ಕೂ ಹಡಗು ಸಂಚಾರಕ್ಕೂ ಅಥವಾ ಸಮುದ್ರ ಸಂಚಾರ ನೌಕೆಗಳಿಂದ ಅದಕ್ಕೂ ಪ್ರಯಾಣಿಕರನ್ನೋ ಸರಕುಗಳನ್ನೋ ದಡಕ್ಕೆ ತಲುಪಿಸಲೋ ಕೊಂಡುಹೋಗುವುದಕ್ಕೋ ಸಜ್ಜಾಗಿರುವುದೆಂದು ಘೋಷಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಅಂತಹ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂರನೇ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅಂತಹ ಡಾಕ್, ಬರ್ತ್, ವಾರ್ಫ್, ಕ್ವೇ, ಸ್ಟೇಜ್, ಜೆಟ್ಟಿ, ಸಮುದ್ರ ಸೇತುವೆ ಅಥವಾ ಲಂಗರುಹಾಕುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳವಿರುವಾಗ ಸರಕುಗಳನ್ನೋ ಪ್ರಯಾಣಿಕರನ್ನೋ ದಡಕ್ಕೆ ತಲುಪಿಸಲು ಹಾಗೂ ಹಡಗಲ್ಲಿ ಹತ್ತಿಸಿ ಸಾಗಿಸುವ ಅಗತ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಅದನ್ನು ದಡಕ್ಕೆ ತಲುಪಿಸಲೋ ಹತ್ತಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವುದಕ್ಕಾಗಿಯೋ ಇರುವಂತಹ ಸರಕುಗಳನ್ನೋ ಪ್ರಯಾಣಿಕರನ್ನೋ ಸ್ವೀಕರಿಸುವಾಗ ಆ ರೀತಿ ಮಾಡಲು ಸಜ್ಜಾಗದಂತಹ ಬಂದರಿನೊಳಗೋ ಬಂದರು ಪ್ರವೇಶದ್ವಾರಗಳಲ್ಲೋ ಇರುವ ಯಾವುದೇ ಸಮುದ್ರ ಸಂಚಾರ ನೌಕೆಗೂ ಅಂತಹ ಡಾಕ್‌ನ, ಬರ್ತ್‌ನ, ವಾರ್ಫ್‌ನ, ಕ್ವೇಯ, ಸ್ಟೇಜ್‌ನ, ಜೆಟ್ಟಿಯ, ಸಮುದ್ರ ಸೇತುವೆಯ ಅಥವಾ ಲಂಗರು ಹಾಕುವ ಸ್ಥಳದ ಪಾರ್ಶ್ವದಿಂದ ಹೊಂದಿಕೊಂಡು ಸಾಗುವುದಕ್ಕೆ ಆಯಾಯ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಬೋರ್ಡ್ ಆದೇಶಿಸುವುದು ನ್ಯಾಯಯುತವಾಗಿರುವುದು:

ಆದರೆ, ಅಂತಹ ಆದೇಶವನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಿಂತ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ, ಯಾವುದೇ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಡಾಕ್‌ನ್ನು, ಬರ್ತ್‌ನ್ನು, ವಾರ್ಫ್‌ನ್ನು, ಕ್ವೇಯನ್ನು, ಸ್ಟೇಜ್‌ನ್ನು, ಜೆಟ್ಟಿಯನ್ನು, ಸಮುದ್ರ ಸೇತುವೆಯನ್ನು ಅಥವಾ ಲಂಗರು ಹಾಕುವ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಬಳಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಅಂತಹ ಜಲನೌಕೆಯ ಅಥವಾ ನೌಕೆಯಲ್ಲಿನ ಕೆಲಸಗಾರರ ಸೌಕರ್ಯಕ್ಕೆ ಬೋರ್ಡ್ ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟುಮಟ್ಟಿಗೆ ಮನ್ನಣೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು:



ಮತ್ತು ಆದರೆ, ಬಂದರಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯು ಬೋರ್ಡ್‌ಗಿರದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬೋರ್ಡ್, ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದಂತಹ ಆದೇಶವನ್ನು ಸ್ವತಃ ಜಾರಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಆದರೆ ಬಂದರನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯೊಡನೆ ಅಥವಾ ಬಂದರಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಹಕ್ಕನ್ನೋ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನೋ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳನ್ನೋ ವಿನಿಯೋಗಿಸುವ ಇತರ ವ್ಯಕ್ತಿಯೊಡನೆ ಅಂತಹ ಆದೇಶವನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲು ಅವಶ್ಯಪಡತಕ್ಕದ್ದು.

27. ತಕ್ಕದಾದ ಸ್ಥಳ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಡಾಕ್‌ಗಳನ್ನು, ವಾರ್ಫ್‌ಗಳನ್ನು ಮೊದಲಾದವುಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಎಲ್ಲಾ ಸಮುದ್ರ ಸಂಚಾರನೌಕೆಗಳನ್ನೂ ನಿರ್ಬಂಧಿಸಬಹುದೆಂದು.—ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದಂತಹ ಯಾವುದೇ ಬಂದರಿನಲೋ ಬಂದರು ಪ್ರವೇಶದ್ವಾರಗಳಲ್ಲೋ ತಕ್ಕಷ್ಟು ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಡಾಕ್‌ಗಳೋ ಬರ್ತ್‌ಗಳೋ ವಾರ್ಫ್‌ಗಳೋ ಕ್ವೇಗಳೋ ಸ್ಟೇಜ್‌ಗಳೋ ಜೆಟ್ಟಿಗಳೋ ಸಮುದ್ರಸೇತುವೆಗಳೋ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಬೋರ್ಡಿಗೆ 1962ರ ಕಸ್ಟಂಸ್ ಆಕ್ಟ್ (1962ರ 52ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಆಕ್ಟ್)ನ 33ನೇ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವಂತಹ ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಅಂಗೀಕಾರ ಹಾಗೂ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆದ ನಂತರ ಹಾಗೂ ಅಧಿಕೃತ ಗಜೆಟಿನ ಅನುಕ್ರಮವಾದ ಮೂರು ಸಂಚಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಧಿಸೂಚನೆನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ನಂತರ, ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಅನುಮತಿಯಿಂದ ಮತ್ತು ಬೋರ್ಡ್ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಲ್ಲದೆ, ಅಂತಹ ಡಾಕ್‌ಗಳಿಂದಲೋ, ಬರ್ತ್‌ಗಳಿಂದಲೋ, ವಾರ್ಫ್‌ಗಳಿಂದಲೋ, ಕ್ವೇಗಳಿಂದಲೋ, ಸ್ಟೇಜ್‌ಗಳಿಂದಲೋ, ಜೆಟ್ಟಿಗಳಿಂದಲೋ, ಸಮುದ್ರ ಸೇತುವೆಗಳಿಂದಲೋ ಅಲ್ಲದೆ ಯಾವುದೇ ಸಮುದ್ರ ಸಂಚಾರ ನೌಕೆಗಳಿಂದಲೋ ನೌಕೆಗೋ ಯಾವುದೇ ಸರಕುಗಳನ್ನೋ ಪ್ರಯಾಣಿಕರನ್ನೋ ಕಿರುಬಂದರಿನ ಅಥವಾ ಬಂದರಿನ ಪ್ರದೇಶಗಳೊಳಗೋ ಇಳಿಸುವುದೋ ತುಂಬಿಸುವುದೋ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲೆಂದು ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಆದರೆ, 1962ರ ಕಸ್ಟಂಸ್ ಆಕ್ಟ್ (1962ರ 52ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಆಕ್ಟ್)ನ 8 ವಿಭಾಗದ (ಎ) ಖಂಡ ಪ್ರಕಾರ ಅಂಗೀಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಂತಹ ಒಂದು ಸ್ಥಳದಿಂದ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಹತ್ತಿಸುವುದೋ ಅಂತಹ ಒಂದು ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಇಳಿಸುವುದೋ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಾಗಿದೆ.

28. ಡಾಕ್‌ಗಳು, ವಾರ್ಫ್‌ಗಳು ಮೊದಲಾದವುಗಳಿಗೆ ಹೊಂದಿಕೊಂಡು ಜಲನೌಕೆಗಳು ಬರಬಾರದೆಂದು ಅಥವಾ ಅಲ್ಲಿಂದ ಅದನ್ನು ತೊಲಗಿಸಬೇಕೆಂದು ಆದೇಶಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ.—ಬೋರ್ಡ್, ಇದಕ್ಕಾಗಿ ನಿಯೋಗಿಸಿರುವ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರಿಯು ತುರ್ತು ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲೋ ಆತನಿಗೆ ಯುಕ್ತವೆಂದು ತೋರುವ ಯಾವುದೇ ಕಾರಣದಿಂದಲೂ ಲಿಖಿತ ನೋಟಿಸು ಮುಖೇನ, ಯಾವುದೇ ಸಮುದ್ರ ಸಂಚಾರ ನೌಕೆಯ ಮಾಸ್ತರಿಗೋ ಯಜಮಾನನಿಗೋ ಏಜನ್ಸಿಗೋ

ಅಂತಹ ಜಲನೌಕೆಯನ್ನು ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಸ್ವಂತವಾದ ಅಥವಾ ಅದರ ಹತೋಟಿಯಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಯಾವುದೇ ಡಾಕ್‌ನ, ಬರ್ತ್‌ನ, ವಾರ್ಪ್‌ನ, ಕ್ವೇಯ, ಸ್ಟೇಜ್‌ನ, ಸಮುದ್ರ ಸೇತುವೆಯ ಅಥವಾ ಲಂಗರು ಹಾಕುವ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಹೊಂದಿಕೊಂಡು ಬರಬಾರದೆಂದೋ ಅಂತಹ ಜಲನೌಕೆಯನ್ನು ಅಲ್ಲಿಂದ ತೊಲಗಿಸಬೇಕೆಂದೋ ಆದೇಶಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ಅಂತಹ ನೋಟಿಸನ್ನು ಪಾಲಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬೋರ್ಡ್ ಅಂತಹ ಜಲನೌಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಅಂತಹ ಜಲನೌಕೆಯನ್ನು, ಅಂತಹ ಡಾಕ್‌ನಲ್ಲೋ ಬರ್ತ್‌ನಲ್ಲೋ ವಾರ್ಪ್‌ನಲ್ಲೋ ಕ್ವೇಯಲ್ಲೋ ಸ್ಟೇಜ್‌ನಲ್ಲೋ ಜೆಟ್ಟಿಯಲ್ಲೋ ಸಮುದ್ರ ಸೇತುವೆಯಲ್ಲೋ ಲಂಗರು ಹಾಕುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲೋ ನಿಲ್ಲಿಸುವ ಇಪ್ಪತ್ತನಾಲ್ಕು ಗಂಟೆಗಳ ಪ್ರತಿದಿನಕ್ಕೂ ಅಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ದಿನದ ಭಾಗಕ್ಕೂ ಹತ್ತುಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಿಂತ ಮೀರದ ಅದಕ್ಕೆ ಯುಕ್ತವೆಂದು ತೋರುವಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಸೂಲು ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಆದರೆ, ತೊಲಗಿಸಲು ಆದೇಶಿಸಿರುವಂತಹ ಒಂದು ಜಲನೌಕೆಯ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ, ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ಅಂತಹ ನೋಟಿಸನ್ನು ಜಲನೌಕೆಯ ಮಾಸ್ಪರಿಗೋ ಯಜಮಾನಿಗೋ ಏಜನ್ಸಿಗೋ ನೀಡಿ ಹನ್ನೆರಡು ಗಂಟೆಗಳು ಕಳೆಯುವುದಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲು ಅಂತಹ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಸೂಲುಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

29. ವಾರ್ಪ್, ಮೊದಲಾದವುಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸುವುದರಿಂದ ಜಲನೌಕೆಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸುವುದಕ್ಕಿರುವ ಸರಕಾರದ ಅಧಿಕಾರ.— ಸರಕಾರದ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಆ ರೀತಿ ಮಾಡುವುದು ಯುಕ್ತವೆಂದು ಕಂಡಲ್ಲಿ, ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಥವಾ ವಿಶೇಷ ಆದೇಶದ ಪ್ರಕಾರ, ಅದಕ್ಕೆ ಯುಕ್ತವೆಂದು ತೋರುವಂತಹ ಒಂದು ಬಂದರಿನ ಅಥವಾ ಬಂದರು ಪ್ರವೇಶ ದ್ವಾರಗಳಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಸ್ಥಳದಲ್ಲೂ ಅಂತಹ ರೀತಿಯಲ್ಲೂ ಅಂತಹ ಕಾಲಾವಧಿಯಲ್ಲೂ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಹಣ ಪಾವತಿಸುತ್ತಾ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಷರತ್ತುಗಳಿಗನುಸರಿಯೂ ಸರಕುಗಳನ್ನೋ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಕೆಲವು ಸರಕುಗಳನ್ನೋ ಸರಕುಗಳ ಭಾಗಗಳನ್ನೋ ಇಳಿಸಲೋ ಹಡಗಿಗೆ ತುಂಬಿಸಲೋ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದಂತಹ ಕೆಲವು ಜಲನೌಕೆಗಳನ್ನೋ ನೌಕೆಗಳ ವರ್ಗಗಳನ್ನೋ ಆಯಾಯ ಕಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಅನುಮತಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಆದರೆ, 1962ರ ಕಸ್ಟಂಸ್ ಆಕ್ಟ್ (1962ರ 52ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಆಕ್ಟ್) 8ನೇ ವಿಭಾಗದ (ಎ) ಖಂಡ ಪ್ರಕಾರ ಅಂಗೀಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಅಂತಹ ಸ್ಥಳಗಳಿಂದ ಸರಕುಗಳನ್ನೋ ಸರಕುಗಳ ವರ್ಗಗಳನ್ನೋ ಹತ್ತಿಸುವುದೋ ಇಳಿಸುವುದೋ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಾಗಿದೆ.

30. ಸಮುದ್ರ ಸಂಚಾರ ನೌಕೆಗಳು ಹೊರತಾದ ಜಲನೌಕೆಗಳು ಡಾಕ್‌ಗಳನ್ನು, ವಾರ್ಫ್‌ಗಳನ್ನು ಮೊದಲಾದವುಗಳನ್ನು ನಿರ್ಬಂಧಿತವಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸುವುದು ಯಾವಾಗ ಎಂದು ಬೋರ್ಡ್‌ ಫೋಷಿಸತಕ್ಕದ್ದು.— (1) ಸಮುದ್ರ ಸಂಚಾರ ನೌಕೆಗಳ ಹೊರತಾದ ಜಲನೌಕೆಗಳಿಂದಲೋ ಅದಕ್ಕೋ ಸರಕುಗಳನ್ನೋ ಪ್ರಯಾಣಿಕರನ್ನೋ ಸ್ವೀಕರಿಸಲು, ದಡಕ್ಕೆ ತಲುಪಿಸಲು ಅಥವಾ ಕೊಂಡುಹೋಗುವುದಕ್ಕಿರುವ ಯಾವುದೇ ಡಾಕ್‌ನೋ ಬರ್ತ್‌ನೋ ವಾರ್ಫ್‌ನೋ ಕ್ವೇಯ್‌ನೋ ಸ್ಟೇಜ್‌ನೋ ಚೆಟ್ಟಿಯನ್ನೋ ಸಮುದ್ರ ಸೇತುವೆಯನ್ನೋ ಲಂಗರು ಹಾಕುವ ಸ್ಥಳವನ್ನೋ ನಿರ್ಮಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸೂಕ್ತ ಉಪಕರಣಗಳಿಂದ ಸಜ್ಜೀಕರಿಸುವುದು ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ, ಕಪ್ಟನ್ ಕಲೆಕ್ಟರ್‌ರ ಅನುಮತಿಯಿಂದ, ಅಧಿಕೃತ ಗಜೆಟ್ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ಆದೇಶ ಮುಖಾಂತರ,—

(i) ಸಮುದ್ರ ಸಂಚಾರ ನೌಕೆಗಳ ಹೊರತಾದ ಜಲನೌಕೆಗಳಿಂದಲೋ ಅವುಗಳಿಗೋ ಸರಕುಗಳನ್ನೋ ಪ್ರಯಾಣಿಕರನ್ನೋ ಸ್ವೀಕರಿಸಲು, ದಡಕ್ಕೆ ತಲುಪಿಸಲು ಅಥವಾ ಕೊಂಡುಹೋಗಲು ಅಂತಹ ಡಾಕ್, ಬರ್ತ್, ವಾರ್ಫ್, ಕ್ವೇ, ಸ್ಟೇಜ್, ಚೆಟ್ಟಿ, ಸಮುದ್ರ ಲಂಗರು ಅಥವಾ ಲಂಗರು ಹಾಕುವ ಸ್ಥಳವು ಸಿದ್ಧವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಘೋಷಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ; ಅಲ್ಲದೆ

(ii) ಅಂತಹ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಸಮುದ್ರ ಸಂಚಾರ ನೌಕೆಗಳ ಹೊರತಾದ ಯಾವುದೇ ವರ್ಗಕ್ಕೊಳಪಟ್ಟ ಯಾವುದೇ ಜಲನೌಕೆಯಿಂದಲೋ ಅವುಗಳಿಗೋ ಅಂತಹ ಡಾಕ್‌ನಿಂದಲೋ ಬರ್ತ್‌ನಿಂದಲೋ ವಾರ್ಫ್‌ನಿಂದಲೋ ಕ್ವೇಯಿಂದಲೋ ಸ್ಟೇಜ್‌ನಿಂದಲೋ ಚೆಟ್ಟಿಯಿಂದಲೋ ಸಮುದ್ರ ಸೇತುವೆಯಿಂದಲೋ ಲಂಗರು ಹಾಕುವ ಸ್ಥಳದಿಂದಲೋ ಅಲ್ಲದೆ ಮಂಡಳಿಯ ಸ್ಪಷ್ಟ ಅನುಮತಿಯಿಲ್ಲದೆ, ಅದರಲ್ಲಿ ಹೇಳಿದಂತಹ ಕೆಲವು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪರಿಮಿತಿಯೊಳಗೆ ಯಾವುದೇ ಸರಕುಗಳನ್ನೋ ಪ್ರಯಾಣಿಕರನ್ನೋ ಇಳಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು ಕಾನೂನುಬದ್ಧವಲ್ಲೆಂದು ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

(2) ಉಪ-ವಿಭಾಗದ (1)ರಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವಂತಹ ಆದೇಶದ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಅನುಮತಿಯಿಲ್ಲದೆ ಅಂತಹ ವರ್ಗಕ್ಕೊಳಪಟ್ಟ ಯಾವುದೇ ಜಲನೌಕೆಯು,—

(i) ಅಂತಹ ಡಾಕ್‌ನ ಬರ್ತ್‌ನ, ವಾರ್ಫ್‌ನ, ಕ್ವೇಯ, ಸ್ಟೇಜ್‌ನ, ಚೆಟ್ಟಿಯ, ಸಮುದ್ರ ಸೇತುವೆಯ ಅಥವಾ ಲಂಗರುಹಾಕುವ ಸ್ಥಳದ ಹೊರತಾದ ಆ ರೀತಿ ನಿರ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಪರಿಮಿತಿಯೊಳಗಿನ ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸರಕುಗಳನ್ನೋ ಪ್ರಯಾಣಿಕರನ್ನೋ ದಡಕ್ಕಿಳಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು; ಅಥವಾ

(ii) ಅಂತಹ ಪರಿಮಿತಿಯೊಳಗಿರುವಾಗ ಸಮುದ್ರತೀರದಿಂದ ಹನ್ನೆರಡು ನೋಟಕಲ್ ಮೈಲಿನೊಳಗೆ ಲಂಗರುಹಾಕುವುದು ಅಥವಾ ಕಟ್ಟಿನಿಲ್ಲಿಸುವುದು ಅಥವಾ ನಿಲ್ಲಿಸುವುದು; ಕಾನೂನುಬಾಹಿರವಾಗಿರುವುದು.

(3) ಅಂತಹ ಆದೇಶದ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ನಂತರ, ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಜಲನೌಕೆಯು ಆ ರೀತಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವಂತಹ ಪರಿಮಿತಿಯೊಳಗಿದ್ದು ಆ ರೀತಿ ಲಂಗರುಹಾಕುವುದೋ ಕಟ್ಟಿನಿಲ್ಲಿಸುವುದೋ ನಿಲ್ಲಿಸುವುದೋ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಜಲನೌಕೆಯ ಮಾಸ್ಟರ್‌ನ, ಯಜಮಾನನ ಅಥವಾ ಎಜೆಂಟ್‌ನ ಖರ್ಚಿನಿಂದ ಅದನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತ ಪರಿಮಿತಿಯೊಳಗಿನಿಂದ ಹೊರಗೆ ತೊಲಗಿಸುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು ಕಾನೂನುಬದ್ಧವಾಗಿರುವುದು.

31. ಬೋರ್ಡ್ ಅಥವಾ ಇತರ ವ್ಯಕ್ತಿ ಸೇವೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.—(1) ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ವಹಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಅಧಿಕಾರವಿರುವುದು, ಅದೇನೆಂದರೆ:—

(ಎ) ಬಂದರಿನಲ್ಲಿರುವ ಜಲನೌಕೆಗಳಿಗಾಗಿ ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಸ್ವಂತವಾದ ಅಥವಾ ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿರುವ ವಾರ್ಷಿಕಗಳಿಂದಲೋ ಸಮುದ್ರ ಸೇತುವೆಯಿಂದಲೋ ಕ್ಷೇಯಿಂದಲೋ ಡಾಕ್‌ಗಳಿಂದಲೋ ಪ್ರಯಾಣಿಕರನ್ನೂ ಸರಕುಗಳನ್ನೂ ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು, ದಡಕ್ಕೆ ತಲುಪಿಸುವುದು, ಜಲನೌಕೆಯಲ್ಲಿ ಸಾಗಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಟ್ರಾನ್‌ಶಿಫ್ಟ್‌ಮಾಡುವುದು;

(ಬಿ) 1962ರ ಕಸ್ಟಮ್ ಆಕ್ಟ್ (1962ರ 52 ಕೇಂದ್ರ ಆಕ್ಟ್)ನ 141ನೇ ವಿಭಾಗದ (2)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗದ ಪ್ರಕಾರ ರಚಿಸಿದ ರೆಗ್ಯುಲೇಶನುಗಳಿಗೆ ವಿಧೇಯವಾಗಿ, ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಆವರಣಗಳೊಳಗೆ ತರಲಾಗುವ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು, ತೊಲಗಿಸುವುದು, ಬದಲಾಯಿಸುವುದು, ರವಾನಿಸುವುದು, ಜೋಪಾನವಾಗಿರಿಸುವುದು ಅಥವಾ ತಲುಪಿಸಿ ಕೊಡುವುದು;

(ಸಿ) ಸರಕಾರವು ಯುಕ್ತವೆಂದು ಭಾವಿಸುವಂತಹ ರೀತಿಯಲ್ಲೂ ಅಂತಹ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳಿಗೂ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೂ ವಿಧೇಯವಾಗಿ ಬಂದರಿನ ಅಥವಾ ಬಂದರು ಪ್ರವೇಶದ್ವಾರಗಳ ಪರಿಮಿತಿಯೊಳಗೆ ಪ್ರಯಾಣಿಕರನ್ನು ಸಾಗಿಸುವುದು; ಅಲ್ಲದೆ

(ಡಿ) ಜಲ ನೌಕೆಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಜಲನೌಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪೈಲೆಟ್‌ಮಾಡುವುದೋ ಎಳೆದುಕೊಂಡುಹೋಗುವುದೋ ಕಟ್ಟಿ ನಿಲ್ಲಿಸುವುದೋ ಪುನಃ ಕಟ್ಟಿ ನಿಲ್ಲಿಸುವುದೋ ಕೀಲಿ ಹಾಕಿಡುವುದೋ ಅಳಿಯುವುದೋ ಮಾಡುವುದು.

(2) ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ, ಯಜಮಾನನು ಕೋರುವುದಾದಲ್ಲಿ ಸೇವೆಯನ್ನೋ ಸೇವೆಗಳನ್ನೋ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸರಕುಗಳ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ವಹಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಬೋರ್ಡ್ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಫಾರಂನಲ್ಲಿ ಒಂದು ರಶೀದಿಯನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದಾಗಿದೆ.

(3) ಈ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ, ಸಮ್ಮತಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಹಾಗೂ ಷರತ್ತುಗಳ ಮೇರೆಗೆ (1)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವಂತಹ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

(4) ಉಪ-ವಿಭಾಗ (3)ರ ಪ್ರಕಾರ ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯೂ ಅಂತಹ ಸೇವೆಗೆ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ 32, 33 ಅಥವಾ 35 ಎಂಬ ವಿಭಾಗಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿದ ಸ್ಕೇಲ್‌ಗನುಸರಿಸಿ ವಸೂಲಿಮಾಡುವ ಮೊತ್ತಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಹೊರಿಸುವುದು ಅಥವಾ ವಸೂಲಿಮಾಡುವುದು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(5) ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಯಜಮಾನನು ಕೋರುವುದಾದಲ್ಲಿ ಸರಕುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆ ಅಗತ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ಸರಕುಗಳ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ವಹಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಬೋರ್ಡ್ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಫಾರಂನಲ್ಲಿ ರಶೀದಿಯನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದಾಗಿದೆ.

(6) ಆತನು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ವಹಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಸರಕುಗಳು ನಷ್ಟಹೊಂದಿರುವುದಕ್ಕೋ ಹಾನಿಗೊಂಡಿರುವುದಕ್ಕೋ ಅದನ್ನು ಕೇಡುಗೊಳಿಸಿರುವುದಕ್ಕೋ ಇರುವ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯು, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಇತರ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ವಿಧೇಯವಾಗಿರುವುದು ಮತ್ತು 1872ರ ಭಾರತ ಕರಾರು ಅಧಿನಿಯಮ (1872ರ 9ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ)ದ 151, 152 ಹಾಗೂ 161ನೇ ವಿಭಾಗಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಒಂದು ಬೈಲಿಯ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯಾಗಿರುವುದು.

(7) ಈ ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ಯಾವುದೇ ಸರಕುಗಳ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ವಹಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದೂ ಅದಕ್ಕೆ ರಶೀದಿಯನ್ನು ನೀಡುವುದೂ ಮಾಡಿದ ನಂತರ, ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸುವ ಯಾವುದೇ ನಷ್ಟಕ್ಕೋ ಕೆಡಿಸುವಿಕೆಗೋ ಇರುವ ಯಾವುದೇ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯು ಒಂದು ರಶೀದಿಯನ್ನು ನೀಡಿರುವ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಗೋ ಸರಕುಗಳನ್ನು ದಡಕ್ಕಿಳಿಸಿದ ಅಥವಾ ಟ್ರಾನ್‌ಶಿಫ್ ಮಾಡಿರುವ ಒಂದು ಜಲನೌಕೆಯ ಮಾಸ್ಟರ್‌ಗೋ ಯಜಮಾನನಿಗೋ ಇರುವಂತದ್ದಲ್ಲ.

32. ಸರಕುಗಳ ನಷ್ಟ ಮೊದಲಾದವುಗಳಿಗಿರುವ ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ.—(1) 1962ರ ಕಸ್ಟಂಸ್ ಆಕ್ಟ್ (1962ರ 52ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಆಕ್ಟ್)ನ 45ನೇ ವಿಭಾಗದ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ವಿಧೇಯವಾಗಿ ಬೋರ್ಡ್ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ವಹಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಸರಕುಗಳ ನಷ್ಟಕ್ಕೋ ಹಾನಿಗೊಳಿಸುವಿಕೆಗೋ ಕೆಡಿಸುವಿಕೆಗೋ ಬೋರ್ಡ್‌ಗಿರುವ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ,—

(i) ರೈಲ್ ಮುಖಾಂತರ ಸಾಗಿಸಲು ವಹಿಸಿಕೊಂಡ ಸರಕುಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ, 1989ರ ರೈಲ್ವೇಸ್ ಅಧಿನಿಯಮ (1989ರ 24ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ)ದ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು; ಅಲ್ಲದೆ

(ii) ಇತರ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ, 1872ರ ಭಾರತ ಕಾರು ಅಧಿನಿಯಮ (1872ರ 9ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ)ದ 151, 152 ಮತ್ತು 161ನೇ ವಿಭಾಗಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ಒಬ್ಬ ಬೈಲಿಯ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯಾಗಿರುವುದು:

ಆದರೆ, ಈ ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರದ ಯಾವುದೇ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯ,—

(ಎ) 31ನೇ ವಿಭಾಗದ (2)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಒಂದು ರಶೀದಿಯನ್ನು ಬೋರ್ಡ್ ನೀಡುವ ತನಕ; ಅಲ್ಲದೆ

(ಬಿ) ಬೋರ್ಡ್ ಅಂತಹ ಸರಕುಗಳ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ವಹಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ, ರೆಗ್ಯುಲೇಶನ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ನಿಬಂಧನೆ ಮಾಡಲ್ಪಡುವಂತಹ ಕಾಲಾವಧಿಯು ಕೊನೆಗೊಂಡ ನಂತರ, ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಇರುವುದಲ್ಲ.

(2) ಬೋರ್ಡ್ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ವಹಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಸರಕುಗಳ ನಷ್ಟಕ್ಕೋ ನಾಶಕ್ಕೋ ಕೆಡಿಸುವಿಕೆಗೋ, ಹಾನಿಗೊಳಿಸುವಿಕೆಗೋ 31ನೇ ವಿಭಾಗದ (2)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ಅಂತಹ ಸರಕುಗಳ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ಬೋರ್ಡ್ ವಹಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ, ಮೂವತ್ತು ದಿವಸದೊಳಗೆ ಅಂತಹ ನಷ್ಟದ ಅಥವಾ ನಾಶದ ಕುರಿತು ಸೂಚನೆಯನ್ನು ನೀಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯಿರುವುದಲ್ಲ.

33. 1962ರ ಕಸ್ಟಂಸ್ ಆಕ್ಟ್‌ನ ಪ್ರಕಾರ ವಾರ್ಷಿಕ ಮೊದಲಾದೆಡೆಗಳಲ್ಲಿ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಕಸ್ಟಂಸ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಒದಗಿಸಬೇಕಾದ ವಸತಿ ಸೌಕರ್ಯ.—(1) 1962ರ ಕಸ್ಟಂಸ್ ಆಕ್ಟ್ (1962ರ 52ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಆಕ್ಟ್)ನ 141ನೇ ವಿಭಾಗದ (2)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗದ ಪ್ರಕಾರ ಈ ಆಕ್ಟ್ ಪ್ರಕಾರ ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯು, ಸಮುದ್ರ

ಸಂಚಾರ ನೌಕೆಗಳ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಯಾವುದೇ ಬಂದರಿನಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿರುವಂತಹ ಯಾವುದೇ ಡಾಕನ್ನೋ ಬರ್ತ್‌ನೋ ವಾರ್ಫ್‌ನೋ ಕ್ವೇಯನ್ನೋ ಸ್ಟೇಜನ್ನೋ ಜೆಟ್ಟಿಯನ್ನೋ ಸಮುದ್ರ ಸೇತುವೆಯನ್ನೋ ಲಂಗುರುಹಾಕುವ ಸ್ಥಳವನ್ನೋ ವೇರ್‌ಹೌಸ್‌ನೋ ಶೆಡ್‌ನೋ ಯಾವುದೇ ವೇರ್‌ಹೌಸ್‌ನ ಅಥವಾ ಶೆಡ್‌ನ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನೋ 1962ರ ಕಸ್ಟಂಸ್ ಆಕ್ಟ್ (1962ರ 52ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಆಕ್ಟ್)ನ ಪ್ರಕಾರದ ಸುಂಕವನ್ನು ಹೊರಿಸಬಹುದಾದ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಅದರ ಪ್ರಥಮ ಆಮದಿಗೆ ಸುಂಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸದೆ ಜೋಪಾನವಿಡುವುದಕ್ಕಿರುವ ಒಂದು ಅಂಗೀಕೃತ ಸ್ಥಳವಾದ ವೇರ್‌ಹೌಸ್‌ಗೋ ಸರಕುಗಳನ್ನು ದಡಕ್ಕಿಳಿಸುವುದಕ್ಕೋ ಹಡಗಿಗೆ ತುಂಬಿಸುವುದಕ್ಕೋ ಕಸ್ಟಂಸ್ ಸುಂಕವನ್ನು ಹೊರಿಸುವುದಕ್ಕಿರುವ, ಯಾವುದೇ ಅಧಿನಿಯಮದ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ಧರಿಸಿರುವ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ, ಬೋರ್ಡ್ ಅಂತಹ ಡಾಕ್‌ನಲ್ಲೋ ಬರ್ತ್‌ನಲ್ಲೋ ವಾರ್ಫ್‌ನಲ್ಲೋ ಕ್ವೇಯಲ್ಲೋ ಸ್ಟೇಜ್‌ನಲ್ಲೋ ಜೆಟ್ಟಿಯಲ್ಲೋ ಸಮುದ್ರ ಸೇತುವೆಯಲ್ಲೋ ಲಂಗುರು ಹಾಕುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲೋ ಇರುವ ಅಥವಾ ಅನುಬಂಧವಾಗಿರುವಂತಹ ವೇರ್‌ಹೌಸ್‌ನಲ್ಲೋ ಶೆಡ್‌ನಲ್ಲೋ ಅದರ ಭಾಗದಲ್ಲೋ ಇರುವಂತಹ ಅಗತ್ಯವಾದಂತಹ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಕಸ್ಟಂಸ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ, ಕಾದಿರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗು ಕಾಯ್ದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಯಾವುದೇ ಬಂದರಿನ ಯಾವುದೇ ಡಾಕ್, ಬರ್ತ್, ವಾರ್ಫ್, ಕ್ವೇ, ಸ್ಟೇಜ್, ಜೆಟ್ಟಿ, ಸಮುದ್ರ ಸೇತುವೆ, ಲಂಗುರು ಹಾಕುವ ಸ್ಥಳ, ವೇರ್‌ಹೌಸ್ ಅಥವಾ ಶೆಡ್‌ನ್ನು ಅಥವಾ ಅದರ ಭಾಗವನ್ನು ಬಂದರಿನ ಕಸ್ಟಂಸ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ (1)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗದ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಕಾದಿರಿಸಿದ್ದರೂ ಸಹ, ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಅಥವಾ ಅಲ್ಲಿ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಎಲ್ಲಾ ದರಗಳನ್ನೂ ಇತರ ಚಾರ್ಜ್‌ಗಳನ್ನೂ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೋ ಅದನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ಬೋರ್ಡ್ ನೇಮಿಸುವಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗೋ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೋ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದಾಗಿದೆ.

34. ಷರತ್ತಿಗೆ ವಿಧೇಯವಾಗಿ ಒಂದು ಬಂದರಿನ ಪರಿಮಿತಿಗಳೊಳಗೆ ಖಾಸಗಿ ವಾರ್ಫ್ ಮೊದಲಾದವುಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲು ಅನುಮತಿಸಿರುವುದಕ್ಕಿರುವ ಅಧಿಕಾರ.—(1) ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಲಿಖಿತ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯಿಂದ ಹಾಗು ಬೋರ್ಡ್ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಯಾವುದೇ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಹಾಗು ಷರತ್ತುಗಳು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳಿಗನುಸರಿಸಿ ಅಲ್ಲದೆ ಯಾವುದೇ ಬಂದರಿನ ಅಥವಾ ಬಂದರು ಪ್ರವೇಶದ್ವಾರಗಳ

ಪರಿಮಿತಿಯೊಳಗೆ ಯಾವುದೇ ಡಾಕುಮೆಂಟ್ ಬರ್ತುನ್ಯೋ ವಾರ್ಷಿಕೋ ಕ್ಷೇತ್ರೋ ಸ್ಪೆಷಲೋ ಜೆಟ್ಟಿಯೋ ಸಮುದ್ರ ಸೇತುವೆಯೋ ಲಂಗರು ಹಾಕುವ ಅಥವಾ ಕಟ್ಟಿನಲ್ಲಿರುವ ಸ್ಥಳವನ್ನೋ ಮಾಡುವುದು, ನಿರ್ಮಿಸುವುದು, ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಪ್ರಸ್ತುತ ಪರಿಮಿತಿಯೊಳಗಿನ ಫೋರ್‌ಶೋರ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಮತಟ್ಟು ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ:

ಆದರೆ, ಒಂದು ಸರಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಯೋ ಸರಕಾರದ ಅಧೀನದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಹತೋಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಒಂದು ಸಂಸ್ಥೆಯೋ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಪಡೆಯಲು ಬಯಸುವುದಾದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಅರ್ಜಿಯು ಲಭಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅರುವತ್ತು ದಿನದೊಳಗೆ ಅದಕ್ಕೆ ತೀರ್ಮಾನವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಮತ್ತು ಆದರೆ, ಅದರ ಮೇಲೆ ಕೈಗೊಂಡ ತೀರ್ಮಾನವನ್ನು, ನಿಗದಿತ ಕಾಲಾವಧಿಯೊಳಗೆ ತಿಳಿಸಲು ಬೋರ್ಡ್ ನ್ಯೂನತೆ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಆಯಾಯ ವಿಷಯದಂತೆ, ಸರಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಗೋ ಸಂಸ್ಥೆಗೋ ಅಂಗೀಕಾರ ನೀಡಿರುವುದಾಗಿ ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು (1)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗವನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸುತ್ತಾ ಯಾವುದೇ ವಾರ್ಷಿಕ, ಡಾಕ್, ಕ್ಲೇ, ಸ್ಪೆಷಲ್, ಜೆಟ್ಟಿ, ಸಮುದ್ರ ಸೇತುವೆ, ಅಥವಾ ಲಂಗರು ಹಾಕುವ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಮಾಡುವುದು, ನಿರ್ಮಿಸುವುದು, ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಫೋರ್‌ಶೋರ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಮತಟ್ಟು ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದಾದಲ್ಲಿ, ಬೋರ್ಡಿಗೆ, ನೋಟಿಸು ಮುಖೇನ ಅದರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದಂತಹ ಕಾಲಾವಧಿಯೊಳಗೆ ಅದನ್ನು ತೊಲಗಿಸಲು ಅಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಯೊಡನೆ ಅವಶ್ಯಪಡಬಹುದಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಆ ರೀತಿ ಆ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಮಾಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬೋರ್ಡ್ ಅಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಖರ್ಚಿನಲ್ಲೇ ಅದನ್ನು ತೊಲಗಿಸುವಂತೆ ಮಾಡಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

35. ಯಾವುದೇ ಖಾಸಗಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಮೊದಲಾದವುಗಳ ಉಪಯೋಗವು ಕಾನೂನು ಬಾಹಿರವಾಗಿರುವ ಕೆಲವು ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ನೀಡಬೇಕಾದ ನಷ್ಟ ಪರಿಹಾರ.—(1) 26ನೇ ವಿಭಾಗದ ಅಥವಾ 27ನೇ ವಿಭಾಗದ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ಒಂದು ಆದೇಶದ ಫಲವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಮಾಡಿದ, ನಿರ್ಮಿಸಿದ ಅಥವಾ ಸ್ಥಾಪಿಸಿದಂತಹ ಯಾವುದೇ ವಾರ್ಷಿಕ,



ಡಾಕ್ಟರ್, ಬರ್ತ್, ಕ್ವೀಯ, ಸ್ಟೇಜ್, ಜೆಟ್ಟಿಯ, ಸಮುದ್ರ ಸೇತುವೆಯ ಅಥವಾ ಲಂಗರುಹಾಕುವ ಸ್ಥಳದ ಉಪಯೋಗವು ಕಾನೂನುಬಾಹಿರವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೇಳುವುದನ್ನು ಆಲಿಸಿದ ನಂತರ, ಆದೇಶದ ಮುಖೇನ ಅಂತಹ ವಾರ್ಷಿಕೋತ್ಸವ ಡಾಕ್ಟರ್ ಬರ್ತ್‌ನೋ ಕ್ವೀಯನೋ ಸ್ಟೇಜ್‌ನೋ ಜೆಟ್ಟಿಯನೋ ಸಮುದ್ರ ಸೇತುವೆಯನೋ ಲಂಗರುಹಾಕುವ ಸ್ಥಳವನ್ನೋ ಮುಚ್ಚುವುದು, ತೊಲಗಿಸುವುದು, ತುಂಬುವುದು ಅಥವಾ ನಾಶಗೊಳಿಸುವುದು ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ ಅಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಸರಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯಿಂದ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ದರ ಹಾಗೂ ಚಾರ್ಜ್ ಪಾವತಿಸುವುದರ ಮೇರೆಗೆ ಅಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಅದನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಅನುಮತಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

(2) ಉಪ-ವಿಭಾಗ (3)ರಲ್ಲಿ ನಿಬಂಧನೆ ಮಾಡಿರುವ ಪ್ರಕಾರದ ಹೊರತು, ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿ (1)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗದ ಪ್ರಕಾರ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದ ಒಂದು ಆದೇಶದಿಂದಾಗಿ ಸಂಭವಿಸಿದುದೋ ಅಥವಾ ಸಂಭವಿಸಿದುದಾಗಿ ಆರೋಪಿಸಲ್ಪಟ್ಟಂತಹ ಯಾವುದೇ ಹಾನಿಗೋ ನಷ್ಟಕ್ಕೋ ನಾಶಕ್ಕೋ ನಷ್ಟ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಕೇಳುವ ಹಕ್ಕು ಇರುವುದಲ್ಲ.

(3) ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ವಾರ್ಷಿಕೋತ್ಸವ ಡಾಕ್ಟರ್ ಬರ್ತ್‌ನೋ ಕ್ವೀಯನೋ ಸ್ಟೇಜ್‌ನೋ ಜೆಟ್ಟಿಯನೋ ಸಮುದ್ರ ಸೇತುವೆಯನೋ ಲಂಗರು ಹಾಕುವ ಸ್ಥಳವನ್ನೋ ಅದಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವ ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯಿಂದಾಗಿದೆ ನಿರ್ಮಿಸಿರುವುದೆಂದು ಅಥವಾ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವುದೆಂದು ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಮನವರಿಕೆಯಾಗುವಂತೆ ರುಜುವಾತುಪಡಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಆತನಿಗೆ ಬೋರ್ಡ್ ನಷ್ಟ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅಂತಹ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನ ರೀತಿಯಲ್ಲೂ ತತ್ವಕ್ಕನುಸರಿಯೂ ತೀರ್ಮಾನಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಅದೇನೆಂದರೆ:—

(ಎ) ನಷ್ಟಪರಿಹಾರವನ್ನು ಲೆಕ್ಕಮಾಡುವಾಗ, ಬೋರ್ಡ್ ಒದಗಿಸಿರುವ ಯಾವುದೇ ವಾರ್ಷಿಕ, ಡಾಕ್, ಬರ್ತ್, ಕ್ವೀ, ಸ್ಟೇಜ್, ಜೆಟ್ಟಿ, ಸಮುದ್ರ ಸೇತುವೆ, ಅಥವಾ ಲಂಗರು ಹಾಕುವ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಆತನು ನೀಡಲು ಬಾಧ್ಯಸ್ಥನಾದ ಯಾವುದೇ ದರಗಳನ್ನೋ ಇತರ ಚಾರ್ಜ್‌ಗಳನ್ನೋ ಲೆಕ್ಕಹಾಕತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ;

(ಬಿ) ನಷ್ಟಪರಿಹಾರ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಅಂತಹ ವಾರ್ಷಿಕ, ಬರ್ತ್, ಕ್ವೀಯ, ಸ್ಟೇಜ್, ಜೆಟ್ಟಿಯ, ಸಮುದ್ರ ಸೇತುವೆಯ ಅಥವಾ ಲಂಗರುಹಾಕುವ ಸ್ಥಳದ ನಿರ್ಮಾಣ ಖರ್ಚಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಹಾಕತಕ್ಕದ್ದಾಗಿದೆ;

(೨) ನಷ್ಟಪರಿಹಾರ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಒಪ್ಪಂದ ಮುಖಾಂತರ ನಿಶ್ಚಯಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಒಪ್ಪಂದ ಅನುಸರಿಸಿ ಅದನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು;

(ಡಿ) ಅಂತಹ ಒಂದು ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ, ಸರಕಾರವು ಉಚ್ಛ್ರಾಂತಿಯಿಂದ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರಾಗಿರುವ ಅಥವಾ ನ್ಯಾಯಾಧೀಶರಾಗಿದ್ದ ಅಥವಾ ಆ ರೀತಿ ನೇಮಿಸಲು ಅರ್ಹರಾದ ಒಬ್ಬರನ್ನು ಮಧ್ಯಸ್ಥನಾಗಿ ನೇಮಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(ಇ) ಸರಕಾರಕ್ಕೆ, ಮಧ್ಯಸ್ಥನು ಈ ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ತೀರ್ಮಾನಿಸಬೇಕಾದಂತಹ ಯಾವುದೇ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ತೀರ್ಮಾನಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಆತನಿಗೆ ನೆರವು ನೀಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ವಿಚಾರಣೆಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ವಿಶಿಷ್ಟ ಕೇಸಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯದ ಕುರಿತು ವಿಶೇಷ ಜ್ಞಾನವಿರುವ ಒಬ್ಬರನ್ನು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಆ ರೀತಿ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸುವ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ, ನಷ್ಟಪರಿಹಾರ ಲಭಿಸಬೇಕಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಅದೇ ಅಗತ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ಒಬ್ಬ ನ್ಯಾಯದರ್ಶಿಯನ್ನು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ;

(ಎಫ್) ಮಧ್ಯಸ್ಥನ ಸಮಕ್ಷದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯವಹರಣೆಯ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ, ಬೋರ್ಡ್ ಹಾಗೂ ನಷ್ಟ ಪರಿಹಾರ ಲಭಿಸಬೇಕಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಅವರ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿನ ಸೂಕ್ತವಾದ ನಷ್ಟ ಪರಿಹಾರ ಮೊತ್ತ ಎಷ್ಟೆಂದು ಹೇಳತಕ್ಕದ್ದು;

(ಜಿ) ಮಧ್ಯಸ್ಥನು ವಿವಾದದ ಕುರಿತು ಆಲಿಸಿದ ನಂತರ, ಆತನಿಗೆ ಯುಕ್ತವೆಂದು ತೋರುವಂತಹ ನಷ್ಟಪರಿಹಾರ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಿಶ್ಚಯಿಸುತ್ತಾ ಒಂದು ಮಧ್ಯಸ್ಥ ತೀರ್ಪು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ನಷ್ಟಪರಿಹಾರ ನೀಡಬೇಕಾದಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನೋ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನೋ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(ಎಚ್) ನಷ್ಟಪರಿಹಾರಕ್ಕೆ ಹಕ್ಕಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಕುರಿತು ವಿವಾದವಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಮಧ್ಯಸ್ಥನು ಅಂತಹ ವಿವಾದವನ್ನು ತೀರ್ಮಾನಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ನಷ್ಟ ಪರಿಹಾರಕ್ಕೆ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಮಂದಿಗೆ ಹಕ್ಕಿದೆ ಎಂದು ಮಧ್ಯಸ್ಥನು ಕಂಡುಹಿಡಿದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಆತನು ನಷ್ಟಪರಿಹಾರ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಅಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳೊಳಗೆ ಹಂಚತಕ್ಕದ್ದು.

### ಬಂದರುಗಳಲ್ಲಿ ದರಗಳ ಹೊರಿಸುವಿಕೆ ಹಾಗೂ ವಸೂಲಿಮಾಡುವಿಕೆ

36. ಬೋರ್ಡ್ ಅಥವಾ ಇತರ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಸೇವೆಗಳಿಗಿರುವ ದರಗಳ ಸ್ಕೇಲ್.—(1) ಬೋರ್ಡ್, ಆಯಾಯ ಕಾಲಗಳಲ್ಲಿ, ಬಂದರಿನಲ್ಲೋ ಬಂದರು ಪ್ರವೇಶದ್ವಾರಗಳಲ್ಲೋ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದುದೋ ಈ ಕೆಳಗಿನ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಯಾವುದೇ ಸೇವೆಗಳಿಗೋ ಅದು ಸ್ವಂತವಾಗಿ ಅಥವಾ 28ನೇ ವಿಭಾಗವು ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಎಷ್ಟೆಲ್ಲ ದರಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕೆಂಬ ಒಂದು ಸ್ಕೇಲನ್ನೂ ಯಾವುದೆಲ್ಲಾ ಷರತ್ತುಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕೆಂಬ ಒಂದು ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟನ್ನೂ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್‌ಗಳಿಂದ ರಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು,—

(ಎ) ಬಂದರಿನಲ್ಲೋ ಬಂದರು ಪ್ರವೇಶದ್ವಾರಗಳಲ್ಲೋ ಇರುವ ಜಲನೌಕೆಗಳು ತಮ್ಮೊಳಗೆ ಪ್ರಯಾಣಿಕರನ್ನೋ ಸರಕುಗಳನ್ನೋ ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಶಿಪ್ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ;

(ಬಿ) ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲೋ ಅಧೀನದಲ್ಲೋ ಇರುವಂತಹ ಜಲನೌಕೆಗಳಿಂದಲೋ ಅದಕ್ಕೋ ಯಾವುದೇ ವಾರ್ಫ್, ಕ್ವೇ, ಜೆಟ್ಟಿ, ಸಮುದ್ರ ಸೇತುವೆ, ಡಾಕ್, ಬರ್ತ್, ಲಂಗರುಹಾಕುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲೋ, ಸ್ಟೇಜ್, ನಿರ್ಮಾಣ, ಭೂಮಿ ಅಥವಾ ಕಟ್ಟಡದಿಂದಲೋ ಅದಕ್ಕೋ ಬಂದರಿನ ಅಥವಾ ಬಂದರು ಪ್ರವೇಶದ್ವಾರಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳದಲ್ಲೋ ಪ್ರಯಾಣಿಕರನ್ನೋ ಸರಕುಗಳನ್ನೋ ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದಕ್ಕೆ, ಇಳಿಸುವುದಕ್ಕೆ, ದಡಕ್ಕಿಳಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಹಡಗಿಗೆ ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದಕ್ಕೆ;

(ಸಿ) ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಕ್ರೇನ್ ಮುಖಾಂತರ ಎತ್ತುವುದಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಎತ್ತಿಕೊಂಡುಹೋಗುವುದಕ್ಕೆ;

(ಡಿ) ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳದ ಸರಕುಗಳ ಬಂದರು ಸುಂಕ ಅಥವಾ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಕೂಲಿ ಅಥವಾ ಅದನ್ನು ತುಂಬಲು ಅಥವಾ ಇಳಿಸಲು ಉಂಟಾದ ಕಾಲವಿಳಂಬಕ್ಕಿರುವ ಹಣಕ್ಕೆ;

(ಇ) ಬಂದರುಗಳಲ್ಲೂ ಬಂದರು ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲೂ ಕರಾವಳಿಗಳಲ್ಲೂ ಒಳನಾಡ ಜಲಮಾರ್ಗಗಳಲ್ಲೂ ಇತರ ಸರೋವರಗಳಲ್ಲಿನ ಹೈಡ್ರೋಗ್ರಾಫಿಕ್ ಸರ್ವೇಗೆ; ಅಲ್ಲದೆ

(ಎಫ್) 1908ರ ಇಂಡಿಯನ್ ಪೋರ್ಟ್ ಆಕ್ಟ್ (1908ರ 15ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ)ನ ಪ್ರಕಾರ ಶುಲ್ಕ ವಿಧಿಸಬಹುದಾದ ಜಲನೌಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸೇವೆಗಳ ಹೊರತಾದ ಜಲ ನೌಕೆಗಳಿಗೋ ಪ್ರಯಾಣಿಕರಿಗೋ ಸರಕುಗಳಿಗೋ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಸೇವೆಗೆ.

(2) ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸರಕುಗಳಿಗೂ ಜಲನೌಕೆಗಳಿಗೂ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಬಂದರುಗಳಿಗೂ ಬೇರೆ ಬೇರೆ ದರಗಳ ಸ್ಕೇಲ್‌ಗಳನ್ನೂ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನೂ ರಚಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

37. ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಸ್ವಂತವಾಗಿರುವ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಿರುವ ದರಗಳ ಸ್ಕೇಲ್‌ಗಳು ಹಾಗೂ ಷರತ್ತುಗಳ ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್.—(1) 1962ರ ಕಸ್ಟಂಸ್ ಆಕ್ಟ್ (1962ರ 52ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ)ನ 141ನೇ ವಿಭಾಗದ (2)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ವಿಧೇಯವಾಗಿ ಬೋರ್ಡ್, ಅದರ ಸ್ವಂತವಾದ, ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿರುವ ಅಥವಾ ಅಧೀನದಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಯಾವುದೇ ಸ್ವತ್ತಿನ, ಬಂದರಿನ ಅಥವಾ ಬಂದರು ಪ್ರವೇಶದ್ವಾರಗಳ ಪರಿಮಿತಿಯೊಳಗಿನ ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳವನ್ನು, ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅಗತ್ಯಗಳಿಗಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸುವುದಕ್ಕಿರುವ ದರಗಳ ಒಂದು ಸ್ಕೇಲನ್ನೂ ಷರತ್ತುಗಳ ಒಂದು ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟನ್ನೂ ಸಹ ಆಯಾಯ ಕಾಲಗಳಲ್ಲಿ ರಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು,—

(ಎ) ಜಲನೌಕೆಯ ಮುಖಾಂತರ, ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ತೇಲುವೆಯ, ಲಂಗರು ಹಾಕುವ ಸ್ಥಳದ, ವಾರ್ಫ್‌ನ ಕ್ಷೇಯ ಸಮುದ್ರ ಸೇತುವೆಯ, ಡಾಕ್‌ನ, ಕಟ್ಟಿ ಹಾಕುವ ಸ್ಥಳದ, ಭೂಮಿಯ ಅಥವಾ ಕಟ್ಟಡದ ಅಥವಾ ಸ್ಥಳದ ಸಮೀಪಕ್ಕೆ ಬರುವುದಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಅಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಬಳಿಯಲ್ಲಿ ನೆಲೆಸುವುದಕ್ಕೆ;

(ಬಿ) ಪ್ರಯಾಣಿಕರನ್ನೋ ಸರಕುಗಳನ್ನೋ ಸಾಗಿಸುವ ಮೃಗಗಳ ಅಥವಾ ವಾಹನಗಳ ಮುಖಾಂತರ ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಾರ್ಫ್‌ನ, ಕ್ಷೇಯ, ಸಮುದ್ರ ಸೇತುವೆಯ, ಡಾಕ್‌ನ, ಭೂಮಿಯ, ಕಟ್ಟಡದ ರಸ್ತೆಯ, ಸೇತುವೆಯ, ಪ್ರವೇಶ ದ್ವಾರದ ಭಾಗಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಪ್ರವೇಶಿಸಿದುದಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಅದನ್ನು ಬಾಡಿಗೆಗೆ ಪಡೆಯುವುದಕ್ಕೆ;

(ಸಿ) ಆಮದು ಮಾಡಿದುದೋ ರಫ್ತಾಗಿ ಇಟ್ಟಿರುವಂತಹ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಯಜಮಾನರು ಅಥವಾ ಸ್ಟೀಮರ್ ಏಜೆಂಟರುಗಳು ಸ್ಥಳಗಳನ್ನೋ ಶೆಡ್ಡುಗಳನ್ನೋ ಗೇಣಿ ಪಡೆಯುವುದಕ್ಕೆ;

(ಡಿ) ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಸ್ವಂತವಾದ ಅಥವಾ ಬೋರ್ಡ್ ಒದಗಿಸಿರುವಂತಹ ಯಾವುದೇ ಭೂಮಿಯ, ಕಟ್ಟಡದ, ರಚನೆಗಳ, ಜಲನೌಕೆಗಳ ಅಥವಾ ಉಪಕರಣಗಳ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಉಪಯೋಗಕ್ಕೆ.

(2) ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸರಕುಗಳಿಗೂ ಜಲನೌಕೆಗಳಿಗೂ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಬಂದರುಗಳಿಗೂ ಬೇರೆ ಬೇರೆ ದರಗಳ ಸ್ಕೇಲ್‌ಗಳನ್ನೂ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನೂ ರಚಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

38. ಸಂಯೋಜಿತ ಸೇವೆಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ದರಗಳು.—ಬೋರ್ಡ್, 31ನೇ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಯಾವುದೇ ಸಂಯೋಜಿತ ಸೇವೆಗಳಿಗೋ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಸ್ವತಂತ್ರವಾಗಿರುವುದೋ ಅದರ ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲೋ ಅಧೀನದಲ್ಲೋ ಇರುವುದೋ ಆದಂತಹ ಯಾವುದೇ ಸ್ವತ್ತಿನ 32ನೇ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವಂತಹ ಉಪಯೋಗಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಉಪಯೋಗಿಸಿರುವುದಕ್ಕಿರುವ ಅನುಮತಿಯಿರುವ ಸೇವೆಯ ಅಥವಾ ಸೇವೆಗಳ ಯಾವುದೇ ಸಂಯೋಜನೆಗಳಿಗೋ ಆಯಾಯ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ದರಗಳ ಒಂದು ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಸ್ಕೇಲನ್ನು ರಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

39. ಕೆಲವು ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಉಚಿತ ದರಗಳನ್ನು ವಿಧಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ.—ಈ ಅಧ್ಯಾಯದಲ್ಲಿ ಹಿಂದೆ ಹೇಳಿದ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ದರಗಳ ಸ್ಕೇಲ್‌ಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವಾಗ, ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ,—

(ಎ) ಭಾರತದ ಒಂದು ಬಂದರಿನಿಂದ ಭಾರತದ ಬೇರೊಂದು ಬಂದರಿಗೆ ಒಂದು ಜಲನೌಕೆಯಲ್ಲಿ ಸಾಗಿಸುವ ತೀರಪ್ರದೇಶ ಸರಕುಗಳು, ಅದೇನೆಂದರೆ 1962ರ ಕಸ್ಟಂಸ್ ಆಕ್ಟ್ (1962ರ 52ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ)ನ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದಂತಹ ಆಮದುಮಾಡಿದ ಸರಕುಗಳ ಹೊರತಾದ ಸರಕುಗಳು;

ಅದರೆ, ಬೋರ್ಡ್ ಈ ವಿಭಾಗದ ಪ್ರಕಾರ ಕಡಿಮೆ ದರವನ್ನು ನಿಶ್ಚಯಿಸುವಾಗ ಭಾರತದ ಒಂದು ಬಂದರಿಗೂ ಅಂತಹ ಬೇರೊಂದು ಬಂದರಿಗೂ ಯಾವುದೇ ಪಕ್ಷಪಾತ ತೋರಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(ಬಿ) ವಿಶೇಷ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿನ ಇತರ ಸರಕುಗಳಿಗೆ;

ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಒಂದು ಕಡಿಮೆ ದರವನ್ನು ನಿಶ್ಚಯಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

40. ದರಗಳಿಗೂ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೂ ಸರಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ.—ಈ ಅಧ್ಯಾಯದಲ್ಲಿ ಹಿಂದೆ ಹೇಳಿದ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ಬೋರ್ಡ್ ರಚಿಸಿದ ದರಗಳ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸ್ಕೇಲ್‌ಗಳನ್ನೂ ಷರತ್ತುಗಳ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟುಗಳನ್ನೂ ಅಂಗೀಕಾರಕ್ಕಾಗಿ ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಸಮರ್ಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಆ ರೀತಿ ಅಂಗೀಕಾರ ಲಭಿಸಿದಾಗ ಮತ್ತು ಅಧಿಕೃತ ಗಜೆಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಬೋರ್ಡ್ ಪ್ರಕಟಿಸುವಾಗ ಅದಕ್ಕೆ ಪ್ರಾಬಲ್ಯವಿರುವುದು.

41. ದರಗಳನ್ನು ಮಾರ್ಪಾಟುಗೊಳಿಸುವಂತೆ ಹಾಗು ರದ್ದುಗೊಳಿಸುವಂತೆ ಅವಶ್ಯಪಡಲು ಸರಕಾರಕ್ಕಿರುವ ಅಧಿಕಾರ.—(1) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯಿಂದ ಆ ರೀತಿ ಮಾಡುವುದು ಯುಕ್ತವೆಂದು ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಕಂಡಲ್ಲಿ, ಲಿಖಿತ ಆದೇಶ ಮುಖೇನ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಕಾಲಾವಧಿಯೊಳಗೆ, ಪ್ರಾಬಲ್ಯದಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಸ್ಟೇಲ್‌ಗಳನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸುವಂತೆಯೂ ಅದನ್ನು ಮಾರ್ಪಾಟುಗೊಳಿಸುವಂತೆಯೂ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

(2) ಬೋರ್ಡ್ ಅಂತಹ ನಿರ್ದೇಶವನ್ನು ನಿಗದಿತ ಕಾಲಾವಧಿಯೊಳಗೆ ಪಾಲಿಸಲು ಲೋಪವಾದಿದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ನಿರ್ಲಕ್ಷ್ಯದಿಂದ, ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಅಂತಹ ಸ್ಟೇಲ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದನ್ನಾದರೂ ರದ್ದುಗೊಳಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ಯುಕ್ತವೆಂದು ತೋರುವಂತಹ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳನ್ನು ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ:

ಆದರೆ, ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಸ್ಟೇಲ್‌ನ್ನು ಆ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ರದ್ದುಗೊಳಿಸುವುದೋ ಮಾರ್ಪಾಟುಗೊಳಿಸುವುದೋ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲು, ಸರಕಾರವು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವ ಕಾಲಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಬೋರ್ಡ್ ಮುಂದಿರಿಸುವ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದೇಶವನ್ನೋ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಯನ್ನೋ ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಈ ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ಯಾವುದೇ ಸ್ಟೇಲ್‌ಗಳ ರದ್ದುಗೊಳಿಸುವಿಕೆಯೋ ಮಾರ್ಪಾಟುಗೊಳಿಸುವಿಕೆಯೋ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ರದ್ದುಗೊಳಿಸುವಿಕೆಯನ್ನೋ ಮಾರ್ಪಾಟುಗೊಳಿಸುವಿಕೆಯನ್ನೋ ಸರಕಾರ ಅಧಿಸೂಚಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದನುಸರಿಸಿ ಅದಕ್ಕೆ ಪರಿಣಾಮವಿರುವುದು.

42. ಚಾರ್ಜ್‌ಗಳ ದರಗಳಲ್ಲಿ ಕಡಿತಗೊಳಿಸುವಿಕೆ.—ಬೋರ್ಡ್, ವಿಶೇಷ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗು ಲಿಖಿತ ದಾಖಲಾತಿ ಕಾರಣಗಳ ಮೇಲೆ, ಯಾವುದೇ ಸರಕುಗಳನ್ನೋ ವಾಹನಗಳನ್ನೋ ಜಲನೌಕೆಗಳನ್ನೋ ಸರಕುಗಳನ್ನೋ ವಾಹನಗಳನ್ನೋ ಜಲನೌಕೆಗಳನ್ನೋ ವಿಭಾಗವನ್ನೋ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ದರಗಳ ಯಾವುದೇ ಸ್ಟೇಲ್‌ಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ವಿಧಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಯಾವುದೇ ದರವನ್ನೋ ಚಾರ್ಜ್‌ನ್ನೋ ಪಾವತಿಸುವುದರಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣವಾಗಿಯೋ ಭಾಗಶಃವಾಗಿಯೋ ಹೊರತುಪಡಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ ಅಥವಾ ಆ ರೀತಿ ವಿಧಿಸಲ್ಪಡುವಂತಹ ಪೂರ್ಣ ದರವನ್ನೋ ಚಾರ್ಜ್‌ನ್ನೋ ಅದರ ಯಾವುದೇ ಭಾಗವನ್ನೋ ಕಡಿತಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

43. ಅಧಿಕ ಚಾರ್ಜುಗಳ ಮರುಪಾವತಿ.—ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಸಕ್ತವಾದ ಅಸಲು ದಾಖಲೆಗಳ ಸರಿಯಾದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ಪಾವತಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಆರು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಮರುಪಾವತಿಗಾಗಿ ತನ್ನ ಹಕ್ಕು ಮಂಡಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಲಿಖಿತವಾಗಿ ಆತನೋ ಆತನಿಗಾಗಿಯೋ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ತಿಳಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬೋರ್ಡ್ ವಿಧಿಸಿದ ಅಧಿಕ ಚಾರ್ಜು ಮರಳಿ ಲಭಿಸಲು ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಅರ್ಹತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ:

ಆದರೆ, ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಸ್ವಂತವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅದರ ಬಿಲ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ವಿಧಿಸಿದ ಅಧಿಕ ಚಾರ್ಜುಗಳನ್ನು ಹಿಂತಿರುಗಿ ನೀಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

44. ಕಡಿಮೆಯಾಗಿ ವಿಧಿಸಿದ ಅಥವಾ ತಪ್ಪಾಗಿ ಹಿಂತಿರುಗಿ ನೀಡಿದಂತಹ ಚಾರ್ಜುಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸುವುದಕ್ಕಿರುವ ನೋಟಿಸು.—(1) ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ, ಈ ಆಧ್ಯಾಯದ ಪ್ರಕಾರ ವಿಧಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಯಾವುದೇ ಚಾರ್ಜನ್ನು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿ ವಿಧಿಸಿರುವುದಾಗಿಯೋ ತಪ್ಪಾಗಿ ಮರುಪಾವತಿಸಿರುವುದಾಗಿಯೋ ಮನವರಿಕೆಯಾದಲ್ಲಿ, ಅದಕ್ಕೆ ಅಂತಹ ಚಾರ್ಜನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಹೊಣೆಗಾರನಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಯೊಡನೆ ಅಥವಾ ಮೊತ್ತವನ್ನು ತಪ್ಪಾಗಿ ಯಾರಿಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವುದೋ ಆ ವ್ಯಕ್ತಿಯೊಡನೆ ಒಂದು ನೋಟಿಸನ್ನು, ಅದರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಆತನು ಪಾವತಿಸದಿರಲು ಕಾರಣವೇನೆಂದು ಹೇಳಲು ಅವಶ್ಯಪಡುತ್ತಾ ನೀಡಬಹುದಾಗಿದೆ:

ಆದರೆ, ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ನೋಟಿಸನ್ನು,—

(ಎ) ಕಡಿಮೆಯಾಗಿ ಚಾರ್ಜನ್ನು ವಿಧಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಚಾರ್ಜನ್ನು ಪಾವತಿಸುವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ;

(ಬಿ) ಚಾರ್ಜನ್ನು ತಪ್ಪಾಗಿ ಹಿಂತಿರುಗಿ ನೀಡಿದಲ್ಲಿ, ಹಿಂತಿರುಗಿ ನೀಡಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ;

ಮೂರು ವರ್ಷ ಕಳೆದ ನಂತರ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(2) ಬೋರ್ಡ್ (1)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ನೋಟಿಸು ನೀಡಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಮನವಿ ಏನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ, ಅಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ ಲಭಿಸಬೇಕಾದಂತಹ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಿಶ್ಚಯಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಆ ರೀತಿ ನಿಶ್ಚಯಿಸಿದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಅಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

45. ಸರಕುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದರಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಕಾಲಾವಧಿ.—

ದಡಕ್ಕಿಳಿಸಬೇಕಾದಂತಹ ಸರಕುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದರಗಳನ್ನು, ಆ ಸರಕುಗಳನ್ನು ದಡಕ್ಕಿಳಿಸಿದೊಡನೆಯೇ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಬೋರ್ಡಿನ ಪರಿಸರದಿಂದ ತೊಲಗಿಸಬೇಕಾದಂತಹ ಅಥವಾ ರಫ್ತಿಗಾಗಿ ಹಡಗಿಗೆ ತುಂಬಿಸಬೇಕಾದಂತಹ ಅಥವಾ ಒಂದು ಹಡಗಿನಿಂದ ಇತರ ಹಡಗಿಗೆ ತುಂಬಿಸಬೇಕಾದಂತಹ ಸರಕುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದರಗಳನ್ನು ಸರಕುಗಳನ್ನು ತೊಲಗಿಸುವಾಗ ಅಥವಾ ಹಡಗಿಗೆ ತುಂಬುವ ಅಥವಾ ಒಂದು ಹಡಗಿನಿಂದ ಬೇರೊಂದು ಹಡಗಿಗೆ ತುಂಬುವುದಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲು ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

46. ದರಗಳಿಗಾಗಿ ಬೋರ್ಡ್‌ಗಿರುವ ಲೀನ್.—(1) ಯಾವುದೇ ಸರಕುಗಳಿಗೆ

ಸಂಬಂಧಿಸಿ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಬೋರ್ಡ್ ವಿಧಿಸುವಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ದರಗಳ ಮೊತ್ತಕ್ಕೂ ಹಾಗು ಯಾವುದೇ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಜೋಪಾನವಾಗಿಟ್ಟಿರುವ ಯಾವುದೇ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೋ ಪ್ಲಿಂಥ್‌ಗೋ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಇಟ್ಟಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳಿಗೋ ಇತರ ಕಟ್ಟಡ ಪರಿಸರಗಳಿಗೋ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಲಭಿಸಬೇಕಾದಂತಹ ಬಾಡಿಗೆಗೂ ಅಂತಹ ಸರಕುಗಳ ಮೇಲೆ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಲೀನ್ ಇರುವುದಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ದರಗಳನ್ನೂ ಬಾಡಿಗೆಯನ್ನೂ ಪೂರ್ತಿಯಾಗಿ ಪಾವತಿಸುವ ತನಕ ಅದಕ್ಕೆ ಅದನ್ನು ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿ ವಶದಲ್ಲಿರಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

(2) ಅಂತಹ ಲೀನ್, ಸಾಮಾನ್ಯ ಸರಾಸರಿಗಾಗಿ ಸರಕು ಕೂಲಿಗಾಗಿ ಹಾಗು ಇತರ

ಚಾರ್ಜ್‌ಗಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಸರಕುಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಕು ಚಾರ್ಜ್‌ಗಾಗಿ ಅಂತಹ ಲೀನ್ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದ್ದ ಹಡಗಿನ ಯಜಮಾನನಿಗಿರುವ ಲೀನ್‌ಗಾಗಿ ಕಸ್ಟಂಸ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ತತ್ಕಾಲ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನು ಪ್ರಕಾರ ದಂಡವೋ ಜುಲ್ಮಾನೆಯೋ ಅಲ್ಲದ ಕೇಂದ್ರ ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ನೀಡಬೇಕಾದಂತಹ ಮತ್ತು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನು ಪ್ರಕಾರ ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ನೀಡಬೇಕಾದಂತಹ ಮೊತ್ತಗಳ ಹೊರತು, ಎಲ್ಲಾ ಲೀನ್‌ಗಳಿಗೂ ಹಕ್ಕು ಮಂಡನೆಗೂ ಆದ್ಯತೆಯಿರುವುದು.

47. ಸರಕುಕೂಲಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಚಾರ್ಜ್‌ಗಳಿಗಿರುವ ಹಡಗು ಯಜಮಾನನ ಲೀನ್.—

(1) ಯಾವುದೇ ಜಲನೌಕೆಯ ಮಾಸ್ಟರ್ ಅಥವಾ ಯಜಮಾನ ಅಥವಾ ಎಜೆಂಟ್, ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಸ್ವತಂತ್ರವಾಗಿರುವ ಅಥವಾ ಅದರ ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಯಾವುದೇ ಡಾಕ್‌ನಲ್ಲೋ ವಾರ್ಫ್‌ನಲ್ಲೋ ಕ್ವೇಯಲ್ಲೋ ಸ್ಟೇಜ್‌ನಲ್ಲೋ ಜೆಟ್ಟಿಯಲ್ಲೋ ಬರ್ಟ್‌ನಲ್ಲೋ ಲಂಗರು ಹಾಕುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲೋ ಸಮುದ್ರ ಸೇತುವೆಯಲ್ಲೋ ಅಂತಹ ಜಲನೌಕೆಯಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸರಕುಗಳನ್ನು



ದಡಕ್ಕಿಳಿಸುವ ಸಮಯದಲ್ಲೋ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲೋ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಲಿಖಿತ ಒಂದು ನೋಟಿಸನ್ನು, ಅಂತಹ ನೋಟಿಸಿನಲ್ಲಿ ಹೇಳಬೇಕಾದಂತಹ ಒಂದು ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಹಡಗು ಯಜಮಾನನಿಗೆ ನೀಡಬೇಕಾದಂತಹ ಸರಕು ಕೂಲಿಗೂ ಇತರ ಚಾರ್ಜ್‌ಗಳಿಗೂ ಇರುವ ಒಂದು ಲೀನ್‌ಗೆ ಅಂತಹ ಸರಕುಗಳು ವಿಧೇಯವಾಗಿರುವುದೆಂದು ನೀಡುವುದಾದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಸರಕುಗಳು ಅಂತಹ ಮೊತ್ತಕ್ಕಿರುವ ಅಂತಹ ಲೀನ್‌ಗೆ ವಿಧೇಯವಾಗುವುದು.

(2) ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಹೇಳಿರುವ ಪ್ರಕಾರ ಲೀನ್ ಇತ್ಯರ್ಥವಾಗುವ ತನಕ, ಆ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಅದರ ಯಜಮಾನರ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯಲ್ಲೂ ಖರ್ಚಿನಲ್ಲೂ ಬೋರ್ಡ್ ಕಾಯ್ದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆ ರೀತಿ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟುಕೊಂಡಿರುವ ಕಾಲಾವಧಿಗಿರುವ ಗೋಡೌನಿನ ಹಾಗು ಸಂಗ್ರಹಣಾಲಯದ ಬಾಡಿಗೆಯನ್ನು ಅಂತಹ ಸರಕಿನ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಅಂತಹ ನೋಟಿಸನ್ನು ಯಾರಿಂದ ಅಥವಾ ಯಾರಿಗಾಗಿ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವುದೋ ಆ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಸಹಿ ಹಾಕಿ ನೀಡಿದ, ಅಂತಹ ಲೀನ್‌ನ ಮೊತ್ತಕ್ಕಿರುವ ಒಂದು ರಶೀದಿಯಾಗಿಯೋ ಬಿಡುಗಡೆ ಪತ್ರವೆಂದೋ ನಂಬಲ್ಪಡುವ ಒಂದು ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಬೋರ್ಡ್ ಇದಕ್ಕಾಗಿ ನೇಮಿಸಿರುವ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಸಮ್ಮಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸುವುದರ ಮೇರೆಗೆ, ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಅಂತಹ ದಾಖಲೆಯ ನಿಜಸ್ಥಿತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಯುಕ್ತವಾದ ಗಮನ ಹರಿಸಿದ ನಂತರ ಅಂತಹ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಸಾಗಿಸಲು ಅನುಮತಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

(4) ಈ ವಿಭಾಗದ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಮೀನುಗಾರಿಕಾ ಬಂದರುಗಳಲ್ಲೂ ಮೀನು ಇಳಿಸುವ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲೂ ಪರಂಪರಾಗತ ಜಲನೌಕೆಗಳಲ್ಲೂ ಯಾಂತ್ರಿಕ ಜಲನೌಕೆಗಳಲ್ಲೂ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಮತ್ಸ್ಯಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಲ್ಲ.

48. ಸರಕುಗಳ ಮಾರಾಟ.—(1) ಬೋರ್ಡ್, ಯಾವುದೇ ಸರಕುಗಳು ಅದರ ಸ್ವಾಧೀನಕ್ಕೆ ಲಭಿಸಿದ ಸಮಯದಿಂದ ಎರಡು ತಿಂಗಳು ಕೊನೆಗೊಂಡ ನಂತರ ಅಥವಾ ಮೃಗಗಳ ಹಾಗು ಹಾಳಾಗುವಂತಹ ಅಥವಾ ಅಪಘಾತ ಉಂಟುಮಾಡುವಂತಹ ಸರಕುಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ, ಮೃಗಗಳನ್ನೋ ಸರಕುಗಳನ್ನೋ ದಡಕ್ಕಿಳಿಸಿದ ಇಪ್ಪತ್ತನಾಲ್ಕು ಗಂಟೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಲ್ಲದ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಯುಕ್ತವೆಂದು ತೋರುವಂತಹ ಕಡಿಮೆ ಕಾಲಾವಧಿಯು ಕೊನೆಗೊಂಡ ನಂತರವೋ,—

(ಎ) ಅಂತಹ ಸರಕುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದಂತಹ ಯಾವುದೇ ದರಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ; ಅಥವಾ

(ಬಿ) ಅಂತಹ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟಿರುವ ಯಾವುದೇ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಯಾವುದೇ ಬಾಡಿಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ; ಅಥವಾ

(ಸಿ) ಸರಕು ಕೂಲಿಗೋ ಇತರ ಚಾರ್ಜುಗಳಿಗೋ ಬೇಕಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಹಡಗಿನ ಯಜಮಾನನ ಯಾವುದೇ ಲೀನ್‌ಗೆ ನೋಟೀಸನ್ನು ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಅದನ್ನು ವಿತರಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸರಕು ಕೂಲಿಗೆ ಅಥವಾ ಇತರ ಚಾರ್ಜುಗಳಿಗೆ ಇರುವಂತಹ ಲೀನ್‌ಗೆ ಹಕ್ಕು ಮಂಡಿಸುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಅಂತಹ ಮಾರಾಟಕ್ಕಾಗಿ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಏಲಂ ಮುಖೇನ ಮಾರಬಹುದಾಗಿದೆ ಆ ರೀತಿ ಮಾಡುವುದು ಅವಶ್ಯಕವೆಂದು ಬೋರ್ಡ್ ಭಾವಿಸುವಂತಹ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ, ಲಿಖಿತ ಕಾರಣಗಳ ದಾಖಲಾತಿಯ ಮೇರೆಗೆ, ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯಕವಾದಂತಹ ಸರಕುಗಳನ್ನೋ ಅದರ ಅಷ್ಟು ಭಾಗವನ್ನೋ ಟೆಂಡರ್ ಅಥವಾ ಖಾಸಗೀ ಕರಾರು ಮುಖೇನ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮಾರಬಹುದಾಗಿದೆ.

(2) ಆ ರೀತಿ ಮಾರುವುದಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲು, ಬೋರ್ಡ್, ಆ ವಿಷಯದ ಕುರಿತು ಹತ್ತು ದಿನದ ನೋಟೀಸನ್ನು ಅಧಿಕೃತ ಗೆಜೆಟ್‌ನಲ್ಲೂ ಆ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚು ಪ್ರಚಾರದಲ್ಲಿರುವ ಅತೀ ಕಡಿಮೆ ಒಂದು ದಿನಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಾದರೂ ಅದನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು:

ಆದರೆ, ಮೃಗಗಳ, ಹಾಳಾಗುವ ಮತ್ತು ಅಪಾಯಕರವಾದ ಸರಕುಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ, ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ, ರೆಗ್ಯುಲೇಶನ್ನಿನಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸಿರುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಕಡಿಮೆ ಕಾಲಾವಧಿಗಿರುವ ನೋಟೀಸನ್ನು ನೀಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

(3) ಸರಕುಗಳ ಯಜಮಾನನ ವಿಳಾಸವು ಸರಕುಗಳಲ್ಲಿ ಕಾಣುವಂತೆ ಅಥವಾ ಬೋರ್ಡ್‌ನ ವಶದಲ್ಲಿರುವ ದಾಖಲೆ ಯಾವುದಲ್ಲಾದರೂ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಇತರ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ ನೀಡುವುದೋ ಅಂಚೆ ಮುಖಾಂತರವೋ ಇ-ಮೇಲ್ ಮುಖಾಂತರವೋ ಕಳುಹಿಸುವುದೋ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಆತನಿಗೆ ನೋಟೀಸನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಆದರೆ ಅಂತಹ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಉತ್ತಮ ನಂಬಿಕೆಯಿಂದ ಖರೀದಿಸಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಯಜಮಾನತ್ವವು, ಅಂತಹ ನೋಟೀಸನ್ನು ಕಳುಹಿಸುವುದರಲ್ಲಿನ ನ್ಯೂನತೆಯಿಂದಾಗಿ ಅಸಿಂಧುವಾಗುವುದಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ನೋಟೀಸನ್ನು ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂದು ವಿಚಾರಿಸಲು ಹೊಣೆಗಾರನಾಗಿರುವುದಲ್ಲ.

(4) ಈ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ, ನಿಯಂತ್ರಿತ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಸರಕಾರವು ನಿರ್ದೇಶಿಸುವಂತಹ ಸಮಯದಲ್ಲೂ ರೀತಿಯಲ್ಲೂ ಮಾರಬಹುದಾಗಿದೆ.

ವಿವರಣೆ.—ಈ ವಿಭಾಗದಲ್ಲೂ 49ನೇ ವಿಭಾಗದಲ್ಲೂ “ನಿಯಂತ್ರಿತ ಸರಕುಗಳು” ಎಂದರೆ, ತತ್ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನು ಪ್ರಕಾರ ಅದರ ಬೆಲೆಯನ್ನೂ ವಿಲೇವಾರಿಯನ್ನೂ ನಿಯಂತ್ರಿಸಲ್ಪಡುವ ಸರಕುಗಳು ಎಂದರ್ಥ.

49. ಕಾಲಪರಿಮಿತಿಯೊಳಗೆ ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಪರಿಸರದಿಂದ ತೊಲಗಿಸದ ಸರಕುಗಳ ಮಾರುವಿಕೆ.—(1) 1962ರ ಕಸ್ಟಂಸ್ ಆಕ್ಟ್ (1962ರ 52ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ)ನ 48ನೇ ವಿಭಾಗದ ಹಾಗು 141ನೇ ವಿಭಾಗದ (2)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗದ ಹಾಗು ಪ್ರಸ್ತುತ ಅಧಿನಿಯಮದ 48ನೇ ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ದಡಕ್ಕಿಳಿಸಿದ ನಂತರ ಮೂವತ್ತು ದಿವಸಗಳೊಳಗಾಗಿ ಸರಕುಗಳನ್ನು ತೊಲಗಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ವೇರ್ ಹೌಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಜೋಪಾನವಾಗಿರಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಹಡಗಲ್ಲಿ ತುಂಬಿಸಿ ಸಾಗಿಸದ ವಿಷಯದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ವಿಧೇಯವಾಗಿ ಹಾಗು ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಹತೋಟಿಯಲ್ಲಿಟ್ಟಿರುವ ಯಾವುದೇ ಸರಕುಗಳು, ಅಂತಹ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಅದರ ಹತೋಟಿಯಲ್ಲಿಟ್ಟಿರುವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೂವತ್ತು ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಅದರ ಯಜಮಾನ ಅಥವಾ ಇತರ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಪರಿಸರದಿಂದ ತೊಲಗಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಯಜಮಾನನ ಅಥವಾ ಇತರ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ವಿಳಾಸವು ತಿಳಿದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡುವುದೋ ಅಂಚೆ ಮುಖೇನ ಕಳುಹಿಸುವುದೋ ಇ-ಮೇಲ್ ಮುಖೇನ ಆತನಿಗೆ ಒಂದು ನೋಟಿಸನ್ನು ನೀಡುವಂತೆ ಮಾಡುವುದೋ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ. ಮತ್ತು ಆ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಆತನಿಗೆ ನೋಟಿಸನ್ನು ನೀಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿಯೋ ಆತನ ವಿಳಾಸವು ತಿಳಿಯದಿದ್ದಲ್ಲಿಯೋ ಆ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಕೂಡಲೇ ತೊಲಗಿಸಲು ಆತನಲ್ಲಿ ಕೋರುತಾ, ಅದನ್ನು ಪಾಲಿಸಲು ನ್ಯೂನತೆ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಏಲಂ ಮುಖೇನ ಅಥವಾ ಟೆಂಡರ್ ಮುಖೇನ ಅಥವಾ ಕರಾರು ಮುಖೇನ ಅಥವಾ ಬೇರೆ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮಾರಲಾಗುವುದೆಂದು ತಿಳಿಸತಾ ಒಂದು ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಅಧಿಕೃತ ಗಜೆಟ್‌ನಲ್ಲೂ ಆ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚು ಪ್ರಚಾರದಲ್ಲಿರುವ ಸ್ಥಳೀಯ ದಿನಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲೂ ಅತೀ ಕಡಿಮೆ ಒಂದರಲ್ಲಾದರೂ ಪ್ರಕಟಿಸುವಂತೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು:

ಆದರೆ, ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಸರಕುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ದರಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಆ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಹತೋಟಿಯಲ್ಲಿ ಇಡಲಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಎರಡು ತಿಂಗಳು ಕಳೆಯುವ ತನಕ ಈ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ತೊಲಗಿಸುವುದಕ್ಕಿರುವ ಯಾವುದೇ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ನೀಡುವುದೋ ಪ್ರಕಟಿಸುವುದೋ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(2) ಉಪ-ವಿಭಾಗ (1)ರಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಅಂತಹ ಸರಕುಗಳನ್ನು ದಡಕ್ಕಿಳಿಸಿದ ಜಲನೌಕೆಯ ಏಜೆಂಟರುಗಳಿಗೂ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.—

(3) ಅಂತಹ ಯಜಮಾನನೋ ವ್ಯಕ್ತಿಯೋ (1)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ಆತನಿಗೆ ನೀಡಿದ ಅಥವಾ ಪ್ರಕಟಿಸಿರುವ ಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿರುವ ಕೋರಿಕೆಯನ್ನು ನೆರವೇರಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬೋರ್ಡ್, ಅಂತಹ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಅದು ಹತೋಟಿಯಲ್ಲಿಟ್ಟಿರುವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಎರಡು ತಿಂಗಳು ಕಳೆದ ನಂತರ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಏಲಂ ಮುಖೇನ ಆ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಮಾರಬಹುದಾಗಿದೆ ಅಥವಾ ಆ ರೀತಿ ಮಾಡುವುದು ಯುಕ್ತವೆಂದು ಬೋರ್ಡ್ ಭಾವಿಸುವುದಾದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ, ಲಿಖಿತ ದಾಖಲಾತಿಯ ಕಾರಣಗಳ ಮೇರೆಗೆ 48ನೇ ವಿಭಾಗದ (2)ನೇ ಹಾಗು (3)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮಾರುವ ಸೂಚನೆ ನೀಡಿದ ನಂತರ, ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯಕವಾದಂತಹ ಸರಕುಗಳನ್ನೋ ಅದರ ಭಾಗವನ್ನೋ ಟೆಂಡರ್, ಕರಾರು ಮುಖೇನ ಅಥವಾ ಇತರ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮಾರಬಹುದಾಗಿದೆ.

(4) ಉಪ-ವಿಭಾಗ (1)ರಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಉಪ-ವಿಭಾಗ (3)ರಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ,—

(ಎ) ಬೋರ್ಡ್, ಮಗಗಳ ಹಾಗು ಹಾಳಾಗುವ ಅಥವಾ ಅಪಾಯಕರವಾದಂತಹ ಸರಕುಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ (1)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವ ಒಂದು ತಿಂಗಳ ಕಾಲಾವಧಿಯೋ ಆಯಾಯ ವಿಷಯದಂತೆ, ಎರಡು ತಿಂಗಳ ಕಾಲಾವಧಿಯೋ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳದಿದ್ದರೂ ಅಂತಹ ಸರಕುಗಳನ್ನು ತೊಲಗಿಸುವುದಕ್ಕಿರುವ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ನೀಡಬಹುದಾಗಿದೆ ಹಾಗು ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ವಿಷಯವನ್ನು ತುರ್ತಾಗಿ ನೆರವೇರಿಸುವ ಅಗತ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ಅಂತಹ ಕಡಿಮೆ ಕಾಲಾವಧಿಗಿರುವ ಮಾರಾಟದ ನೋಟಸನ್ನು ಅಂತಹ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

(ಬಿ) ನಿಯಂತ್ರಿತ ಸರಕುಗಳನ್ನು 48ನೇ ವಿಭಾಗದ (4)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗದ ನಿಬಂಧನೆಗನುಸರಿಸಿ ಮಾರಬಹುದಾಗಿದೆ.

(5) ಸರಕಾರಕ್ಕೆ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯಿಂದ ಆ ರೀತಿ ಮಾಡುವುದು ಯುಕ್ತವೆಂದು ಕಂಡಲ್ಲಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಮುಖೇನ ಯಾವುದೇ ಸರಕುಗಳನ್ನೋ ಸರಕುಗಳ ಭಾಗಗಳನ್ನೋ ಈ ವಿಭಾಗದ ಪರಿಮಿತಿಯಿಂದ ಹೊರತುಪಡಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

50. ಮಾರಾಟ ಮೊತ್ತದ ವಿನಿಯೋಗ.—(1) 1962ರ ಕಸ್ಟಂಸ್ ಆಕ್ಟ್‌ನ ಹಾಗು ಅದರ ಪ್ರಕಾರ ರಚಿಸಿದ ನಿಯಮಗಳ ಹಾಗು ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್‌ಗಳ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ವಿಧೇಯವಾಗಿ 48ನೇ ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರವೋ 49ನೇ ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರವೋ ಮಾರಲಾದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಮಾರಾಟ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು,—

(ಎ) ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ಆದ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ;

(ಬಿ) 46ನೇ ವಿಭಾಗದ (2)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಲೀನ್‌ನ ಆದ್ಯತೆಯಿಂದ ಹೊರತುಪಡಿಸಿರುವ ಲೀನ್‌ಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಅವುಗಳ ಆದ್ಯತಾ ಕ್ರಮಕನುಸರಿಸಿ ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ;

(ಸಿ) ಸರಕುಗಳನ್ನು ದಡಕ್ಕಿಳಿಸುವುದಕ್ಕೋ ತೊಲಗಿಸುವುದಕ್ಕೋ ಜೋಪಾನ ವಾಗಿಡುವುದಕ್ಕೋ ಗೋಡಾನಿನಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿಡುವುದಕ್ಕೋ ಇರುವ ದರಗಳನ್ನೂ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನೂ ಅಂತಹ ಸರಕುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ, ದಡಕ್ಕಿಳಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ನಾಲ್ಕು ತಿಂಗಳ ಕಾಲಾವಧಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಜುಲ್ಮಾನೆಯಾದ ಡೆಮರೆಂಟ್ ಅಲ್ಲದೆ ಡೆಮರೆಂಟ್ ಒಳಗೊಂಡು ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಲಭಿಸಬೇಕಾದ ಇತರ ಎಲ್ಲಾ ಚಾರ್ಜುಗಳು ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ;

(ಡಿ) ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಲಭಿಸಬೇಕಾದ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ.

(2) ಅಧಿಕ ಮೊತ್ತವಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸರಕುಗಳನ್ನು ವಹಿಸಿಕೊಡುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯೋ ಆತನ ಏಜೆಂಟೋ ಅಮದುಗಾರನೋ ಯಜಮಾನನೋ ಸರಕುಗಳ ಮಾರಾಟ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಆರು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಆತನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಒಂದು ಅರ್ಜಿಯ ಮೇರೆಗೆ ನೀಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

(3) ಉಪ-ವಿಭಾಗ (2)ರ ಪ್ರಕಾರ ಯಾವುದೇ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬೋರ್ಡ್ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಗತ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ಅಧಿಕ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಿನಿಯೋಗಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

51. ಜಲನೌಕೆಯನ್ನು ಜಪ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ದರಗಳ ಹಾಗೂ ಚಾರ್ಜುಗಳ ವಸೂಲಿ.—

(1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಅಥವಾ ಅದರ ಕೆಳಗೆ ರಚಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್ ಅಥವಾ ಆದೇಶಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಯಾವುದೇ ಜಲನೌಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಅದರ ಯಾವುದೇ ದರಗಳನ್ನೋ ಜುಲ್ಮಾನೆಗಳನ್ನೋ ಅದರ ಯಾವುದೇ ಭಾಗವನ್ನೋ ಪಾವತಿಸಲು ಅದರ ಮಾಸ್ಟರ್ ಸಮ್ಪತ್ತಿಸದಿರುವುದೋ ನಿರ್ಲಕ್ಷಿಸುವುದೋ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬೋರ್ಡ್ ಅಂತಹ ಜಲನೌಕೆಯನ್ನೂ ಅದರ ರಾಟೆಯನ್ನೂ ಉಪಕರಣವನ್ನೂ ಫರ್ನಿಚರ್‌ಗಳನ್ನೂ ಅಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ಯಾವುದೇ ಭಾಗವನ್ನು ಜಪ್ತಿಮಾಡುವುದೋ ತಡೆದಿಡುವುದೋ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಆ ರೀತಿ ಲಭಿಸಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಆ ಜಲನೌಕೆಯನ್ನು ಜಪ್ತಿ ಮಾಡಿದ ಅಥವಾ ತಡೆದಿಟ್ಟ ಯಾವುದೇ ಕಾಲಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಲಭಿಸಬಹುದಾಗಿದ್ದಂತಹ ಹೆಚ್ಚು ಮೊತ್ತ ಸಹಿತ ಪಾವತಿಸುವ ತನಕ ತಡೆದಿಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

(2) ಪ್ರಸ್ತುತ ದರಗಳ ಅಥವಾ ಜುಲ್ಮಾನೆಗಳ ಯಾವುದೇ ಭಾಗವನ್ನೋ ಅಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ಜಪ್ತಿಯ, ತಡೆದಿಡುವಿಕೆಯ, ಜೋಪಾನವಾಗಿದುವಿಕೆಯ ಖರ್ಚಿನ ಯಾವುದೇ ಭಾಗವನ್ನು ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಜಪ್ತಿಯ ಅಥವಾ ತಡೆದಿಡುವಿಕೆಯ ನಂತರದ ಮುಂದಿನ ಐದು ಕೆಲಸ ದಿನಗಳ ಕಾಲಾವಧಿಯವರೆಗೆ ಪಾವತಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬೋರ್ಡ್ ಆ ಜಲನೌಕೆಯನ್ನೋ ಆ ರೀತಿ ಜಪ್ತಿಮಾಡಿದುದೋ ತಡೆದಿಟ್ಟಿರುವುದೋ ಆದ ಸಾಮಗ್ರಿಯನ್ನೋ ಮಾರಬಹುದಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಮಾರಾಟದ ಮೊತ್ತದಿಂದ ಪಾವತಿಸಲು ಬಾಕಿಯಿರುವ, ಅಂತಹ ದರಗಳನ್ನೂ ಜುಲ್ಮಾನೆಗಳನ್ನೂ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನೂ ಮಾರಾಟ ಖರ್ಚನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಅಧಿಕ ಮೊತ್ತವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಅಂತಹ ಜಲನೌಕೆಯ ಮಾಸ್ಪರಿಗೆ ಆತನ ಕೋರಿಕೆಯ ಮೇರೆಗೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು:

ಆದರೆ, ಮಾರಾಟಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲು ಕಕ್ಷಿದಾರನಿಗೆ ಹತ್ತು ದಿವಸದವರೆಗಿನ ಸೂಚನೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

52. ದರಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸುವುದು, ನಷ್ಟಪರಿಹಾರ ವಸೂಲಿಮಾಡುವುದು ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ನಂತರ ಬಂದರಿನ ಕ್ಲಿಯರೆನ್ಸ್ ನೀಡುವಿಕೆ.—ಬೋರ್ಡ್, ಬಂದರಿನಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಬಂದರಿನ ಕ್ಲಿಯರೆನ್ಸ್ ನೀಡುವುದು ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರುವ ಕೇಂದ್ರ ಸರಕಾರದ ಅಧಿಕಾರಿಯು,—

(i) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರವೋ ಅದನುಸರಿಸಿ ರಚಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನುಗಳ ಅಥವಾ ಆದೇಶಗಳ ಪ್ರಕಾರವೋ ಅಂತಹ ಜಲನೌಕೆಯ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಅಂತಹ ಜಲನೌಕೆಯ ಯಜಮಾನನೋ ಮಾಸ್ಪರೋ ಅಥವಾ ಅಂತಹ ಜಲನೌಕೆಯಲ್ಲಿ ತುಂಬಿರುವ ಯಾವುದೇ ಸರಕುಗಳ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ದರಗಳಿಗೋ ಜುಲ್ಮಾನೆಗಳಿಗೋ ದಂಡಗಳಿಗೋ ಖರ್ಚುಗಳಿಗೋ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಅದರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಿಧಿಸತಕ್ಕದ್ದೆಂದು; ಅಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ

(ii) 96ನೇ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವ ಯಾವುದೇ ನಾಶನಷ್ಟಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಅದರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದಂತಹ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಆ ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ಅದರ ವಸೂಲಿಗಾಗಿ ಒಂದು ಮೆಜಿಸ್ಟ್ರೇಟ್‌ನ ಸಮ್ಮಕ್ಷದಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳ ಖರ್ಚು ಸಹಿತ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲಾಗಿಲ್ಲವೆಂದು ಒಂದು ನೋಟಿಸು ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಆಯಾಯ ವಿಷಯದಂತೆ, ವಿಧಿಸಬೇಕಾದುದೋ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದುದೋ ಆದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿಸುವ ತನಕ ಹಾಗೂ ನಷ್ಟ ಪರಿಹಾರ ಹಾಗೂ ಖರ್ಚನ್ನು ವಸೂಲಿಮಾಡುವ ತನಕ ಅಂತಹ ಬಂದರಿನ ಕ್ಲಿಯರೆನ್ಸ್ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ:

ಆದರೆ, ಕೇಂದ್ರ ಸರಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಿದ ಒಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಥವಾ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಆದೇಶವನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದ ನಂತರ ಕೇಂದ್ರ ಸರಕಾರದ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ಈ ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ಕಾರ್ಯವೆಸಗಲು ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

## ಅಧ್ಯಾಯ VIII

### ಸಾಲಪಡೆಯಲು ಬೋರ್ಡ್‌ಗಿರುವ ಅಧಿಕಾರ

53. ಸಾಲಪಡೆಯುವ ಅಧಿಕಾರ.—(1) ಬೋರ್ಡ್, ಸರಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯಿಂದ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಗತ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ಸರಕಾರ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಹಾಗೂ ಷರತ್ತುಗಳ ಮೇಲೆ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ.

(2) ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಅದು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಭದ್ರತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಿಂದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವುದೋ ಸರಕಾರ ಅಥವಾ ಸರಕಾರ ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ ಒಂದು ಬೇಂಕ್‌ನಿಂದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವುದೋ; ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

54. ಭದ್ರತೆಗಳು.—(1) ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ, ಸರಕಾರದ ಅನುಮತಿಯಿಂದ ಅದು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಬೇಕಾದ ಆದರ ಭದ್ರತೆಗಳ ಮಾದರಿ ಹಾಗೂ ರೀತಿ ಹಾಗೂ ಅದನ್ನು ವರ್ಗಾಯಿಸುವುದಕ್ಕಿರುವ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್‌ಗಳ ಮುಖೇನ ಉಪಬಂಧಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

(2) ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಭದ್ರತೆಯ ಸ್ವಾಧೀನಗಾರನು ಅದಕ್ಕೆ ಬದಲಾಗಿ ಬೋರ್ಡ್ ಆಯಾಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ, ನಿಶ್ಚಯಿಸುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್‌ಗಳಿಂದ ಉಪಬಂಧಿಸುವ ಬೇರೊಂದು ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ.

(3) ಭದ್ರತೆಗಳ ಮುಖೇನ ಗಳಿಸಿದ ಹಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ವ್ಯವಹರಿಸುವುದಕ್ಕಿರುವ ಹಕ್ಕನ್ನು, ದಿನಾಂಕದ ಆದ್ಯತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆದ್ಯತೆಯ ಹೊರತಾಗಿ ತತ್ಕಾಲ ಅದು ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ವಿನಿಯೋಗಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

55. ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಿಂಬರಹ ಹಾಕುವಿಕೆ.—ಹಿಂಬರಹದ ಮುಖೇನ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಲ್ಪಡುವ ಬೋರ್ಡಿನ ಒಂದು ಭದ್ರತೆಯ ಹಿಂಬರಹಕ್ಕೆ 1881ರ ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಲಿಖಿತಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ (1881ರ 26ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ)ದ 15ನೇ ವಿಭಾಗದ ನಿಬಂಧನೆಗನುಸಾರವಾಗಿ ಅಂತಹ ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಬರೆದು ನೀಡುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯೂ ಸ್ವಾಧೀನಗಾರನೂ ಸಹಿಹಾಕಿದಾಗ ಸಿಂಧುವಾಗುವುದು.

56. ಭದ್ರತೆಯಲ್ಲಿ ಹಿಂಬರಹ ಹಾಕುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ.—ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ಬೋರ್ಡಿನ ಯಾವುದೇ ಭದ್ರತೆಯಲ್ಲಿ ಆತನು ಹಿಂಬರಹ ಹಾಕಿರುವ ಕಾರಣದಿಂದ, ಅದರ ಪ್ರಕಾರ ಅಸಲಾಗಿ ಅಥವಾ ಬಡ್ಡಿಯಾಗಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಯಾವುದೇ ಹಣವನ್ನು 1881ರ ವರ್ಗಾವಣೆಯ ಲಿಖಿತಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ (1881ರ 28ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ)ದ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯಿಂದ ಹೊರತುಪಡಿಸುವುದೋ ಷರತ್ತು ಬದ್ಧಗೊಳಿಸುವುದೋ ಮಾಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಲು ಹೊಣೆಗಾರನಾಗಿರುವನು.

57. ಭದ್ರತೆಯ ಮೇಲೆ ಸಹಿ ಹಾಕುವಿಕೆ.—(1) ಬೋರ್ಡ್‌ಗಾಗಿ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಿ ಹಾಕಲು ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಸಹಿಯನ್ನು, ಬೋರ್ಡ್ ನಿರ್ದೇಶಿಸುವಂತಹ ಯಾಂತ್ರಿಕ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಮುಖೇನ ಮುದ್ರಿಸುವುದೋ ಮುದ್ರೆಹಾಕುವುದೋ ಕಲ್ಲಚ್ಚುವುದೋ ಬರೆಸುವುದೋ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

(2) ಆ ರೀತಿ ಮುದ್ರಿಸಿದುದೋ ಮುದ್ರೆಹಾಕುವುದೋ ಕಲ್ಲಚ್ಚುವುದೋ ಬರೆಸುವುದೋ ಅಥವಾ ಬೇರೆ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಡಿದಂತಹ ಸಹಿಯು, ಆ ರೀತಿ ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಕೈಬರಹದಲ್ಲಿ ಬರೆದಂತೆ ಸಿಂಧುವಾಗಿರುವುದು.

58. ನಕಲಿ ಭದ್ರತೆಯ ನೀಡುವಿಕೆ.—(1) ಯಾವುದೇ ಭದ್ರತೆಯು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿಯೋ ಭಾಗಶಃವಾಗಿಯೋ ನಷ್ಟಹೊಂದಿರುವುದಾಗಿಯೋ ಕಳೆದುಹೋಗಿರುವುದಾಗಿಯೋ ನಶಿಸಿಹೋಗಿರುವುದಾಗಿಯೋ ದೂರು ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅದು ನಷ್ಟಹೊಂದುವುದೋ ಕಳೆದು ಹೋಗುವುದೋ ನಶಿಸಿಹೋಗುವುದೋ ಆಗಿರದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದು ಲಭಿಸಬೇಕಾದಂತಹ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಅವಶ್ಯಪಟ್ಟಲ್ಲಿ, ಆತನು, ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದರ ಮೇಲೆ ನಷ್ಟಹೊಂದಿದ, ಕಳೆದುಹೋದ ಅಥವಾ ನಶಿಸಿಹೋದುದಕ್ಕಿರುವ ಯುಕ್ತ ರುಜುವಾತನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದುದರ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ಹಕ್ಕು ಮಂಡಿಸುವಿಕೆಯ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತದ ಮತ್ತು ರೇಗ್ಯುಲೇಷನುಗಳಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸುವಂತಹ ಶುಲ್ಕ ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಪಾವತಿಸುವುದರ ಮೇರೆಗೆ,—



(ಎ) ಅರ್ಜಿದಾರನಿಗೆ ನೀಡಬೇಕಾದಂತಹ ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ನೀಡುವುದಕ್ಕೂ; ಅಲ್ಲದೆ

(ಬಿ) ನಷ್ಟಹೊಂದಿರುವುದಾಗಿಲ್ಲದಿದ್ದರೂ ಕಳೆದುಹೋಗಿರುವುದಾಗಿಲ್ಲದಿದ್ದರೂ ನಶಿಸಿಹೋಗಿರುವುದಾಗಿಲ್ಲದಿದ್ದರೂ ಹೇಳಲ್ಪಟ್ಟಂತಹ ಭದ್ರತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಒಂದು ಸಕಲಿ ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ನೀಡುವಾಗ ಇತ್ಯರ್ಥವಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ನೀಡುವುದಕ್ಕೂ ಬೇಕಾದ ಒಂದು ಆದೇಶವನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ.

(2) ನಷ್ಟಹೊಂದಿರುವುದಕ್ಕಾಗಿಯೋ ಕಳೆದುಹೋದುದಕ್ಕಾಗಿಯೋ ನಶಿಸಿ ಹೋಗಿರುವುದಕ್ಕಾಗಿಯೋ ಇರುವ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಬೋರ್ಡ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ತನಕ (1)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರದ ಒಂದು ಆದೇಶವನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(3) ಉಪ-ವಿಭಾಗ (1)ರ ಪ್ರಕಾರ ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಒಂದು ಆದೇಶಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿರುವ ಭದ್ರತೆಗಳ ಒಂದು ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು, ಬೋರ್ಡ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ನಷ್ಟಹೊಂದಿರುವುದೆಂದೋ ಕಳೆದುಹೋಗಿರುವುದೆಂದೋ ನಶಿಸಿಹೋಗಿರುವುದೆಂದೋ ಅರ್ಜಿ ನೀಡಿರುವ ಯಾವುದೇ ಭದ್ರತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯಿಂದ ಬೋರ್ಡ್ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ವಿಮುಕ್ತವಾಗುವುದಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲು, ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಭದ್ರತೆಯು ಪುನಃ ಲಭಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಆದೇಶವನ್ನು ಈ ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ರದ್ದುಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

59. ಭದ್ರತೆಗಳ ಬದಲಾವಣೆ.—(1) ಬೋರ್ಡ್, ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸಿದ ಅಂತಹ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ವಿಧೇಯವಾಗಿ ಅದು ನೀಡಿರುವ ಭದ್ರತೆಗೋ ಭದ್ರತೆಗಳಿಗೋ ಅರ್ಹನೆಂದು ಹಕ್ಕುಮಂಡಿಸುವ ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಅರ್ಜಿಯ ಮೇಲೆ, ಆ ಹಕ್ಕು ಮಂಡನೆಯ ನಿಜಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಮನವರಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಮತ್ತು ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸುವಂತಹ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ರಶೀದಿಯನ್ನು ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟಂತಹ ಭದ್ರತೆಯ ಅಥವಾ ಭದ್ರತೆಗಳ ಬಟವಾಡೆಯ ಮೇಲೆ ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಶುಲ್ಕ ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಪಾವತಿಸುವುದರ ಮೇರೆಗೆ

ಆ ಭದ್ರತೆಯನ್ನೋ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನೋ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡುವುದೋ ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವುದೋ ವಿಭಜಿಸುವುದೋ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಅದನುಸರಿಸಿ ಅರ್ಜಿದಾರನಿಗೆ ಒಂದು ಹೊಸ ಭದ್ರತೆಯನ್ನೋ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನೋ ನೀಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

(2) ಉಪ-ವಿಭಾಗ (1)ರಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವ ಬದಲಾವಣೆಯೋ ಕ್ರೋಢೀಕರಣವೋ ವಿಭಜನೆಯೋ ಒಂದೇ ರೀತಿಯದ್ದೋ ವಿಭಿನ್ನವಾದದ್ದೋ ಆದ ಸಾಲಗಳ ಅಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಒಂದೇ ರೀತಿಯದ್ದೋ ವಿಭಿನ್ನವಾದದ್ದೋ ಆದ ವಿಭಾಗಗಳ ಒಂದು ಭದ್ರತೆ ಅಥವಾ ಭದ್ರತೆಗಳಾಗಬಹುದಾಗಿದೆ.

60. ಕೆಲವು ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ವಿಮುಕ್ತಿಗೊಳಿಸುವಿಕೆ.—1963ರ ಕಾಲ ಪರಿಮಿತಿ ಅಧಿನಿಯಮ (1963ರ 36ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ)ದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ,—

(i) ಒಂದು ಭದ್ರತೆಯ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕದಂದೋ ಅನಂತರವೋ ಪಾವತಿಸುವುದರ ಮೇರೆಗೆ; ಅಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ

(ii) 58ನೇ ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ಒಂದು ನಕಲಿ ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ; ಅಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ

(iii) 59ನೇ ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ಬದಲಾವಣೆ, ಕ್ರೋಢೀಕರಣ ಅಥವಾ ವಿಭಜನೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಒಂದು ಹೊಸ ಭದ್ರತೆಯನ್ನೋ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನೋ ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಆ ರೀತಿ ಹಣ ಪಾವತಿಸಿದುದೋ ಅದರ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ಒಂದು ನಕಲಿಯನ್ನೋ ಹೊಸ ಭದ್ರತೆಯನ್ನೋ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನೋ ನೀಡಿದುದೋ ಆದ ಭದ್ರತೆಗೆ ಅಥವಾ ಭದ್ರತೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ,—

(ಎ) ಹಣ ಪಾವತಿಸಿದ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ, ಹಣ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಆರು ವರ್ಷ ಕಳೆದ ನಂತರ;

(ಬಿ) ನಕಲಿ ಭದ್ರತೆಯ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ, ಆ ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಪ್ರಥಮವಾಗಿ ಹೇಳಿರುವ ಲಿಪ್ಪಿನ 58ನೇ ವಿಭಾಗದ (3)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರದ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅಥವಾ ಅಸಲು ಭದ್ರತೆಯ ಮೇಲೆ ಹಣವನ್ನೋ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನೋ ಕೊನೆಯದಾಗಿ ಪಾವತಿಸುವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ, ಅದರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕೊನೆಗೆ ಸಂಭವಿಸುವುದೋ ಅಂದಿನಿಂದ ಆರು ವರ್ಷಗಳು ಕಳೆದ ನಂತರ;

(೨) ಬದಲಾವಣೆ, ಕ್ರೋಢೀಕರಣ ಅಥವಾ ವಿಭಜನೆಯ ಮೇರೆಗೆ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟ ಹೊಸ ಭದ್ರತೆಯ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ, ಅದನ್ನು ನೀಡಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಆರು ವರ್ಷ ಕಳೆದ ನಂತರ, ಎಲ್ಲಾ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳಿಂದ ಬೋರ್ಡ್ ವಿಮುಕ್ತವಾಗುವುದು.

61. ಬೋರ್ಡ್ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳಿಗಿರುವ ಭದ್ರತೆ.—ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಬೋರ್ಡ್ ಪಡೆಯುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲಗಳ ಪ್ರಥಮ ಚಾರ್ಜ್,—

(1) (i) ಯಾವುದೇ ಸಾಲವನ್ನು ಮುಗಿಸುವುದಕ್ಕೋ ಅದರ ನೌಕರರಿಗೆ ಪಿಂಚಣಿ ನೀಡುವುದಕ್ಕೋ ಇರುವ ಋಣಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ ಆಗಿ ಬೋರ್ಡ್ ಮೀಸಲಿಟ್ಟಿರುವ ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತ; ಅಥವಾ

(ii) ಬೋರ್ಡ್ ಸ್ಥಾಪಿಸಿರುವ ಪ್ರೊವಿಡೆಂಟ್ ಫಂಡ್ ಅಥವಾ ಪೆನ್‌ಶನ್ ಫಂಡ್‌ನ ಹೊರತಾದ ಬೋರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾದ ಹಾಗೂ ಸಾಲಗಳು ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಬೋರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾಗಬಹುದಾದ ಆಸ್ತಿ;

(2) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಬೋರ್ಡ್ ಹೊರಿಸುವ ದರಗಳ ಮೇಲೆ ಆಗಿರುವುದು.

62. ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ನೀಡಿದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಸರಕಾರಕ್ಕಿರುವ ಪರಿಹಾರಗಳು. ಸರಕಾರಕ್ಕೆ, ಅದು ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ನೀಡಿದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಬೋರ್ಡ್ ನೀಡಿರುವ ಭದ್ರತೆಗಳ ಸ್ವಾಧೀನದಾರರಿಗಿರುವ ಅದೇ ಪರಿಹಾರಗಳಿರುವುದಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಅಂತಹ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಅಂತಹ ಭದ್ರತೆಗಳ ಸ್ವಾಧೀನದಾರರಿಗಿಂತ ಯಾವುದೇ ಆದ್ಯತೆ ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಹಕ್ಕುಗಳು ಇದೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ:

ಆದರೆ, ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಸಾಲದ ನಿಶ್ಚಿತ ದಿನಗಳಿಗಿಂತ ಮೊದಲು ಮಾಡಿದ ನಿಬಂಧನೆಗಳು, ಬೋರ್ಡ್ ಮರುಪಾವತಿಸುವ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ, ಆ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಇತರ ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲಕ್ಕಿಂತಲೂ ಆದ್ಯತೆಯಿರುವುದೆಂದು ವ್ಯಕ್ತವಾಗಿ ಉಪಬಂಧಿಸಿರುವುದರಿಂದಾಗಿ, ಅಂತಹ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಆದ್ಯತೆಯಿರುವುದಾಗಿದೆ.

63. ಮರುಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲು ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿಸುವ ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಅಧಿಕಾರ.—ಬೋರ್ಡ್, ಸರಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯಿಂದ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅದಕ್ಕೆ ಲಭಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಮತ್ತು ಭದ್ರತೆಗಳ ಇತರ ಸ್ವಾಧೀನಗಾರರ

ಸುರಕ್ಷೆಗೆ ಭಂಗಬರದಂತೆ ವಿನಿಯೋಗಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಮೊತ್ತಗಳಿಂದ ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು, ಮರುಪಾವತಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಮಯವಾಗದಿದ್ದರೂ ಸಹ ಯಾವುದೇ ಸಾಲದ ಅಸಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದಂತಹ ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತದ ಮರುಪಾವತಿಗಾಗಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ:

ಆದರೆ, ಹತ್ತುಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ರೂಪಾಯಿಯ ಅಂತಹ ಒಂದು ಮರುಪಾವತಿಯನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ; ಆ ರೀತಿ ಮರುಪಾವತಿಸುವುದಾದಲ್ಲಿ, ಅನಂತರದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಕಂತಿನಲ್ಲೂ ಬಡ್ಡಿ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಬಾಕಿಯಿರುವ ಅಸಲಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿಮೊತ್ತವನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಹೊಂದಿಕೆಯಾಗುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದಾಗಿದೆ.

64. ಋಣಪರಿಹಾರ ನಿಧಿಯ ಸ್ಥಾಪನೆ.—(1) ಸಾಲದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಒಂದು ವರ್ಷ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲು ಮರುಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿಲ್ಲದ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಬೋರ್ಡ್ ಪಡೆದ ಒಂದು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ, ಸರಕಾರವು ಲಿಖಿತ ಆದೇಶ ಮುಖೇನ ಆ ರೀತಿ ನಿರ್ದೇಶಿಸುವುದಾದಲ್ಲಿ, ಬೋರ್ಡ್ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯದಲ್ಲೂ ಸರಕಾರದಿಂದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಪಡೆಯದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಮೀರದ ಮತ್ತು ಆದರೆ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯದಲ್ಲೂ ಅತೀ ಹೆಚ್ಚಿನ ಕಾಲಾವಧಿಯು ನಲ್ವತ್ತು ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಮೀರದ ಒಂದು ಕಾಲಾವಧಿಯೊಳಗೆ ಆ ಸಾಲವನ್ನು ತೀರಿಸಲು ಯುಕ್ತವಾದ ಒಂದು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಅದರ ವರಮಾನದಿಂದ ಅರ್ಧ ವಾರ್ಷಿಕವಾಗಿ ಒಂದು ಋಣಪರಿಹಾರ ನಿಧಿಗಾಗಿ ಮೀಸಲಿಡತಕ್ಕದ್ದು;

ಆದರೆ, ಕೇಂದ್ರ ಸರಕಾರದಿಂದಲೋ ಯಾವುದೇ ರಾಜ್ಯ ಸರಕಾರದಿಂದಲೋ ಬೋರ್ಡ್ ಪಡೆದಿರುವ ಸಾಲಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ, ಒಂದು ಋಣಪರಿಹಾರ ನಿಧಿಯನ್ನು ಆದಕ್ಕಿರುವ ಯಾವುದೇ ಷರತ್ತಿನ ಅಭಾವದಲ್ಲಿ ರಚಿಸಬೇಕಾಗಿಲ್ಲ:

(2) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಬೋರ್ಡ್ ಬಾಧ್ಯಸ್ಥವಾದ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಪಡೆದಿರುವ ಒಂದು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ದಿನಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲು ಆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಯಾವುದೇ ಋಣಪರಿಹಾರ ನಿಧಿಯನ್ನು ರಚಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಆ ರೀತಿ ರಚಿಸಿದ ಋಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿಯು ಬೋರ್ಡ್ ಈ ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ರಚಿಸಿರುವುದೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

65. ಋಣಪರಿಹಾರ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಹಾಗೂ ವಿನಿಯೋಗ.—(1) 64ನೇ ವಿಭಾಗದ (1)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ಬೋರ್ಡ್ ಮೀಸಲಿಟ್ಟಿರುವ ಮೊತ್ತಗಳು ಆ ವಿಭಾಗದ (2)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವ ಯಾವುದೇ ಋಣಪರಿಹಾರ ನಿಧಿಯ ಭಾಗವಾಗಿರುವ ಮೊತ್ತಗಳೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲೋ ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಸರಕಾರ ಅಂಗೀಕರಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಇತರ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲೋ ಹೂಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಗತ್ಯಗಳಿಗಾಗಿ ಬೋರ್ಡ್ ಟ್ರಸ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಯಾವುದೇ ಋಣಪರಿಹಾರ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಚಿತವಾದ ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿಯೋ ಅದರ ಯಾವುದೇ ಭಾಗವನ್ನೋ ಯಾವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮರುಪಾವತಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅದನ್ನು ರಚಿಸಲಾಗಿದೆಯೋ ಅದನ್ನು ಮರುಪಾವತಿಸಿ ಮುಗಿಸಲೋ ಅದಕ್ಕೋ ವಿನಿಯೋಗಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ:

ಆದರೆ, ಋಣಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ ಅಥವಾ ಆ ರೀತಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಿದ ನಿಧಿಯ ಭಾಗವು ಸಂಚಯಿಸಬಹುದಾದ ಬಡ್ಡಿಗೆ ಸಮಾನವಾದ ಒಂದು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಾಲ ಪಡೆದ ಪೂರ್ಣ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ಮುಗಿಸುವವರೆಗೆ ಪ್ರತಿವರ್ಷವೂ ಆ ನಿಧಿಗೆ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ತೆಗೆದಿಡುವುದು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

66. ಋಣಪರಿಹಾರ ನಿಧಿಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ.—(1) ಯಾವುದೇ ಸಾಲವನ್ನು ಕೊಟ್ಟು ಮುಗಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ರಚಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಒಂದು ಋಣಪರಿಹಾರ ನಿಧಿಯನ್ನು, ಸರಕಾರವು ಅದಕ್ಕಾಗಿ ನೇಮಿಸಲ್ಪಡುವಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ವಾರ್ಷಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆ ರೀತಿ ನೇಮಿಸಲ್ಪಡುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ನಿಧಿಯ ಜಮೆಯಲ್ಲಿರುವ ಭದ್ರತೆಗಳ ಹಣದ ಮೌಲ್ಯವನ್ನೂ ಚಾಲ್ತಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯವನ್ನೂ ಹೂಡಿಕೆಯನ್ನೂ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಸರಿಯಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಹಾಕಿದಂತಹ ಬಡ್ಡಿದರವು ಅದರ ಸಮೇತ ಲಭಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸಂಚಯಿಸಬಹುದಾದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಯಥಾರ್ಥವಾಗಿ ಸಮಾನವೇ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಬೋರ್ಡ್, ಸರಕಾರವು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಕ್ರಮೇಣವಾದ ಒಂದು ಮರು ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಅನುಮತಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ನಿಧಿಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ (1)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಮೊತ್ತವು ಕಡಿಮೆಯಿದೆ ಎಂದು ಖಾತರಿಪಡಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದನ್ನು ಋಣಪರಿಹಾರ ನಿಧಿಗೆ ಕೂಡಲೇ ಪಾವತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಋಣಪರಿಹಾರ ನಿಧಿಯ ಜಮೆಯಲ್ಲಿರುವ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಹಣದ ಮೌಲ್ಯವೂ ಚಾಲ್ತಿ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯವೂ ಅದರ ಜಮೆಯಲ್ಲಿರಬೇಕಾದಂತಹ ಮೊತ್ತಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, (1)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ನೇಮಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೆಚ್ಚು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಬೋರ್ಡ್, ಸರಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯಿಂದ 64ನೇ ವಿಭಾಗಪ್ರಕಾರ ಅವಶ್ಯಪಟ್ಟಿರುವ ಋಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿಗಿರುವ ಅರ್ಥವಾರ್ಷಿಕ ಅಂಶದಾಯವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುವುದೋ ಕೊನೆಗೊಳಿಸುವುದೋ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

67. ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಸಾಲವನ್ನೋ ಓವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್‌ನನ್ನೋ ಪಡೆಯಲು ಬೋರ್ಡ್‌ಗಿರುವ ಅಧಿಕಾರ.—ಈ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ, ಬೋರ್ಡ್,—

(i) ಅದರ ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿ ಮೀಸಲಿರಿಸಿರುವ ನಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಭದ್ರತೆಗಳ ಅಥವಾ ಅದು ಬೇಕುಗಳಲ್ಲಿ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿಯಿರಿಸಿರುವ ಭದ್ರತೆಗಳ ಮೇಲೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಓವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಅಥವಾ ಇತರ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ಸಾಲಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ;

(ii) ಸರಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯಿಲ್ಲದೆಯೇ ಅದರಲ್ಲಿರುವ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು ಅಡವಿಟ್ಟೋ ಆಧಾರವಾಗಿಟ್ಟೋ ಅಂತಹ ಬೇಂಕುಗಳಿಂದ ಮುಂಗಡ ಸಾಲ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ:

ಆದರೆ, ಅಂತಹ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಓವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್‌ಗಳೋ ಇತರ ಸಾಲಗಳೋ,—

(ಎ) ಯಾವುದೇ ಕಾಲದಲ್ಲೂ ಆರು ತಿಂಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುಕಾಲಕ್ಕೆ ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ; ಅಲ್ಲದೆ

(ಬಿ) ಯಾವುದೇ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ, ಯಾವುದೇ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಓವರ್‌ ಡ್ರಾಫ್ಟ್‌ಗಳ ಅಥವಾ ಇತರ ಸಾಲಗಳ ಮೊತ್ತವು ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಸರಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಹತ್ತು ಲಕ್ಷ ರೂಪಾಯಿಗಿಂತ ಮೀರದ ಅಂತಹ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮೀರುವುದಾದಲ್ಲಿ ಸರಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯಿಂದಲ್ಲದೆ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ;

ಮತ್ತೂ ಆದರೆ, ಓವರ್‌ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಮುಖಾಂತರವೋ ಇತರ ರೀತಿಯಲ್ಲೋ ಆ ರೀತಿ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಎಲ್ಲಾ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಗತ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ವೆಚ್ಚಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

68. ಪ್ರಸಾರ್ಥನಾರ್ಥಿ ಹಾಗೂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿರುವ ಅಂತರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಬೇಂಕ್‌ನಿಂದಲೋ ಇತರ ವಿದೇಶ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದಲೋ ಹಣ ಸಾಲಪಡೆಯುವುದಕ್ಕಿರುವ ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಅಧಿಕಾರ.— ಈ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ, ಆದರೆ, ಇದಕ್ಕಾಗಿ ತತ್ಕಾಲ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನಿಗೆ ವಿಧೇಯವಾಗಿ, ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಸರಕಾರದ

ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯಿಂದಲೂ ಸರಕಾರವು ಅಂಗೀಕರಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ನಿಬಂಧನೆ ಹಾಗೂ ಷರತ್ತುಗಳ ಮೇಲೆ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಗತ್ಯಗಳಿಗಾಗಿ ಪುನರ್ ನಿರ್ಮಾಣ ಹಾಗೂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿರುವ ಅಂತರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಬೇಂಕ್‌ನಿಂದಲೋ ಭಾರತದ ಹೊರಗಿನ ಯಾವುದೇ ರಾಷ್ಟ್ರದ ಬೇಂಕ್‌ನಿಂದಲೋ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದಲೋ ಯಾವುದೇ ಕರೆನ್ಸಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಕರೆನ್ಸಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಈ ಅಧ್ಯಾಯದ ಇತರ ಯಾವುದೇ ನಿಬಂಧನೆಯು, ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಕ್ಕೋ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿಯೋ ಸರಕಾರವೋ ಇತರ ರೀತಿಯಲ್ಲೋ ಸಾಲದ ನಿಬಂಧನೆಗಳೂ ಷರತ್ತುಗಳೂ ಅಥವಾ ಅದರ ಅಂಗೀಕಾರ ಆ ರೀತಿ ನೀಡಿದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಲ್ಲ.

## ಅಧ್ಯಾಯ IX

### ಕಂದಾಯ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚ

69. ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಧಿ.—ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಧಿ ಎಂದು ಕರೆಯಲ್ಪಡುವ ಒಂದು ನಿಧಿಯು ಸ್ವಂತವಾಗಿ ಇರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಕಾಯ್ದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು. ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಬೋರ್ಡ್ ಅಥವಾ ಬೋರ್ಡ್‌ಗಾಗಿ ಪಡೆದಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಮೊತ್ತಗಳು, ಸರಕಾರದಿಂದಿರುವ ಅನುದಾನಗಳು, ಧನಸಹಾಯಗಳು, ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡ ಹಣ ಎಂಬಂತೆಯೂ ಎಲ್ಲಾ ಬಂದರುಗಳ ಹಾಗೂ ಅದರ ಪ್ರವೇಶದ್ವಾರಗಳ ಕನ್ಸರ್ವೇಟರ್ ಎಂಬ ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಅಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ 1908ರ ಇಂಡಿಯನ್ ಪೋರ್ಟ್ ಆಕ್ಟ್ (1908ರ 15ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ)ನ 36ನೇ ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ನಿಯಮಿತ ನಿಕಾಯ ಎಂಬಂತೆಯೂ ಸರಕಾರದಿಂದ ಅದು ಪಡೆದಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನೂ ಅದರಲ್ಲಿ ಜಮೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

70. ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಧಿಯ ಹಣದ ವಿನಿಯೋಗ.—(1) 69ನೇ ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಜಮೆಮಾಡಿದ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು, ಬೋರ್ಡ್ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಚಾರ್ಜುಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ಅದೇನೆಂದರೆ.—

(ಎ) ಬೋರ್ಡ್ ಪಡೆದ ಅಥವಾ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಅಥವಾ ಹಣ ಪಾವತಿಸಲು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯಾದ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಅಸಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಕಂತುಗಳು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಸಾಲಕ್ಕಾಗಿ ರಚಿಸಿರುವ ಋಣಪರಿಹಾರ ನಿಧಿಗೆ ಹಣಪಾವತಿಸುವುದಕ್ಕೆ;

(ಬಿ) ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಇತರ ನೌಕರರಿಗೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ವೇತನ, ಶುಲ್ಕ, ಸಂಬಳ, ಭತ್ಯೆ, ಪಿಂಚಣಿ, ಗ್ರ್ಯಾಟಿಯೂವಿಟಿ, ಪರಿಹಾರ ಭತ್ಯೆ ಅಥವಾ ಇತರ ಮೊತ್ತಗಳಿಗೆ;

(ಸಿ) ಕೇಂದ್ರ ಸರಕಾರವೋ ರಾಜ್ಯ ಸರಕಾರವೋ ಬೋರ್ಡಿಗೆ ನೀಡಿದ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಪಿಂಚಣಿ ಮತ್ತು ರಜೆ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ನೀಡುವ ಲೆಕ್ಕ ಪ್ರಕಾರ ಅಂತಹ ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ನೀಡಬೇಕಾದಂತಹ ಯಾವುದೇ ಪಾಲು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ;

(ಡಿ) ಬೋರ್ಡ್ ರಚಿಸಿರುವ ಯಾವುದೇ ಪ್ರೊವಿಡೆಂಟ್ ಫಂಡ್‌ನ, ಕ್ಷೇಮನಿಧಿಯ, ಸಾಲದ ಅಥವಾ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ನಿಧಿಯ ನಡೆಸುವಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಬೋರ್ಡ್ ವಿನಿಯೋಗಿಸಿದ ಮೊತ್ತ ಮತ್ತು ಖರ್ಚುಗಳಿಗೆ;

(ಇ) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ರಚಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಯಾವುದೇ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್‌ಗಳಿಂದ ಖಂಡ (ಡಿ)ಯಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವ ಯಾವುದೇ ನಿಧಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲು ಯಥಾಪ್ರಕಾರ ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಿರುವ ಪಾಲುಗಳು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ;

(ಎಫ್) ಬಂದರಿನ, ಡಾಕ್‌ಗಳ, ಬೋರ್ಡಿನ ವೆರ್‌ಹೌಸ್‌ನ ಮತ್ತು ಇತರ ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಸಂರಕ್ಷಣೆಗಾಗಿ, ಆಯಾಯ ವಿಷಯದಂತೆ, ಸರಕಾರವೋ ಕೇಂದ್ರ ಸರಕಾರವೋ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವೋ ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ ಮತ್ತು ಕಾಯ್ದುಕೊಂಡ ಪೊಲೀಸು ದಳದ, ಕೇಂದ್ರ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಭದ್ರತಾದಳದ, ಇತರ ಯಾವುದೇ ದಳದ ವಾಚ್ ಆಂಡ್ ವಾರ್ಡ್ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಖರ್ಚುಗಳಿಗೆ ಬೋರ್ಡ್ ನೀಡಬೇಕಾದಂತಹ ತಕ್ಕದಾದ ಪಾಲು ಆಗಿ ಬೋರ್ಡ್ ಮತ್ತು ಸರಕಾರ ಅಥವಾ ಕೇಂದ್ರ ಸರಕಾರ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಆಯಾಯ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಬಹುದಾದಂತಹ ಮೊತ್ತಗಳಿಗೆ;

(ಜಿ) ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಸ್ವಂತವಾದುದೋ ಅದರಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾದುದೋ ಆದ ಸ್ವತ್ತಿನ ದುರಸ್ತಿ ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ, ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಖರ್ಚು ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಚಾರ್ಜುಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಚಟುವಟಿಕೆಯ ಖರ್ಚುಗಳಿಗೆ;

(ಎಚ್) ಕಂದಾಯಕ್ಕೆ ಚಾರ್ಜುಮಾಡಲು ಬೋರ್ಡ್ ತೀರ್ಮಾನಿಸುವಂತಹ 23ನೇ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವ ಯಾವುದೇ ಹೊಸ ಕೆಲಸಗಳ ಅಥವಾ ಉಪಕರಣದ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಮತ್ತು ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಖರ್ಚುಗಳಿಗೆ;

(ಐ) 24ನೇ ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ವಹಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಖರ್ಚುಗಳಿಗೆ;



(ಜೆ) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಗತ್ಯಗಳಿಗಾಗಿ ಬೋರ್ಡ್ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಯಾವುದೇ ಖರ್ಚುಗಳಿಗೆ;

(ಕೆ) ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಕೋರಿಕೆಯ ಮೇರೆಗೋ ಇತರ ರೀತಿಯಲ್ಲೋ ಸರಕಾರವು ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಅನುಮತಿಸಿದುದೋ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ನ್ಯಾಯಬದ್ಧವಾಗಿ ಲಭಿಸಬೇಕಾದಂತಹ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಚಾರ್ಜುಗಳಿಗೆ;

(2) ಉಪ-ವಿಭಾಗ (1)ರಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವ ರೀತಿಯಲ್ಲೋ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗೋ ಕೂಡಲೇ ಬಳಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದ ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಜಮೆಯಲ್ಲಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನೂ—

(ಎ) ಯಾವುದೇ ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬೇಂಕ್‌ನಲ್ಲೋ ಟ್ರಸ್ಟರಿ ಸೇವಿಂಗ್ ಬೇಂಕ್‌ನಲ್ಲೋ ಸರಕಾರದ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿರುವ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲೋ ಬೋರ್ಡ್ ನಿರ್ಧರಿಸುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಜಮೆಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು; ಅಥವಾ

(ಬಿ) ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬೇಂಕುಗಳ ಯಾವುದೇ ವಿಶೇಷ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲೋ ಬೋರ್ಡ್ ತೀರ್ಮಾನಿಸುವಂತಹ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲೋ ಜಮೆಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಪ್ರಸ್ತುತ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಗತ್ಯಗಳಿಗಾಗಿ ಬೋರ್ಡ್ ಟ್ರಸ್ಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

71. ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಧಿಯಿಂದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅಕೌಂಟಿಗೆ ಮತ್ತು ಅದರಿಂದಲು ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ವರ್ಗಾಯಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ.—ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಸರಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯಿಂದ ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಧಿಗೆ ಜಮೆಮಾಡಿರುವ ಮೊತ್ತಗಳಿಂದ ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಆ ರೀತಿ ವ್ಯವಹರಿಸಲಾಗುವ ಪೈಲಟೇಜ್ ಅಕೌಂಟುಗಳಂತಹ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದುದೋ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅಕೌಂಟುಗಳಿಗೋ ಇರುವ ಕಮ್ಮಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ ಅಥವಾ ಅಂತಹ ವಿಶಿಷ್ಟ ಅಕೌಂಟುಗಳಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚು ನಿಧಿಯನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿಯೋ ಭಾಗಶಃವಾಗಿಯೋ ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

72. ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯ ಸ್ಥಾಪನೆ.—ಬೋರ್ಡ್, ಬಂದರಿನಲ್ಲಿ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದಕ್ಕೋ ನೂತನ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಅವಶ್ಯಕತೆಗೋ ಕಂದಾಯದ ಯಾವುದೇ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಕಮ್ಮಿಯನ್ನೋ ತುರ್ತು ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಉಂಟಾಗುವ ಖರ್ಚಿನ ವರ್ಧನೆಗೋ ಬೆಂಕಿ ಅನಾಹುತದಿಂದ, ಬಿರುಗಾಳಿಯಿಂದ, ಹಡಗು ಮುಳುಗುವಿಕೆ ಅಥವಾ ಇತರ ಅಪಘಾತದಿಂದಂಟಾಗುವ ನಾಶನಷ್ಟವನ್ನು ತುಂಬುವ ಅಗತ್ಯಗಳಿಗಾಗಿಯೋ

ಪುನಃಸ್ಥಾಪಿಸುವ ಅಗತ್ಯಗಳಿಗಾಗಿಯೋ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರದ ಅದರ ಕೆಲಸಗಳ ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಉಂಟಾಗುವ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಅಗತ್ಯಕ್ಕಾಗಿಯೋ ಅದರ ವರಮಾನ ಉಳಿಕೆಯಿಂದ ಅದಕ್ಕೆ ಯುಕ್ತವೆಂದು ತೋರುವಂತಹ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ಒಂದು ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯಾಗಿ ಅಥವಾ ನಿಧಿಗಳಾಗಿ ಆಯಾಯ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಕಾದಿರಿಸತಕ್ಕದ್ದು:

ಆದರೆ, ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯಾಗಿ ಅಥವಾ ನಿಧಿಗಳಾಗಿ ವಾರ್ಷಿಕವಾಗಿ ಕಾದಿರಿಸುವ ಮೊತ್ತಗಳು ಯಾವುದೇ ಕಾಲದಲ್ಲೂ ಅದಕ್ಕಾಗಿ ಸರಕಾರವು ಆಯಾಯ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಂತಹ ಮೊತ್ತಕ್ಕಿಂತ ಮೀರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

73. ಮ್ಯಾರಿಟೈಮ್ ಬೋರ್ಡ್ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಸ್ವಂತ ಹೂಡಿಕೆಗಾಗಿ ಕಾದಿರಿಸುವುದಕ್ಕಿರುವ ಅಧಿಕಾರ.—(1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಲ್ಪಡುವ ಯಾವುದೇ ಹೂಡಿಕೆಯ ಅಗತ್ಯಕ್ಕಾಗಿ, ಸರಕಾರವು ಅನುಮತಿಸಿದ್ದ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಕ್ಕಾಗಿ ಬೋರ್ಡ್ ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಯಾವುದೇ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಮೀಸಲಿಡುವುದು ಮತ್ತು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿಡುವುದು ಕಾನೂನುಬದ್ಧವಾಗಿರುವುದು:

ಆದರೆ, ಅಂತಹ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಆ ರೀತಿ ಮೀಸಲಿಡುವ ಮತ್ತು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿಡುವ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಸಾಲ ನೀಡುವುದಕ್ಕಿರುವ ಷರತ್ತಾಗಿ ಅಧಿಸೂಚಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಬೋರ್ಡ್ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿಯೋ ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲೋ ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಅಂತಹ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಅಂತಹ ಭದ್ರತೆಗಳು ಇಲ್ಲದಂತಾಗಿಸುವುದಲ್ಲ ಅಥವಾ ರದ್ದುಗೊಳಿಸುವುದಲ್ಲ. ಆದರೆ, ಆ ರೀತಿ ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಭದ್ರತೆಯೂ ಬೇರೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಆತನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿರುವುದೆಂಬಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯಲ್ಲೂ ಸಿಂಧುವಾಗಿರುವುದು.

(3) ಬೋರ್ಡ್ ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಯಾವುದೇ ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಬೋರ್ಡ್ ಖರೀದಿಸುವುದೋ ಬೋರ್ಡಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸುವುದೋ ವಹಿಸಿಕೊಡುವುದೋ ಹಿಂಬರಹ ಹಾಕಿ ಕೊಡುವುದೋ ಮಾಡುವುದು ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಇಲ್ಲದಂತಾಗಿಸುವುದೋ ರದ್ದುಗೊಳಿಸುವುದೋ ಮಾಡುವಂತದ್ದಲ್ಲ. ಆದರೆ, ಅದು ಸಿಂಧುವಾಗಿರುವುದು ಮತ್ತು ಇತರ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಸ್ವಾಧೀನವಾಗಿರುವುದಾಗಿಯೋ ವರ್ಗಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವುದಾಗಿಯೋ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟಿರುವುದಾಗಿಯೋ ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಿರುವುದಾಗಿಯೋ ಎಂಬಂತೆ ಅದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲೂ ಅದೇ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲೂ ಕಾದಿರಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

74. ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ಖರ್ಚನ್ನು ಚಾರ್ಜ್ ಮಾಡಲು ಸರಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ.—

(1) ಸರಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯಿಲ್ಲದೆ ಬೋರ್ಡ್ ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಖರ್ಚನ್ನು ಚಾರ್ಜ್ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ:

ಆದರೆ, ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ, ಸರಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ವಿಧೇಯವಾಗಿಯೂ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಪರಿಮಿತಿಗಿಂತ ಮೀರದ ಖರ್ಚನ್ನೂ ಅಂತಹ ಅನುಮತಿಯಿಲ್ಲದೆ ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ಚಾರ್ಜ್ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

(2) (1)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ, ಬಂಡವಾಳಕ್ಕಿರುವ ಒಂದು ಚಾರ್ಜ್ ಎಂಬ ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ವಹಿಸಿದ ನ್ಯಾಯವಾದ ಖರ್ಚಿನ, ಯಾವುದೇ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ, ಸರಕಾರವು ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಅನುಮತಿಸಿರುವ ಖರ್ಚಿಗಿಂತ ಮೀರುವುದಾದಲ್ಲಿ, ಅಧಿಕವಾದ ಆ ರೀತಿ ಅನುಮತಿಸಿದ ಖರ್ಚಿನ ಹತ್ತು ಶೇಕಡಕ್ಕಿಂತ ಅಧಿಕವಾಗಿರದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಪುನಃ ಸರಕಾರದ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯಬೇಕೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

75. ಸರಕಾರದ್ದೋ ಬೋರ್ಡ್‌ನದ್ದೋ ಅನುಮತಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕೆಲಸಗಳು.—(1) ಸರಕಾರವು ಇದಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ಧರಿಸುವಂತಹ ಮೊತ್ತಕ್ಕಿಂತ ಮೀರುವ ಅಂದಾಜು ಮಾಡಿರುವ ಮೊತ್ತದ ಯಾವುದೇ ಹೊಸ ಕೆಲಸವನ್ನೋ ಉಪಕರಣವನ್ನೋ ಬೋರ್ಡ್ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವುದೋ ಖರೀದಿಸುವುದೋ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಕೆಲಸಕ್ಕೋ ಉಪಕರಣಕ್ಕೋ ಇರುವ ಒಂದು ಅಂದಾಜಿನ ಒಂದು ಪ್ಲಾನ್‌ನ್ನು ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಸಮರ್ಪಿಸುವುದೋ ಬೋರ್ಡ್ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದೋ ಮಾಡುವ ತನಕ, ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಹೊಸ ಕೆಲಸಕ್ಕೋ ಉಪಕರಣಕ್ಕೋ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಬೋರ್ಡ್ ಯಾವುದೇ ಕರಾರಲ್ಲಿ ಏರ್ಪಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಹೊಸ ಕೆಲಸದ್ದೋ ಉಪಕರಣದ್ದೋ ಅಂದಾಜುಮಾಡಿರುವ ಖರ್ಚು, ಸರಕಾರವು ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಆಯಾಯ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ನಿರ್ಧರಿಸುವಂತಹ, ಮೊತ್ತಕ್ಕಿಂತ ಮೀರುವುದಾದಲ್ಲಿ ಪ್ಲಾನಿನಲ್ಲೂ ಅಂದಾಜಿನಲ್ಲೂ ಇರುವ ಸರಕಾರದ ಅನುಮತಿಯೂ ಅಂತಹ ಕೆಲಸವನ್ನು ಆರಂಭಿಸುವುದಕ್ಕಿಂತ ಅಥವಾ ಉಪಕರಣವನ್ನು ಖರೀದಿಸುವುದಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲು ಪಡೆದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಉಪ-ವಿಭಾಗ (1)ರಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ, ಮಾಡಿರುವ ನಿಜವಾದ ಖರ್ಚು ಯಾವುದೇ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ, ಅನುಮತಿಸಿದ ಅಂದಾಜು ಖರ್ಚಿನ ಹತ್ತು ಶೇಕಡಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪುನಃ ಸರಕಾರದ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯಬೇಕೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

76. ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ನಿರ್ದೇಶಿಸುವುದಕ್ಕಿರುವ ಚೀಫ್ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ ಆಫೀಸರರ ಅಧಿಕಾರ.—ವಿಭಾಗ 75ರಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ, ಚೀಫ್ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ ಆಫೀಸರ್, ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಸರಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಗರಿಷ್ಠ ಪರಿಮಿತಿಗಿಂತ ಮೀರದಂತಹ

ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸದ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಕೆಲಸಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಕರಾರಿನಲ್ಲಿ ಏರ್ಪಡಬಹುದಾಗಿದೆ. ಆದರೆ, ಅಂತಹ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವಿಷಯದಲ್ಲೂ, ಚೀಫ್ ಎಕ್ಸ್‌ಕ್ಯೂಟಿವ್ ಆಫೀಸರ್, ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ವೇಗದಲ್ಲಿ ಆತನು ನೀಡಿದ ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದೇಶದ್ದೋ ಕರಾರಿನ ಕುರಿತೋ ಒಂದು ವರದಿಯನ್ನು ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

77. ಹಕ್ಕುಮಂಡನೆಗಳನ್ನು ರಾಜಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲೂ ಇತ್ಯರ್ಥಮಾಡಲೂ ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಅಧಿಕಾರ.—ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ, ಅದಕ್ಕೆ ಯುಕ್ತವೆಂದು ತೋರುವಂತಹ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಇತರ ನಷ್ಟಪರಿಹಾರಕ್ಕೆ ಅದು ಮಂಡಿಸಿರುವ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿದುರಾಗಿಯೋ ಆರಂಭಿಸಿರುವ ಯಾವುದೇ ಹಕ್ಕು ಮಂಡನೆಯನ್ನೋ ಬೇಡಿಕೆಯನ್ನೋ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮವನ್ನೋ ದಾವೆಯನ್ನೋ ರಾಜಮಾಡುವುದೋ ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸುವುದೋ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ:

ಆದರೆ, ಅಂತಹ ರಾಜಮಾಡುವಿಕೆಗೆ ಬೋರ್ಡ್ ನೀಡುವ ಮೊತ್ತವು ಸರಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಂತಹ ಮೊತ್ತಕ್ಕಿಂತ ಮೀರಿದಲ್ಲಿ ಸರಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯಿಲ್ಲದೆ ಈ ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ಯಾವುದೇ ರಾಜಮಾಡುವಿಕೆಯನ್ನು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

78. ನಷ್ಟವನ್ನು ಮನ್ನಾಮಾಡುವುದು.—(1) ಸರಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ವಿಧೇಯವಾಗಿ, ಲಭಿಸಬೇಕಾದ ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತ, ಹಣ ಅಥವಾ ಸ್ವತ್ತು, ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಆಗಿರುವ ಯಾವುದೇ ನಷ್ಟವನ್ನು ವಸೂಲಿಮಾಡಲಸಾಧ್ಯವೆಂದು ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಮನವರಿಕೆಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಸರಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯಿಂದ ಪ್ರಸ್ತುತ ಮೊತ್ತವನ್ನೋ ನಷ್ಟವನ್ನೋ ಮನ್ನಾಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ:

ಆದರೆ, ಆ ರೀತಿ ವಸೂಲಿಮಾಡಲಸಾಧ್ಯವಾದಂತಹ ಮೊತ್ತವೋ ನಷ್ಟವೋ ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಯೋ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಒಂದು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ಐದು ಲಕ್ಷ ರೂಪಾಯಿಗಿಂತಲೋ ಮೀರದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸರಕಾರದ ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಅನುಮತಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವುದಲ್ಲ.

(2) ಉಪ-ವಿಭಾಗ (1)ರಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ, ಲಭಿಸಬೇಕಾದ ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತ ಹಣ ಅಥವಾ ಸ್ವತ್ತು ಅಥವಾ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಉಂಟಾದ ಯಾವುದೇ ನಷ್ಟವೋ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲಸಾಧ್ಯವೆಂದು ಚೀಫ್ ಎಕ್ಸ್‌ಕ್ಯೂಟಿವ್ ಆಫೀಸರಿಗೆ ಅಭಿಪ್ರಾಯವಿರುವಂತಹ ಒಂದು ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಐದು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಯೋ ಯಾವುದೇ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಒಂದು

ಲಕ್ಷ ರೂಪಾಯಿಯೋ ಮೀರದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಚೀಫ್ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ ಆಫೀಸರಿಗೆ ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಮನ್ನಾವಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವಿಷಯದಲ್ಲೂ ಚೀಫ್ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ ಆಫೀಸರ್ ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಅನುಮತಿ ನೀಡಿದ್ದುದಕ್ಕಿರುವ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ತೋರಿಸಿ ಒಂದು ವರದಿಯನ್ನು ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

79. ಕನ್‌ಸರ್ವೇಟರ್ ಎಂಬ ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಅಧಿಕಾರ ಇತ್ಯಾದಿ.—ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಿರುವ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಗಳೂ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳೂ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳೂ ಬಂದರಿನ ಕನ್‌ಸರ್ವೇಟರ್ ಎಂಬ ನೆಲೆಯಲ್ಲೋ 1908ರ ಇಂಡಿಯನ್ ಪ್ರೋಬ್ಸ್ ಆಕ್ಟ್ (1908ರ 15ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ)ನ 36ನೇ ವಿಭಾಗದ (1)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಒಂದು ನಿಕಾಯ ಎಂಬ ನೆಲೆಯಲ್ಲೋ ಬೋರ್ಡ್ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಕೆಲಸಗಳಿಗೂ ಅಂತಹ ಕೆಲಸಗಳ ಅನುಮತಿಗೂ ಅದರ ಅಂದಾಜಿಗೂ ಅದಕ್ಕಿರುವ ಖರ್ಚಿಗೂ ಅನ್ವಯವಾಗುವುದು.

80. ಬಜೆಟ್ ಅಂದಾಜು.—(1) ಬೋರ್ಡ್ ಪ್ರತಿವರ್ಷವೂ ಜನವರಿ 31ನೇ ದಿನಾಂಕದಂದೋ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲೋ ಒಂದು ವಿಶೇಷ ಸಭೆ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದರಲ್ಲಿ ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಚೀಫ್ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ ಆಫೀಸರರು ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಮುಂದಿನ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷಕ್ಕಿರುವ ಆಯವ್ಯಯದ ಒಂದು ಅಂದಾಜನ್ನು ಸರಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವಂತಹ ಫಾರಂನಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಅಂತಹ ಅಂದಾಜಿನ ಒಂದು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನಿಗೂ ಅಂಚೆ ಮುಖಾಂತರವೋ ಇತರ ರೀತಿಯಲ್ಲೋ (1)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವ ವಿಶೇಷ ಸಭೆಗಾಗಿ ನಿರ್ಧರಿಸಿರುವ ದಿನಾಂಕಕ್ಕಿಂತ, ಅತೀ ಕಡಿಮೆ ಹತ್ತು ದಿವಸಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲು ಅವರಿಗೆ ಲಭಿಸುವಂತೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಬೋರ್ಡ್, ಅಂತಹ ಅಂದಾಜನ್ನು ಅಂತಹ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ ಅಥವಾ ಮಾರ್ಪಡಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಅಂಗೀಕರಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

(4) ಬೋರ್ಡ್ ಫೆಬ್ರುವರಿ 10ನೇ ದಿನಾಂಕದಂದೋ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲೋ ಅದು ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಅಂಗೀಕರಿಸಿದಂತಹ ಅಂದಾಜಿನ ಒಂದು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ಸರಕಾರವು ಆ ಅಂದಾಜನ್ನು ಅನುಮತಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ ಅಥವಾ ಅಭಿಪ್ರಾಯದೊಂದಿಗೆ ಅದನ್ನು ಮರಳಿಕಳುಹಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಅವಶ್ಯಕವೆಂದು ತೋರುವಂತಹ ಹೆಚ್ಚು ವಿವರಗಳನ್ನು ಅವಶ್ಯಪಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

(6) (5)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ಒಂದು ಅಂದಾಜನ್ನು ಮರಳಿಕಳುಹಿಸುವಾಗ ಬೋರ್ಡ್ ಅಂತಹ ಅಭಿಪ್ರಾಯದ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಆ ಅಂದಾಜನ್ನು ಪುನಃ ಪರಿಶೀಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸರಕಾರವು ಅವಶ್ಯಪಡುವಂತಹ ಹೆಚ್ಚು ವಿವರಣೆಗಳನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂದಾಜನ್ನು ಮಾರ್ಪಾಟುಗೊಳಿಸುವುದೋ ಅದನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸುವುದೋ ಮಾಡಿ ಅದನ್ನು ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಪುನಃ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

(7) ಸರಕಾರವು ಮಾರ್ಪಾಟುಗೊಳಿಸುತ್ತಾ ಅಥವಾ ಮಾರ್ಪಾಟು ಮಾಡದೆ ಆ ಅಂದಾಜನ್ನು ಅನುಮತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(8) ಅಂತಹ ಅಂದಾಜನ್ನು ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಆರ್ಥಿಕವರ್ಷವು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವುದಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲು ಸರಕಾರವು ಅನುಮತಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಆ ಅಂದಾಜಿಗೆ ಸರಕಾರದ ಅನುಮತಿ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ತಿಳಿಸುವಷ್ಟು ಕಾಲದವರೆಗೆ ಸರಕಾರದ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯಕವಿರುವ ಖರ್ಚನ್ನು ವಹಿಸಲು ಸರಕಾರ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

81. ಸಪ್ಲಿಮೆಂಟರಿ ಅಂದಾಜಿನ ತಯಾರಿ.—ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಯಾವ ವರ್ಷಕ್ಕಾಗಿ ಆಗಿದೆಯೋ ಒಂದು ಅಂದಾಜಿಗೆ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಸರಕಾರವು ನೀಡಿರುವುದು, ಆ ವರ್ಷದ ಬಾಕಿ ಕಾಲಾವಧಿಗಾಗಿ ಒಂದೋ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚೋ ಸಪ್ಲಿಮೆಂಟರಿ ಅಂದಾಜುಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ 80ನೇ ವಿಭಾಗದ ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟುಮಟ್ಟಿಗೆ ಒಂದು ಅಸಲು ವಾರ್ಷಿಕ ಅಂದಾಜು ಆಗಿತ್ತೆಂಬಂತೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವುದು.

82. ಅಂದಾಜಿನಲ್ಲಿರುವ ಮೊತ್ತದ ಪುನರ್ವಿನಿಯೋಗ.—ಸರಕಾರವು ಇದಕ್ಕಾಗಿ ನೀಡುವಂತಹ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ವಿಧೇಯವಾಗಿ ಸರಕಾರವು ಅನುಮತಿ ನೀಡುವ, ತತ್ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಒಂದು ಅಂದಾಜಿನಲ್ಲಿ ಖರ್ಚಿಗಾಗಿ ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಿರುವ ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತವನ್ನೋ ಅದರ ಭಾಗವನ್ನೋ ಖರ್ಚು ಮಾಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ಅಂದಾಜಿನಲ್ಲಿ ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಿರುವ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಖರ್ಚಿನ ಅಧಿಕ ಖರ್ಚನ್ನು ವಹಿಸಲು ಯಾವುದೇ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಪುನರ್ವಿನಿಯೋಗಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

83. ತುರ್ತು ಸಂದರ್ಭದ ಹೊರತು ಅಂದಾಜನ್ನೇ ಅನುಸರಿಸುವುದು.—(1) 81ನೇ ವಿಭಾಗದ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ವಿಧೇಯವಾಗಿ, ತುರ್ತು ಸಂದರ್ಭಗಳ ಹೊರತು, ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಸರಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಂತಹ ಮೊತ್ತಕ್ಕಿಂತ ಮೀರದ ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತವನ್ನು, ಅಂತಹ

ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ಸರಕಾರವು ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಅನುಮತಿಸಿರುವ ತತ್ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬೋರ್ಡಿನ ಯಾವುದೇ ಅಂದಾಜಿನಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಳ್ಳಿಸಿರದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬೋರ್ಡ್ ಅಥವಾ ಬೋರ್ಡಿಗೆ ಅಂತಹ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಖರ್ಚು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(2) ಇದಕ್ಕಾಗಿ (1)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಪರಿಮಿತಿಗಿಂತ ಮೀರಿದ ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತವನ್ನು ತುರ್ತು ಸನ್ನಿವೇಶದ ಒತ್ತಡದಿಂದಾಗಿ, ಬೋರ್ಡ್ ಖರ್ಚುಮಾಡುವುದಾದಲ್ಲಿ ಚೀಫ್ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ ಆಫೀಸರ್ ಆ ಸಂದರ್ಭಗಳನ್ನು ಅಂತಹ ಅಧಿಕ ಖರ್ಚನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ಬೋರ್ಡ್ ನಿರ್ದೇಶಿಸುವ ಮಾರ್ಗಗಳ ಕುರಿತು ಒಂದು ವಿವರಣೆಯೊಂದಿಗೆ ಕೂಡಲೇ ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ವರದಿಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

84. ಲೆಕ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಆಡಿಟ್‌ಗಳು.—(1) ಬೋರ್ಡ್ ಸರಿಯಾದ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನೂ ಪ್ರಸ್ತುತವಾದ ಇತರ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನೂ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಸರಕಾರವು ಅಂಗೀಕರಿಸುವಂತಹ ಫಾರಂನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಲನ್ಸ್ ಶೀಟ್ ಒಳಗೊಂಡ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಒಂದು ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಆಡಿಟ್ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಸರಕಾರವು ಅವಶ್ಯಪಟ್ಟಲ್ಲಿ ಭಾರತದ ನಿಯಂತ್ರಕ ಮತ್ತು ಮಹಾಲೇಕ್ಷ ಪರಿಶೋಧಕರೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಿ ಸರಕಾರ ನೇಮಿಸುವ ಒಬ್ಬ ಆಡಿಟರ್ ಅಂತಹ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಒಮ್ಮೆಲೇ ಆಡಿಟ್ ಮಾಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಆಡಿಟ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಬೋರ್ಡ್ ಆಡಿಟರ್‌ಗೆ ನೀಡಬೇಕಾದ ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಫಂಡ್‌ನಿಂದ ತೆಗೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಭಾರತದ ನಿಯಂತ್ರಕ ಮತ್ತು ಮಹಾಲೇಕ್ಷ ಪರಿಶೋಧಕ ಅವರಿಗಿರುವ ಅದೇ ಹಕ್ಕುಗಳೂ ವಿಶೇಷಹಕ್ಕುಗಳೂ ಅಧಿಕಾರವೂ ಅಂತಹ ಆಡಿಟರ್‌ಗೆ ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸ್ಥಾನವೂ ಇರುವುದು ಮತ್ತು ವಿಶಿಷ್ಟವಾಗಿ, ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಲೆಕ್ಕ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನೂ, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವೌಚರುಗಳನ್ನೂ ಇತರ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನೂ ಹಾಜರುಪಡಿಸುವಂತೆ ಅವಶ್ಯಪಡುವ ಹಕ್ಕು ಇರುವುದಾಗಿದೆ.

85. ಆಡಿಟ್ ವರದಿಯ ಪ್ರಕಟಣೆ.—(1) ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಹಾಗೂ ಪರಿಶೀಲನೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣೀಕರಿಸಿದ ನಂತರ, ಹದಿನಾಲ್ಕು ದಿನದೊಳಗೆ, ಆಡಿಟರ್ ಆಡಿಟ್ ವರದಿಯ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಸರಕಾರಕ್ಕೂ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೂ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಸರಕಾರವು, ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನಸಭೆಯ ಸಮಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಬೇಕಾದ ಎಲ್ಲಾ ಆಡಿಟ್ ವರದಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಆಡಿಟ್ ವರದಿಯ ಅದಕ್ಕೆ ಲಭಿಸಿದ ನಂತರ ಆದಷ್ಟು ಬೇಗನೇ ರಾಜ್ಯ ವಿಧಾನ ಸಭೆಯ ಸಮಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

86. ಆಡಿಟ್ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಬೆಟ್ಟು ಮಾಡಿರುವ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನೂ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನೂ ಬೋರ್ಡ್ ಪರಿಹರಿಸಬೇಕೆಂದು.—ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಅಯವ್ಯಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಆಡಿಟ್ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಆಡಿಟರ್ ಬೆಟ್ಟು ಮಾಡಿದಂತಹ ಯಾವುದೇ ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನೋ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನೋ ಬೋರ್ಡ್ ಕೂಡಲೇ ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದರ ಮೇಲೆ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಯುಕ್ತವೆಂದು ತೋರುವಂತಹ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಒಂದು ವರದಿಯನ್ನು ಸರಕಾರಕ್ಕೂ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು.

87. ಬೋರ್ಡ್ ಹಾಗೂ ಆಡಿಟರ್‌ಗಳೊಳಗಿನ ಭಿನ್ನಾಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಸರಕಾರ ತೀರ್ಮಾನಿಸಬೇಕೆಂದು.—ಆಡಿಟ್ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಳ್ಳಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯದ ಕುರಿತು ಬೋರ್ಡ್‌ಗೂ ಆಡಿಟರ್‌ಗೂ ಭಿನ್ನಾಭಿಪ್ರಾಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ವಿಷಯದ ಕುರಿತು ಆತನು ನೀಡಿರುವ ಶಿಫಾರಸುಗಳೇನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಲೂ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲೂ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಆ ವಿಷಯವನ್ನು ಕೂಡಲೇ ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ರೆಫರ್ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದರ ಕುರಿತು ಅಂತಿಮ ಆದೇಶವನ್ನು ಅದು ಜಾರಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಆದೇಶವನ್ನು ಬೋರ್ಡ್ ಪಾಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

## ಅಧ್ಯಾಯ X

### ಸರಕಾರದ ಮೇಲ್ನೋಟ ಹಾಗೂ ನಿಯಂತ್ರಣ

88. ಆಡಳಿತ ವರದಿ.—(1) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವರ್ಷವೂ ಎಪ್ರಿಲ್ ಒಂದನೇ ದಿನಾಂಕದ ನಂತರ, ಸರಕಾರವು ಇದಕ್ಕಾಗಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲು ಆದಷ್ಟು ಬೇಗನೇ ಬೋರ್ಡ್ ಮಾರ್ಚ್ ಮೂವತ್ತೊಂದನೇ ದಿನಾಂಕ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುವಾಗ ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಬಂದರುಗಳ ಆಡಳಿತ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಕುರಿತಿರುವ ಒಂದು ಸಮಗ್ರ ವರದಿಯನ್ನು ಸರಕಾರ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತಹ ಒಂದು ಫಾರಂನಲ್ಲಿ ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಸಮರ್ಪಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಸರಕಾರವು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ಅದು ಲಭಿಸಿದ ಕೂಡಲೇ ಆದಷ್ಟು ಬೇಗನೇ ವಿಧಾನಸಭೆಯ ಸಮಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.



89. ಅಯವ್ಯಯದ ವರದಿಯನ್ನು ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಸಮರ್ಪಿಸತಕ್ಕದ್ದೆಂದು.—(1) ಬೋರ್ಡ್ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವರ್ಷ ಆಗಾಗ್ಗೆ ಅಥವಾ ಸರಕಾರ ನಿರ್ದೇಶಿಸುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಅದರ ಅಯವ್ಯಯದ ವರದಿಯನ್ನು ಸರಕಾರ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದಂತಹ ಫಾರಂನಲ್ಲೂ ಅಂತಹ ಸಮಯದಲ್ಲೂ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಅಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ವರದಿಗಳ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಬೋರ್ಡ್ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಆಯಾಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ, ಬೋರ್ಡ್ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಂತಹ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸುವ ಮೇರೆಗೆ ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ, ಕಛೇರಿಯ ವೆಳೆಯಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಪರಿಶೋಧನೆಗಾಗಿ ಇಡತಕ್ಕದ್ದು.

90. ಬೋರ್ಡ್‌ನ್ನು ಅಧಿಕೃತಮಿಸುವುದಕ್ಕಿರುವ ಸರಕಾರದ ಅಧಿಕಾರ.—(1) ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲೂ,—

(ಎ) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನಿನ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅಥವಾ ಅದರ ಕೆಳಗೆ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟಿರುವ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ತುರ್ತು ಸಂದರ್ಭಗಳ ಕಾರಣದ ಮೇರೆಗೆ ಅದಕ್ಕೆ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲೆಂದು ಮನಗಂಡಲ್ಲಿ; ಅಥವಾ

(ಬಿ) ಬೋರ್ಡ್, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಅಥವಾ ಕಾನೂನಿನ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅಥವಾ ಅದರ ಕೆಳಗೆ ಅದಕ್ಕೆ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟಿರುವ ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ನಿರಂತರವಾಗಿ ನ್ಯೂನತೆಮಾಡಿದೆ ಎಂದೂ ಅಂತಹ ನ್ಯೂನತೆಯ ಫಲವಾಗಿ ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲೋ ಬಂದರುಗಳ ಆಡಳಿತ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲೋ ಭಾರಿಬಕ್ಟುಂಟಾಗಿದೆ ಎಂದೂ ಮನಗಂಡಲ್ಲಿ; ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮುಖೇನ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಆರು ತಿಂಗಳಿಗಿಂತ ಮೀರದ ಕಾಲಾವಧಿಗೆ ಬೋರ್ಡ್‌ನ್ನು ಅಧಿಕೃತಮಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಆದರೆ, (ಬಿ) ಖಂಡದಲ್ಲಿ ಹೇಳಿದಂತಹ ಕಾರಣಗಳಿಂದಾಗಿ ಈ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ಒಂದು ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲು, ಬೋರ್ಡ್‌ನ್ನು ಅಧಿಕೃತಮಿಸದಿರಲು ಕಾರಣ ತೋರಿಸಲು ಯುಕ್ತವಾದ ಒಂದು ಅವಕಾಶವನ್ನು ಸರಕಾರವು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಬೋರ್ಡ್‌ನ ವಿಶದೀಕರಣ ಮತ್ತು ಆಕ್ಷೇಪ ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಬೋರ್ಡ್‌ನ್ನು ಅಧಿಕೃತಮಿಸಿಕೊಂಡು (1)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರದ ಒಂದು ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದಲ್ಲಿ,—

(ಎ) ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರೂ ಅಧಿಕೃತರಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಸದಸ್ಯರೆಂಬ ಅವರ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಬಿಟ್ಟುಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು;

(ಬಿ) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ್ದೋ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನಿನದ್ದೋ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರವೋ ಅದರ ಕೆಳಗೋ ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಅದಕ್ಕೆ ಬೇಕಾಗಿಯೋ ವಿನಿಯೋಗಿಸುವುದೋ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದೋ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದ್ದಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನೋ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನೋ (3)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗದ (ಬಿ) ಖಂಡ ಅಥವಾ (ಸಿ) ಖಂಡ ಪ್ರಕಾರ ಬೋರ್ಡ್‌ನ್ನು ಪುನಃರಚಿಸುವ ತನಕ ಸರಕಾರ ನಿರ್ದೇಶಿಸುವಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಯೋ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳೋ ವಿನಿಯೋಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು;

(ಸಿ) (3)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗ (ಬಿ) ಖಂಡದ ಅಥವಾ (ಸಿ) ಖಂಡದ ಪ್ರಕಾರ ಬೋರ್ಡ್‌ನ್ನು ಪುನಃ ರಚಿಸುವ ತನಕ ಬೋರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾದಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಸ್ವತ್ತುಗಳೂ ಸರಕಾರದಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾಗುವುದು;

(3) ಉಪ-ವಿಭಾಗ (1)ರ ಪ್ರಕಾರ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಅಧಿಕೃತರಾದ ಕಾಲಾವಧಿಯು ಕೊನೆಗೊಂಡಾಗ ಸರಕಾರವು,—

(ಎ) ಆರು ತಿಂಗಳಿಗಿಂತ ಮೀರದ ಅದಕ್ಕೆ ಯುಕ್ತವೆಂದು ತೋರುವಂತಹ ಅಧಿಕ ಕಾಲಾವಧಿಗೆ, ಅಧಿಕೃತರಾದ ಕಾಲಾವಧಿಯನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ; ಅಥವಾ

(ಬಿ) ಹೊಸ ನೇಮಕಾತಿಯ ಮುಖೇನ ಬೋರ್ಡ್‌ನ್ನು ಪುನಃ ರಚಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ (2)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗದ (ಎ) ಖಂಡ ಪ್ರಕಾರ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಬಿಟ್ಟುಕೊಟ್ಟ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ನೇಮಿಸಲು ಅನರ್ಹವೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ; ಅಥವಾ

(ಸಿ) ಅದಕ್ಕೆ ಯುಕ್ತವೆಂದು ತೋರುವಂತಹ ಕಾಲಾವಧಿಗೆ ಮಾತ್ರ ನೇಮಕಾತಿಯ ಮುಖಾಂತರ ಬೋರ್ಡ್‌ನ್ನು ಪುನಃರಚಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ (2)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗದ (ಎ) ಖಂಡ ಪ್ರಕಾರ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಬಿಟ್ಟುಕೊಟ್ಟ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿ ಬೋರ್ಡ್‌ನ್ನು ಅಧಿಕೃತರಾದವಾಗ ಅದರ ಸದಸ್ಯರಾಗಿದ್ದರೆಂಬ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ನೇಮಕಗೊಳಿಸಲು ಅನರ್ಹನೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ;

ಆದರೆ, (1)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಪ್ರಕಾರವೋ ಪ್ರಸ್ತುತ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ವಿಸ್ತರಿಸಿದಂತಹ ಅಧಿಕೃತವಾದ ಕಾಲಾವಧಿಯು ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಿಂತ ಮುಂಚಿತವಾಗಿಯೋ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲೂ ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಈ ಉಪ-ವಿಭಾಗದ (ಬಿ) ಖಂಡ ಅಥವಾ (ಸಿ) ಖಂಡ ಪ್ರಕಾರ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದೆ.

(4) ಉಪ-ವಿಭಾಗ (1)ರ ಪ್ರಕಾರ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದ ಅಧಿಸೂಚನೆ, ಈ ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ಕೈಗೊಂಡ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮ ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಿಂತಾದ ಸನ್ನಿವೇಶಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ವರದಿಯನ್ನು ವಿಧಾನಸಭೆಯ ಸಮಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಆದಷ್ಟು ಬೇಗನೇ ಸರಕಾರವು ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

91. ಸರಕಾರ ನೀಡುವ ಸಲಹೆಗಳು.—(1) ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಯುಕ್ತವೆಂದು ತೋರುವಂತಹ ಅಥವಾ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ನೆರವೇರಿಸುವ ಅಗತ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ನೆರವಾಗುವಂತಹ ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಥವಾ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಧೋರಣಾತ್ಮಕ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು, ಆಯಾಯ ಕಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ನೀಡಬಹುದಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಬೋರ್ಡ್ ಅಂತಹ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲು ಬಾಧ್ಯಸ್ಥವಾಗಿರುವುದು:

ಆದರೆ, ಈ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ಯಾವುದೇ ಸಲಹೆಯನ್ನು ನೀಡುವುದಕ್ಕಿಂತ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ, ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಅದರ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ತಿಳಿಸಲು ಒಂದು ಅವಕಾಶವನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಒಂದು ವಿಷಯವು ಧೋರಣಾತ್ಮಕವೋ ಅಲ್ಲದಿದ್ದೋ ಎಂಬುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಸರಕಾರದ ತೀರ್ಮಾನವು ಅಂತಿಮವಾಗಿರುವುದು.

(3) 1908ರ ಇಂಡಿಯನ್ ಪ್ರೋಟೆಕ್ಟ್ ಆಕ್ಟ್ (1908ರ 15ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ)ನ ಹಾಗೂ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿದ ಅಧಿನಿಯಮ ಯಾವುದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಕಿರುಬಂದರುಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಕೇರಳ ಮ್ಯಾರಿಟೈಮ್ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ನೀಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

92. ಬಂದರಿನ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಘೋಷಿಸುವುದು.—ಜಲಮಾರ್ಗಗಳ ಹಾಗೂ ಉಪಯೋಗಿಸುವವರ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಒಳಗೊಂಡು ಬಂದರು ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಸಮಗ್ರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ಸಮನ್ವಯವನ್ನು ದೃಢಪಡಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಭಾರತ ಸರಕಾರದ ಶಿಪ್ಪಿಂಗ್ ಸಚಿವಾಲಯದೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಿದ ನಂತರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸುವ ಕಿರುಬಂದರುಗಳಿಗಿರುವ ಬಂದರಿನ ಪರಿಮಿತಿಯನ್ನು ಘೋಷಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

## ಅಧ್ಯಾಯ XI

## ದಂಡಗಳು

93. ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಕೆಲವು ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗಾಗಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೇವಕರಾಗಿರುವರೆಂದು.—ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಬೋರ್ಡ್ ನೇಮಿಸಿರುವ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯೂ 1860ರ ಭಾರತ ದಂಡಸಂಹಿತೆ ಅಧಿನಿಯಮ (1860ರ 45ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ)ದ 161 ರಿಂದ 171ರ ವರೆಗಿನ ಹಾಗೂ 184, 185 ಹಾಗೂ 409ನೇ ವಿಭಾಗಗಳ ಅಗತ್ಯಗಳಿಗಾಗಿಯೂ 1988ರ ಭ್ರಷ್ಟಾಚಾರ ತಡೆ ಅಧಿನಿಯಮ (1988ರ 49ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ)ದ ಅಗತ್ಯಗಳಿಗಾಗಿಯೂ ಪ್ರಸ್ತುತ ದಂಡಸಂಹಿತೆ ಅಧಿನಿಯಮದ 21ನೇ ವಿಭಾಗದ ಅರ್ಥವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗಿನ ಒಬ್ಬ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೇವಕನೆಂದು ಭಾವಿಸಲ್ಪಡುವನು.

94. ವಿಭಾಗ 26, 27, 28, ಹಾಗೂ 30ರ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಿರುವ ದಂಡ.—ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ 26, 27 ಅಥವಾ 28ನೇ ವಿಭಾಗದ ಪ್ರಕಾರ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಆದೇಶದ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸುವುದೋ 30ನೇ ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ವಿಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಷರತ್ತನ್ನು ಪಾಲಿಸುವುದರಲ್ಲಿ ನ್ಯೂನತೆ ಮಾಡುವುದೋ ಆದಂತಹ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಅಪರಾಧ ನಿರ್ಣಯದ ಮೇರೆಗೆ, ಐದು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಯವರೆಗಿನ ದಂಡವನ್ನೋ ಸತತವಾಗಿ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯನ್ನೋ ನ್ಯೂನತೆಯನ್ನೋ ಮಾಡುವುದಾದಲ್ಲಿ ಮೊದಲ ಅಪರಾಧ ನಿರ್ಣಯದ ನಂತರ, ಅಂತಹ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಅಥವಾ ನ್ಯೂನತೆಯನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ದಿನಕ್ಕೆ ಐನೂರು ರೂಪಾಯಿಯವರೆಗೆ ಆಗಬಹುದಾದ ದಂಡ ವಿಧಿಸಿ ಶಿಕ್ಷಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

95. ಅಂಗೀಕಾರವಿಲ್ಲದೆ ವಾರ್ಷಿಕ, ಕ್ಷೇ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದಕ್ಕಿರುವ ದಂಡ.—34ನೇ ವಿಭಾಗದ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸುವ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು, ಅಪರಾಧ ನಿರ್ಣಯದ ಮೇಲೆ, ಪ್ರಥಮ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗೆ ಹತ್ತು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಯವರೆಗಿನ ದಂಡವನ್ನೂ ಅನಂತರದ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ದಿನಕ್ಕೂ ಒಂದು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಯವರೆಗಿನ ಅಧಿಕ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಿಧಿಸಿ ಶಿಕ್ಷಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

96. ದರಗಳು ಮೊದಲಾದವುಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಿದುದಕ್ಕಿರುವ ದಂಡ.—ಯಾವುದೇ ಸರಕುಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಸಾಗಿಸುವ ಜಲನೌಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಕಾನೂನುಬದ್ಧವಾಗಿ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ನೀಡಬೇಕಾದಂತಹ ದರಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸುವುದನ್ನು ತಪ್ಪಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ,—

(ಎ) ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಯಾವುದೇ ನೌಕರನಿಗೆ ಅಂತಹ ದರಗಳನ್ನು ನಿಶ್ಚಯಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ನೀಡುವ ಯಾವುದೇ ದಾಖಲೆಯಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸರಕುಗಳ ಭಾರ, ಅಳತೆ, ಮೌಲ್ಯ ಅಥವಾ ವಿವರಣೆ ಅಥವಾ ಅಂತಹ ಜಲನೌಕೆಯಲ್ಲಿ ಹಿಡಿಯುವ ಭಾರವನ್ನು ಕಡಿಮೆಮಾಡಿ ತೋರಿಸುವುದೋ ತಪ್ಪಾಗಿ ನೀಡುವುದೋ; ಅಥವಾ

(ಬಿ) ಅಂತಹ ಸರಕುಗಳನ್ನೋ ಅಂತಹ ಜಲನೌಕೆಯನ್ನೋ ಸಾಗಿಸುವುದೋ ಸಾಗಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವುದೋ ಸಾಗಿಸಲು ಪ್ರೇರೇಪಿಸುವುದೋ ಮಾಡುವಂತಹ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಅಪರಾಧ ನಿರ್ಣಯದ ಮೇರೆಗೆ, ಆ ರೀತಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದಂತಹ ದರದ ಇಮ್ಮಡಿಯಷ್ಟು ದಂಡ ವಿಧಿಸಿ ಶಿಕ್ಷಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

97. ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಹಾನಿಗೊಳಿಸಿದುದಕ್ಕಿರುವ ಮೌಲ್ಯದ ವಸೂಲಿ.— ಯಾವುದೇ ನೌಕೆಯ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಹಾಗೂ ನಿಯಂತ್ರಣವಿರುವ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಅಥವಾ ಅಂತಹ ನೌಕೆಯಲ್ಲಿ ನಿಯೋಗಿಸಿರುವ ಯಾವುದೇ ನಾವಿಕನ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ನಿರ್ಲಕ್ಷ್ಯತೆಯಿಂದಾಗಿ ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಸ್ವಾದೀನದಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಡಾಕ್, ವಾರ್ಫ್, ಕ್ವೇ, ಲಂಗರುಹಾಕುವ ಸ್ಥಳ, ಸ್ಟೇಜ್, ಸಮುದ್ರಸೇತುವೆ ಇತರ ನಿರ್ಮಿತ ಅಥವಾ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಸ್ವಂತವಾದ ಯಾವುದೇ ಚರ ಆಸ್ತಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಹಾನಿ ಸಂಭವಿಸುವುದಾದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಹಾನಿಗೊಳಿಸುವಿಕೆಗಿರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಅರ್ಜಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಒಬ್ಬ ಮ್ಯಾಜಿಸ್ಟ್ರೇಟ್‌ರವರ ವಾರಂಟ್ ಪ್ರಕಾರ ಅಂತಹ ನೌಕೆಯ ಪಟಸ್ಥಂಭದ್ದೋ ದಾಸ್ತಾನಾಗಿಟ್ಟ ಸಾಮಾಗ್ರಿಯದ್ದೋ ಹಗ್ಗಗಳದ್ದೋ ಕೇಬಲ್‌ಗಳದ್ದೋ ಲಂಗರುಗಳದ್ದೋ ಸ್ಟೋರುಸಾಮಾಗ್ರಿಗಳದ್ದೋ ಯುಕ್ತವಾದ ಒಂದು ಭಾಗದ ಜಪ್ತಿ ಹಾಗೂ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಅಂತಹ ವಸೂಲಿಯನ್ನು ಖರ್ಚು ಸಹಿತ ವಸೂಲುಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ:

ಆದರೆ, ನೌಕೆಯ ಯಜಮಾನನು ಮ್ಯಾಜಿಸ್ಟ್ರೇಟ್‌ರವರ ಸಮಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಹಾಜರಾಗಲು ಯಥಾಕ್ರಮ ಸಮನ್ಸ್ ನೀಡುವ ತನಕ ಹಾಗೂ ಆತನು ಹಾಜರಾಗುವುದಾದಲ್ಲಿ ಆತನ ಆಹವಾಲನ್ನು ಆಲಿಸದೆ ಮ್ಯಾಜಿಸ್ಟ್ರೇಟ್‌ರವರು ಅಂತಹ ವಾರಂಟನ್ನು ಹೊರಡಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ:

ಮತ್ತೂ ಆದರೆ, ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ವಾರಂಟನ್ನು, ಆ ಜಲನೌಕೆಯು ಆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಬೋರ್ಡ್ ಯಥಾಕ್ರಮ ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಿದ ಒಬ್ಬ ನೌಕರನ ಆದೇಶದ ಪ್ರಕಾರ ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಉಂಟಾದ ಹಾನಿಯು ಅಂತಹ ನೌಕರನ ಆದೇಶದ್ದೋ ತಪ್ಪು ಪ್ರವೃತ್ತಿಯದ್ದೋ ಲೋಪದ್ದೋ ಕಾರಣದಿಂದ ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ವಾರಂಟನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

98. ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಸದಸ್ಯನೋ ನೌಕರನೋ ಷೇರನ್ನೋ ಹಕ್ಕನ್ನೋ ಅರ್ಜಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲವೆಂದು.—ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನಾಗಿಯೋ ಒಬ್ಬ ನೌಕರನಾಗಿಯೋ ಬೋರ್ಡ್‌ನೊಂದಿಗೆ, ಬೋರ್ಡ್ ಮುಖೇನ ಅಥವಾ ಬೋರ್ಡ್‌ಗಾಗಿಯೋ ಯಾವುದೇ ಕರಾರಿನಲ್ಲೋ ಕೆಲಸದಲ್ಲೋ ನೇರವಾಗಿ ಅಥವಾ ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಷೇರನ್ನೋ ಹಕ್ಕನ್ನೋ ಅರ್ಜಿಸುವಂತಹ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಒಂದು ವರ್ಷದವರೆಗಿನ ಸರಳ ಜೈಲು ಶಿಕ್ಷೆಯನ್ನೋ ದಂಡವನ್ನೋ ಅವೆರಡನ್ನೋ ವಿಧಿಸಿ ಶಿಕ್ಷಿಸತಕ್ಕದ್ದಾಗಿದೆ.

99. ಇತರ ಅಪರಾಧಗಳು.—ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಥವಾ ಅದರ ಕೆಳಗೆ ರಚಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ನಿಯಮದ, ರೆಗ್ಯುಲೇಶನುಗಳ ಅಥವಾ ಆದೇಶದ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸುವ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಅಂತಹ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗೆ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಕೆಳಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಶಿಕ್ಷೆ ನಿಬಂಧಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಪರಾಧ ನಿರ್ಣಯದ ಮೇರೆಗೆ ಎರಡು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಯವರೆಗಿನ ದಂಡ ವಿಧಿಸಿ ಶಿಕ್ಷಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

100. ಸಂಜ್ಞೆಯ ಅಪರಾಧ.—(1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರದ ಎಲ್ಲಾ ಅಪರಾಧಗಳ ತನಿಖೆ, ವಿಚಾರಣೆ, ವ್ಯವಹಾರಣೆ ಹಾಗೂ ಇತರ ರೀತಿಯ ವ್ಯವಹಾರಣೆಯು 1973ರ ದಂಡ ಪ್ರಕ್ರಿಯಾ ಸಂಹಿತೆ ಅಧಿನಿಯಮ (1974ರ 2ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ)ದ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಯಾವುದೇ ನ್ಯಾಯಾಲಯವು ಚೀಫ್ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ ಆಫೀಸರ್‌ರವರ ಲಿಖಿತ ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಅಲ್ಲದೆ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರದ ಒಂದು ಸಂಜ್ಞೆಯ ಅಪರಾಧವನ್ನು ವ್ಯವಹರಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

101. ಕಂಪನಿಗಳು, ನಿಗಮಿತ ನಿಕಾಯಗಳು ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳು ಮಾಡುವ ಅಪರಾಧಗಳು.—(1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರದ ಒಂದು ಅಪರಾಧವನ್ನು ಒಂದು ಕಂಪನಿ, ನಿಗಮಿತ ನಿಕಾಯ ಅಥವಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ಮಾಡುವುದಾದ್ದಲ್ಲಿ, ಅಪರಾಧವೆಸಗುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಕಂಪನಿಯ ಅಥವಾ ನಿಕಾಯದ ಅಥವಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ವಹಿಸಿದ್ದ ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಯ, ನಿಕಾಯದ ಅಥವಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಹೊಣೆಗಾರರಾದ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರೂ ಅಲ್ಲದೆ ಕಂಪನಿಯೋ ನಿಗಮಿತ ನಿಕಾಯವೋ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವೋ ಅಪರಾಧಿಗಳಾಗುವರು ಮತ್ತು ಕಾನೂನು ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ವಿಧೇಯರಾಗುವರು ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಿಸಲ್ಪಡುವರು:

ಆದರೆ, ಈ ಉಪ-ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ, ಅಂತಹ ಅಪರಾಧ ಮಾಡುವುದು ತನ್ನ ತಿಳುವಳಿಕೆಯಿಂದಲ್ಲದೂ ಅಂತಹ ಅಪರಾಧವನ್ನು ತಡೆಯುವುದಕ್ಕಾಗಿ ತಾನು ಪ್ರಯತ್ನಿಸಿದ್ದೇನೆಂದೂ ಆತನು ರುಜುವಾತುಪಡಿಸುವುದಾದಲ್ಲಿ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸಿದಂತಹ ಶಿಕ್ಷೆಗೆ ವಿಧೇಯನಾಗುವುದಲ್ಲ.

(2) ಉಪ-ವಿಭಾಗ (1)ರಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮ ಪ್ರಕಾರದ ಒಂದು ಅಪರಾಧವನ್ನು ಒಂದು ಕಂಪನಿ, ನಿಗಮಿತ ನಿಕಾಯ ಅಥವಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘವು ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಆ ಅಪರಾಧ ಮಾಡಿದ ಕಂಪನಿಯದ್ದೋ ನಿಗಮಿತ ನಿಕಾಯದ್ದೋ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ್ದೋ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದೇಶಕರದ್ದೋ ನಿರ್ವಾಹಕರದ್ದೋ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರದ್ದೋ ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಯ, ನಿಗಮಿತ ನಿಕಾಯದ ಅಥವಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ ಇತರ ನೌಕರರದ್ದೋ ಸಮ್ಮತದಿಂದಲೋ ಅಥವಾ ಮೌನಾನುಮತಿಯಿಂದಲೋ ಆಗಿತ್ತೆಂದೋ ಅಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವರ ಭಾಗವಿಂದಿರುವ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ಲಕ್ಷ್ಯತೆಯಿಂದಾಗಿರುವುದೆಂದು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಕಂಪನಿಯದ್ದೋ ಸಹಕಾರ ಸಂಘದ್ದೋ ನಿಗಮಿತ ನಿಕಾಯದ್ದೋ ನಿರ್ದೇಶಕರೋ ನಿರ್ವಾಹಕರೋ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯೋ ಇತರ ನೌಕರನೋ ಸಹ ಆ ಅಪರಾಧವನ್ನು ಮಾಡಿದ ಅಪರಾಧಿಯೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕನುಸಾರವಾದ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮಕ್ಕೂ ಶಿಕ್ಷೆಗೂ ವಿಧೇಯರಾಗಿರುವರು.

ವಿವರಣೆ.—ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಗತ್ಯಕ್ಕಾಗಿ,—

(ಎ) “ಕಂಪನಿ” ಎಂದರೆ, 2013ರ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ (2013ರ 18ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ)ದ ಪ್ರಕಾರದ ನಿಗಮಿತ ಅಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿನ ಕಂಪನಿ ಕಾನೂನು ಪ್ರಕಾರ ನಿಗಮಿತಗೊಳಿಸಿದ ಒಂದು ಕಂಪನಿ ಎಂದರ್ಥ;

(ಬಿ) “ನಿಗಮಿತ ನಿಕಾಯ” ಎಂದರೆ, ಕಾನೂನುಬದ್ಧ ವಿಶೇಷತೆಯಿಂದಿರುವ ಕಾನೂನು ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಿರುವ ಹಾಗೂ ಅದರದ್ದೇ ಆದ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಗಳೂ ಕರ್ತವ್ಯಗಳೂ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳೂ ಇರುವಂತಹ ಒಂದು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಗುಂಪು ಎಂದರ್ಥ ಹಾಗೂ ಅದರಲ್ಲಿ ಭಾರತದ ಹೊರಗಿನ ಒಂದು ನಿಗಮಿತ ಕಂಪನಿಯೂ ಒಳಗೊಳ್ಳುವುದು;

(ಸಿ) “ಸಹಕಾರ ಸಂಘ” ಎಂದರೆ, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನು ಪ್ರಕಾರ ನೋಂದಾಯಿತ ಒಂದು ಸಂಘ ಎಂದರ್ಥ;

(ಡಿ) “ನಿದೇಶಕ” ಎಂದರೆ ಒಂದು ಫರ್ಮ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಆ ಫರ್ಮ್‌ನ ಒಬ್ಬ ಪಾಲುದಾರ ಎಂದರ್ಥ.

## ಅಧ್ಯಾಯ XII

### ವಿವಿಧೋದ್ದೇಶ

102. ರಾಜ್ಯ ಬಂದರು ಕನ್‌ಸಲ್ಟೇಟಿವ್ ಕಮಿಟಿಯ ರಚನೆ.—(1) ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಗಜೆಟ್ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮುಖೇನ, ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಸದಸ್ಯರ ಹಾಗೂ ಚೇಂಬರ್ ಆಫ್ ಕಾಮರ್ಸ್, ಶಿಪ್ಪಿಂಗ್, ಸೇಲಿಂಗ್, ಜಲನೌಕೆಗಳು, ಕಸ್ಟಂಸ್, ರೈಲ್ವೇ, ರಸ್ತೆಸಾರಿಗೆ, ಕಾರ್ಮಿಕತೆ, ವಾರ್ತಾಪ್ರಚಾರ, ಸಮುದ್ರ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆ, ಬಂದರುಗಳ ನಿರ್ವಾಹಕರು, ಫಿಶರೀಸ್ ಹಾಗೂ ಕೈಗಾರಿಕೆ ಮುಂತಾದವುಗಳ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧೀಕರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸರಕಾರದ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ತಜ್ಞರಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳೊಳಗಿನಿಂದ ಸರಕಾರ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ಹತ್ತಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಯಲ್ಲದ ಹಾಗೂ ಇಪ್ಪತ್ತಕ್ಕಿಂತ ಮೀರದಂತಹ ಇತರ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳೂ ಒಳಗೊಂಡ ಒಂದು ರಾಜ್ಯ ಬಂದರು ಕನ್‌ಸಲ್ಟೇಟಿವ್ ಕಮಿಟಿಯನ್ನು ರಚಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಆದರೆ ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದಂತಹ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಪ್ರತಿಯೊಂದರಿಂದಲೂ ಅತೀ ಕಡಿಮೆ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನಾದರೂ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ಬೋರ್ಡ್‌ನ ವೈಸ್‌ಚೇರ್ಮನ್, ಕಮಿಟಿಯ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಚೇರ್ಮನ್ ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಸರಕಾರವು ಇದಕ್ಕಾಗಿ ನೇಮಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಉದ್ಯೋಗಸ್ಥನು ಕಮಿಟಿಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯವೆಸಗತಕ್ಕದ್ದು.

(4) ಉಪ-ವಿಭಾಗ (1)ರ ಪ್ರಕಾರ ರಚಿಸಿದ ಕಮಿಟಿಗೆ, ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳಿರುವುದಾಗಿದೆ, ಅದೇನೇಂದರೆ,—

(ಎ) ಕಿರುಬಂದರುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತಹ ಸಾಮಾನ್ಯವಾದ ಎಲ್ಲಾ ಸಮಸ್ಯೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಸಲಹೆ ನೀಡುವುದು;

(ಬಿ) ಯಾವುದೇ ಕಿರುಬಂದರಿನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಸಲಹೆ ನೀಡುವುದು;



(ಸಿ) ಕಿರುಬಂದರುಗಳ ಆಡಳಿತ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಪುನರಾವಲೋಕಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅವರ ಕಾರ್ಮಿಕತೆಯ ಸುಧಾರಣೆಗಾಗಿ ಸಲಹೆ ನೀಡುವುದು;

(ಡಿ) ಕಿರುಬಂದರುಗಳ ಆಡಳಿತ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಬೋರ್ಡ್ ಎದುರಿಸುತ್ತಿರುವ ಯಾವುದೇ ತೊಂದರೆಯನ್ನು ನೀಗಿಸುವುದಕ್ಕಿರುವ ಸಲಹೆ ನೀಡುವುದು;

(ಇ) ಕಿರುಬಂದರುಗಳ ಆಡಳಿತ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ತಾನಾಗಿಯೇ ಶಿಫಾರಸು ನೀಡುವುದು;

(ಎಫ್) ಸರಕಾರ ಅಥವಾ ಬೋರ್ಡ್ ಅದರ ಅಭಿಪ್ರಾಯಕ್ಕಾಗಿ ಅದಕ್ಕೆ ರೆಫರ್ ಮಾಡಲ್ಪಡುವಂತಹ ವಿಷಯಗಳ ಮೇಲೆ ಸರಕಾರಕ್ಕೋ ಆಯಾಯ ವಿಷಯದಂತೆ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೋ ವರದಿಮಾಡುವುದು.

(5) ಸರಕಾರಕ್ಕೆ, ನಿಯಮಗಳಿಂದ,—

(ಎ) ಕಮಿಟಿಯ ಸಭೆ ಕರೆದು ಸೇರಿಸುವುದಕ್ಕೂ ಸಭೆಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳಿಗೂ;

(ಬಿ) ಕಮಿಟಿಯ ಕ್ವಾರಂಗೂ;

(ಸಿ) ಕಮಿಟಿಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳಿಗೂ; ಹಾಗೂ

(ಡಿ) ಕಮಿಟಿಯ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ನೇಮಿಸಲ್ಪಡುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಪದಾವಧಿ, ಕಮಿಟಿಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ, ದಿನಭತ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಅದರ ದರಕ್ಕೂ ನಿಬಂಧನೆಯನ್ನು ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ.

(6) ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ಯಾವುದೇ ಹಿತ್ತಾಸಕ್ತಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧೀಕರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಕಮಿಟಿಗೆ ನೇಮಿಸಲ್ಪಡುವ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ, ಲಿಖಿತ ರಾಜೀನಾಮೆಯನ್ನು ಚೀಫ್‌ಮನ್‌ರವರಿಗೆ ನೀಡತಾ ಸದಸ್ಯತ್ವಕ್ಕೆ ರಾಜೀನಾಮೆ ನೀಡಬಹುದಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಚೀಫ್‌ಮನ್‌ರವರು ಅದನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ರಾಜೀನಾಮೆಯು ಜಾರಿಗೆ ಬರುವುದು ಮತ್ತು ಆ ತೆರವನ್ನು ಆತನು ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

103. ಸ್ಥಳೀಯ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿ.—(1) ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಆಯಾಯ ಕಾಲದಲ್ಲಿ, ಆದು ತೀರ್ಮಾನಿಸುವಂತಹ ಬಂದರುಗಳಿಗಾಗಿ, ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವಿಷಯದಲ್ಲೂ ಅದಕ್ಕೆ ಯುಕ್ತವೆಂದು ತೋರುವಷ್ಟು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಒಳಗೊಂಡು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದಂತಹ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ವಿಧೇಯವಾಗಿ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

(2) ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ಯುಕ್ತವೆಂದು ತೋರುವುದಾದಲ್ಲಿ ಅದರ ಸಮಕ್ಷಕ್ಕೆ ಬರುವಂತಹ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯದ ಕುರಿತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಸರಕಾರವು ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಥವಾ ವಿಶೇಷ ಆದೇಶದ ಮೂಲಕ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸುವಾಗ ಅಥವಾ ಆ ರೀತಿ ಮಾಡಲು ರೇಗ್ಯುಲೇಷನ್ ಮೂಲಕ ಅಗತ್ಯಪಡುವಾಗ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಾಗಿದೆ.

(3) 1908ರ ಇಂಡಿಯನ್ ಪ್ರೋಬ್‌ಟ್ ಆಕ್ಟ್ (1908ರ 15ನೇ ಕೇಂದ್ರ ಅಧಿನಿಯಮ)ನ ಪ್ರಕಾರ ನೇಮಿಸಿದ ಬಂದರು ಅಧಿಕಾರಿಯವರು, ಸ್ಥಳೀಯ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿಯ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಚೇರ್‌ಮನ್ ಆಗಿರುವರು.

(4) ಸ್ಥಳೀಯ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿಯು, ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಮಧ್ಯಾಂತರಗಳಲ್ಲೂ ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಚೇರ್‌ಮನ್‌ರವರು ಅಗತ್ಯಪಡುವಂತಹ ಇತರ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲೂ ತುರ್ತು ವಿಷಯಗಳಿಗಾಗಿ ಸಭೆ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು.

(5) ಸ್ಥಳೀಯ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿಯ ಒಂದು ಸಭೆಯ ಕ್ವಾರಂನ್ನು ರಚಿಸುವುದಕ್ಕಿರುವ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಸರಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಪ್ರಕಾರ ಆಗಿರುವುದು.

(6) ಸ್ಥಳೀಯ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿಯ ಶಿಫಾರಸುಗಳನ್ನು ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಮುಂದಿನ ಸಭೆಯ ಸಮಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

104. ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾನೂನು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳ ಪರಿಮಿತಿ.—ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಕೈಗೊಂಡ ಅಥವಾ ಕೈಗೊಂಡಿರುವುದಾಗಿ ಭಾವಿಸಲ್ಪಡುವಂತಹ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮದ ಕುರಿತು, ಬೋರ್ಡ್‌ಗೋ ಅದರ ಸದಸ್ಯನಿಗೋ ನೌಕರನಿಗೋ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ದಾವೆಯನ್ನೋ ಇತರ ಕಾನೂನು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನೋ ದಾವೆಯ ಕಾರಣವನ್ನು ಕಾಣಿಸಿರುವ ಲಿಖಿತ ನೋಟಸನ್ನು ಬೋರ್ಡ್‌ಗೋ ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯನಿಗೋ ನೌಕರನಿಗೋ ನೀಡಿದ ನಂತರ ಒಂದು ತಿಂಗಳು ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುವ ತನಕ ಅಥವಾ ದಾವೆಯ ಕಾರಣವು ಉಂಟಾದ ನಂತರ ಆರು ತಿಂಗಳು ಕಳೆದು ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

105. ಸದ್ಭಾವಣೆಯಿಂದ ಮಾಡಿದ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಸಂರಕ್ಷಣೆ.—ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಅಥವಾ ಅದರ ಕೆಳಗೆ ರಚಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಯಾವುದೇ ನಿಯಮದ ಹಾಗೂ ರೇಗ್ಯುಲೇಷನಿನ ಪ್ರಕಾರ ಸದ್ಭಾವನೆಯಿಂದ ಮಾಡಿದ ಅಥವಾ ಮಾಡಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿದಂತಹ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ

ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಅಥವಾ ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಸ್ವಂತವಾದುದೋ ಅದರ ಹತೋಟಿಯಲ್ಲಿರುವುದೋ ಅದಂತಹ ಯಾವುದೇ ಜಲನೌಕೆಯ ಲಂಗರುಹಾಕುವ ಸ್ಥಳದ, ಕಟ್ಟಲು ಬಳಸುವ ಹಗ್ಗಗಳ ಅಥವಾ ಇತರ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ನ್ಯೂನತೆಯಿಂದ ಉಂಟಾದ ಯಾವುದೇ ನಾಶನಷ್ಟಕ್ಕಾಗಿ ಬೋರ್ಡ್‌ನ, ಅದರ ಸದಸ್ಯನ ಅಥವಾ ನೌಕರರ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ದಾವೆಯೋ ಇತರ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮಗಳೋ ನೆಲೆನಿಲ್ಲುವಂತದ್ದಲ್ಲ.

106. ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದಕ್ಕಿರುವ ಅಧಿಕಾರ.—(1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ, ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮುಖೇನ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

(2) ಅಂತಹ ನಿಯಮಗಳನ್ನು, ವಿಶಿಷ್ಟವಾಗಿ ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದಂತಹ ಅಧಿಕಾರಗಳ ಸಾಮಾನ್ಯಸ್ವರೂಪಕ್ಕೆ ಭಂಗವಾಗದಂತೆ, ಈ ಕೆಳಗಿನ ಎಲ್ಲಾ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮಗಳಿಗಾಗಿ ರಚಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ, ಅದೇನೆಂದರೇ:—

(ಎ) 13ನೇ ವಿಭಾಗದ (2)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರದ ಚೀಫ್ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್ ಆಫೀಸರ್‌ರ ಸೇವಾ ನಿಬಂಧನೆ ಹಾಗೂ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ;

(ಬಿ) 22ನೇ ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ಕರಾರುಗಳನ್ನು ಸಹಿ ಹಾಕಿ ಪೂರ್ಣೀಕರಿಸುವುದಕ್ಕಿರುವ ಫಾರಂ ಹಾಗೂ ರೀತಿಗೆ;

(ಸಿ) 53ನೇ ವಿಭಾಗದ (1)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ಸರಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯಿಂದ ಬೋರ್ಡ್ ಪಡೆಯಬಹುದಾದಂತಹ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ;

(ಡಿ) 103ನೇ ವಿಭಾಗದ (1)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿಯ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ನೇಮಿಸುವ ನಿಬಂಧನೆ ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ;

(ಇ) ನಿಯಮಗಳಿಂದ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬೇಕಾದಂತಹ ಅಥವಾ ನಿಗದಿಪಡಿಸ ಬಹುದಾದಂತಹ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯಕ್ಕೆ.

(3) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಕೆಳಗೆ ರಚಿಸಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ನಿಯಮಗಳು ಪೂರ್ವಭಾವಿಯಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿರಬೇಕೆಂಬ ನಿಬಂಧನೆಗೆ ವಿಧೇಯವಾಗಿರುವುದು;

ಆದರೆ, ತುರ್ತುಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಅವಶ್ಯಕ ಸನ್ನಿವೇಶವಿದೆಯೆಂದು ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಮನವರಿಕೆಯಾದಲ್ಲಿ, ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಈ ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ರಚಿಸಬೇಕಾದ ನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಪೂರ್ವಭಾವಿ ಪ್ರಕಟಣೆಯನ್ನು ಬೇಡವೆಂದಿರಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

(4) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಕೆಳಗೆ ರಚಿಸುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ನಿಯಮವನ್ನು, ಅದನ್ನು ರಚಿಸಿದ ನಂತರ, ಆದಷ್ಟು ಬೇಗನೆ, ವಿಧಾನ ಸಭೆ ಅಧಿವೇಶನದಲ್ಲಿರುವಾಗ, ಅದರ ಸಮಕ್ಷದಲ್ಲಿ, ಒಂದು ಅಧಿವೇಶನ ಅಥವಾ ಅನುಕ್ರಮವಾದ ಎರಡು ಅಧಿವೇಶನಗಳಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಳ್ಳಬಹುದಾದಂತಹ ಒಟ್ಟು ಹದಿನಾಲ್ಕು ದಿವಸಗಳ ಕಾಲಾವಧಿಗೆ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಯಾವ ಅಧಿವೇಶನದಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಲಾಗುವುದೋ ಆ ಅಧಿವೇಶನ ಅಥವಾ ನಿಕಟಾನಂತರದ ಅಧಿವೇಶನವು ಮುಕ್ತಾಯವಾಗುವುದಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲು, ವಿಧಾನಸಭೆಯು ಆ ನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಮಾರ್ಪಾಟನ್ನು ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಆ ನಿಯಮವನ್ನು ಮಾಡಬೇಕಾಗಿಲ್ಲವೆಂದು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಆ ನಿಯಮಕ್ಕೆ ಅದರ ನಂತರ, ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ, ಅಂತಹ ಮಾರ್ಪಾಟಾದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಪರಿಣಾಮವಿರುವುದು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಪರಿಣಾಮವಿರುವುದಿಲ್ಲ; ಹಾಗಿದ್ದರೂ ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಮಾರ್ಪಾಟು ಅಥವಾ ರದ್ದತಿಯು ಆ ನಿಯಮದ ಮೇರೆಗೆ ಹಿಂದೆ ಮಾಡಿದ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯದ ಸಿಂಧುತ್ವಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿಕೂಲವಾಗದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

107. ರೆಗ್ಯುಲೇಷನನ್ನು ರಚಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ.—ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ, ಸರಕಾರದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿಯಿಂದ ಹಾಗೂ ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಮತ್ತು ಅದರ ಕೆಳಗೆ ರಚಿಸಲಾದಂತಹ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ವಿಧೇಯವಾಗಿ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಗತ್ಯಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ, ಅದರ ಅಧಿಕಾರಗಳ ಸಾಮಾನ್ಯಾನ್ವಯಕ್ಕೆ ಭಂಗವಾಗದಂತೆ ರೇಗ್ಯುಲೇಷನುಗಳನ್ನು ರಚಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ರೇಗ್ಯುಲೇಷನುಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಎಲ್ಲಾ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗಾಗಿ ಉಪಬಂಧಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ, ಅದೇನೆಂದರೆ:—

(ಎ) ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಅಥವಾ ಅದರ ಕಮಿಟಿಗಳ ಸಭೆಗಳ ಸಮಯ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಳ ಅಂತಹ ಸಭೆಗಳ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಪಾಲಿಸಬೇಕಾದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಸಭೆಗಳ ಕ್ವಾರಂನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದಕ್ಕಿರುವ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ;

(ಬಿ) ಬೋರ್ಡ್‌ನ ನೌಕರರ ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ, ಬಡ್ತಿ, ಅಮಾನತ್ತು, ತೊಲಗಿಸುವಿಕೆ ಹಾಗೂ ವಜಾಮಾಡುವಿಕೆಗೆ;

(ಸಿ) ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹಾಗೂ ನೌಕರರ ರಜೆ, ರಜೆ ಭತ್ಯೆ, ಪಿಂಚಣಿ, ಗ್ರ್ಯಾಟ್ಯುವಿಟಿ, ಸಹಾನುಭೂತಿ ಭತ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ ಮತ್ತು ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕಲ್ಯಾಣಕ್ಕಿರುವ ಇತರ ಯಾವುದೇ ನಿಧಿಯ ರಚನೆ ಮತ್ತು ಪಾಲನೆಗೆ;

(ಡಿ) 15ನೇ ವಿಭಾಗದ (2)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ, ಅಪೀಲನ್ನು ಸಮರ್ಪಿಸುವ ಸಮಯ ಹಾಗೂ ರೀತಿಗೆ ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಅಪೀಲುಗಳನ್ನು ತೀರ್ಮಾನಿಸುವುದಕ್ಕಿರುವ ಕಾನೂನು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ;

(ಇ) 16ನೇ ವಿಭಾಗದ (ಎಫ್) ಖಂಡ ಪ್ರಕಾರ ಬೋರ್ಡ್‌ನ ನೌಕರರಾಗುವವರ ಸೇವಾ ವೇತನ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ;

(ಎಫ್) ಅದರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಹಾಗೂ ಸೇವಾ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧಗೊಳಿಸುವ ಅಗತ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದೋ ಅವಶ್ಯಕವಾದುದೋ ಅದ ಇತರ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯಕ್ಕೆ;

(ಜಿ) 31ನೇ ವಿಭಾಗದ (2)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ನೀಡಬೇಕಾದಂತಹ ಫಾರಂ;

(ಎಚ್) 32ನೇ ವಿಭಾಗದ (2)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗ ಪ್ರಕಾರ ನೋಟಿಸು ನೀಡಬೇಕಾದ ಕಾಲಾವಧಿಗೆ;

(ಐ) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಬೋರ್ಡ್ ನಿರ್ಮಿಸಿದುದೋ ಅರ್ಜಿಪಡಿಸುವುದೋ ಅದಕ್ಕೆ ನಿಹಿತವಾದುದೋ ಆದಂತಹ ಡಾಕ್‌ಗಳ, ವಾರ್ಡ್‌ಗಳ, ಕ್ಷೇಯ, ಚೆಟ್ಟಿಗಳ, ಕಟ್ಟಡಗಳ ಹಾಗೂ ಇತರ ರಚನೆಗಳ ಅಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬೋರ್ಡ್ ಅರ್ಜಿಪಡಿಸಿದುದೋ ಅದಕ್ಕೆ ನಿಹಿತವಾದುದೋ ಆದಂತಹ ಯಾವುದೇ ಭೂಮಿಯ ಅಥವಾ ಫೋರ್‌ಶೋರ್‌ನ ಸುರಕ್ಷಿತ, ದಕ್ಷ ಹಾಗೂ ಅನುಕೂಲವಾಯಕ ಬಳಕೆ, ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ನಿಯಂತ್ರಣೆಗೆ;

(ಜೆ) ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಆವರಣಗಳೊಳಗೆ ತರಲಾಗುವ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವಾಗ, ತುಂಬುವಾಗ, ಸಂಗ್ರಹಿಸುವಾಗ ಮತ್ತು ಸರಕನ್ನು ಕೊಂಡುಹೋಗುವಾಗ, ಈ ಚಟುವಟಿಕೆಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯು ಬೋರ್ಡೋ ಬೋರ್ಡ್ ನಿಯೋಗಿಸಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳೊಡನೆ ಮಾತ್ರ ನೆರವೇರಿಸಲು ಮತ್ತು ದಡಕ್ಕಿಳಿಸುವುದಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲೇ ಹಾಳಾಗಿರುವ ಅಥವಾ ಆ ರೀತಿ ಹಾಳಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಆಕ್ಷೇಪಿಸಲ್ಪಟ್ಟಂತಹ ಸರಕುಗಳ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ವಹಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಕಾನೂನುಕ್ರಮವನ್ನು ಪ್ರಖ್ಯಾಪಿಸುವುದಕ್ಕೆ;

(ಕೆ) ಬಂದರು, ನದಿ ಅಥವಾ ನದಿಡಗಳ ನದೀರವನ್ನು ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಕಾಮಗಾರಿ ನಿರ್ಮಾಣಗಳನ್ನು ಸ್ವಚ್ಛವಾಗಿಡಲೂ ಅಲ್ಲಿಗೆ ಅಥವಾ ಆ ಕಡೆಗೆ ಕಸವನ್ನೋ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನೋ ಎಸೆಯುವುದನ್ನು ತಡೆಯುವುದಕ್ಕೆ;

(ಎಲ್) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಬೋರ್ಡ್ ವಿಧಿಸುವ ದರಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸುವ ರೀತಿಗೆ;

(ಎಂ) ಜಲನೌಕೆಯಿಂದ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಇಳಿಸಲೂ ನೌಕೆಯಿಂದ ಹಡಗುಗಳಿಗೆ ಸರಕುಗಳನ್ನು ತುಂಬಲೂ ಬೋರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾದಂತಹ ಡಾಕ್‌ಗಳನ್ನು ವಾರ್ಪ್‌ಗಳನ್ನು ಕ್ಷೇಯನ್ನು ಚೆಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸ್ಟೇಜನ್ನು ಸಮುದ್ರ ಸೇತುವೆಯನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸಲೂ ಪ್ರಖ್ಯಾಪಿಸಲೂ ನಿರ್ವಹಿಸಲೂ;

(ಎನ್) ಬಂದರಿನೊಳಗೋ ಬಂದರು ಪ್ರವೇಶದ್ವಾರದೊಳಗೋ ಇರುವ ಎಲ್ಲಾ ಜಲನೌಕೆಗಳಿಂದಲೂ ಇಳಿಸುವ ಹಾಗು ತುಂಬುವುದಕ್ಕಿರುವ ರೀತಿಗೆ, ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಹಾಗು ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ;

(ಒ) ಹಡಗುಗಳ ಮಧ್ಯೆ ಇರುವಂತಹ ಅಥವಾ ಹಡಗು ಹಾಗು ಸಮುದ್ರ ತೀರದ ಮಧ್ಯೆ ಇರುವಂತಹ ಅಥವಾ ತೀರದಿಂದ ಹಾಗು ಹಡಗುಗಳ ಮಧ್ಯೆ ಇರುವಂತಹ ಸರಕುಗಳ ಸಾಗಾಟದ ನಿಯಂತ್ರಣೆಗೆ;

(ಪಿ) ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಆವರಣಗಳಿಂದ ದುರ್ನಡತೆಯಿರುವ ಅಥವಾ ಇತರ ಅನಪೇಕ್ಷಣೀಯ ಜನರನ್ನು ಅತಿಕ್ರಮಣಗಾರರನ್ನೂ ತೊಲಗಿಸಲು;

(ಕ್ಯೂ) ಬಂದರಿನ ಸುರಕ್ಷೆಯನ್ನು ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸಲು;

(ಆರ್) ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಬಂದರುಗಳ ದಕ್ಷವಾದ ಹಾಗು ಉತ್ತಮವಾದ ಆಡಳಿತ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ;

(ಎಸ್) ಬೋರ್ಡ್ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದ ಅಥವಾ ಆ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಬೇಕಾದಂತಹ ಭದ್ರತೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳಿಗೆ ಸಹಿ ಹಾಕಲು ಅಧಿಕೃತಗೊಳಿಸಿರುವ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿ ಆ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಅದರಲ್ಲಿ ಕೋರ್ಪರೇಟ್ ಮೊಹರು ಹಾಕುವ ಮತ್ತು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುವ ರೀತಿಗೆ;

(ಟಿ) ಅಂತಹ ಭದ್ರತೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಬಡ್ತಿ ಪಾವತಿಸುವ, ದಾಖಲಿಸುವ ಹಾಗು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದುದಕ್ಕಿರುವ ರೀತಿಗೆ;

(ಯು) ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ನವೀಕರಿಸುವುದಕ್ಕಿರುವ ಸನ್ನಿವೇಶ ಹಾಗೂ ರೀತಿಗೆ;

(ವಿ) ಅಂತಹ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು, ಅದರ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪುನಃ ಪಾವತಿಸುವುದಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲೇ ನವೀಕರಿಸಬೇಕಾದ ಸನ್ನಿವೇಶಕ್ಕೆ;

(ಡಬ್ಲ್ಯು) ಅಂತಹ ಭದ್ರತೆಗಳ ನವೀಕರಣಕ್ಕೋ ಬದಲಾವಣೆಗೋ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸುವಿಕೆಗೋ ವಿಭಜಿಸುವಿಕೆಗೋ ವಹಿಸಿಕೊಟ್ಟಿರುವಂತಹ ಭದ್ರತೆಗಳಿಗೆ ರಶೀದಿ ನೀಡಬೇಕಾದ ಫಾರಂಗೆ;

(ಎಕ್ಸ್) ನಕಲಿ ಭದ್ರತೆಗೆ ಅರ್ಜಿ ನೀಡುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹಾಜರುಪಡಿಸಬೇಕಾದ ರುಜುವಾತಿಗೆ;

(ವೈ) 58ನೇ ವಿಭಾಗದ (2)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವಂತಹ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಫಾರಂ ಹಾಗೂ ರೀತಿಗೆ ಮತ್ತು ಅದೇ ವಿಭಾಗದ (3)ನೇ ಉಪ-ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವಂತಹ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸುವ ರೀತಿಗೆ;

(ಝಡ್) ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಅಥವಾ ಭಾಗಶಃವಾಗಿ ನಷ್ಟಗೊಂಡಿರುವುದಾಗಿ ಕಳವಾದುದಾಗಿ ನಶಿಸಿಹೋಗಿರುವುದಾಗಿ ಹೇಳಲ್ಪಟ್ಟಂತಹ ಭದ್ರತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ನೀಡುವುದಕ್ಕಾಗಿಯೋ ನಕಲಿ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದಕ್ಕಾಗಿಯೋ ಅರ್ಜಿ ನೀಡಿದ ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ನೀಡಬೇಕಾದ ನಷ್ಟಪರಿಹಾರದ ರೀತಿ ಮತ್ತು ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ;

(ಝಡ್ ಎ) ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸಲೂ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸಲೂ ವಿಭಜಿಸಲೂ ಇರುವ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ;

(ಝಡ್ ಬಿ) ಸ್ಟೋಕ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್‌ನ್ನು ನೀಡುವುದಕ್ಕಿರುವ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ;

(ಝಡ್ ಸಿ) ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ, ಭದ್ರತೆಗಳ ನಕಲಿ ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ, ನವೀಕರಣಕ್ಕೆ, ಸಮನ್ವಯಕ್ಕೆ, ಬದಲಾಯಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ವಿಭಜಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ;

(ಝಡ್ ಡಿ) ನಕಲಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್‌ನ್ನು ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ, ಭದ್ರತೆಗಳ ನವೀಕರಣಕ್ಕೆ, ಬದಲಾಯಿಸುವಿಕೆಗೆ, ಸಮನ್ವಯಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ವಿಭಜಿಸುವಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ನೀಡಬೇಕಾದ ಶುಲ್ಕಕ್ಕೆ;

(ಝಡ್ ಇ) ಸ್ಟೋಕ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ವಿಧಿಸುವ ಶುಲ್ಕಕ್ಕೆ;

(ರಘುಡ್ ಎಫ್) ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್‌ಗಳಿಂದ ಉಪಬಂಧಿಸಬೇಕಾದ ಅಥವಾ ಉಪಬಂಧಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಇತರ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯಕ್ಕೆ.

108. ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಉಪಬಂಧಗಳು.—(1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಬೋರ್ಡ್ ರಚಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್‌ಗೆ ಅದನ್ನು ಅಧಿಕೃತ ಗಜೆಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಬೋರ್ಡ್ ಪ್ರಕಟಿಸುವ ತನಕ ಪ್ರಾಬಲ್ಯವಿರುವುದಲ್ಲ.

(2) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ರಚಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್‌ನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಅಪರಾಧ ನಿರ್ಣಯದ ಮೇರೆಗೆ ಇನ್ನೂರು ರೂಪಾಯಿವರೆಗಿನ ದಂಡವನ್ನೂ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸುವುದಾದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯ ಕಾಲಾವಧಿಯ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ದಿವಸಕ್ಕೂ ಐವತ್ತು ರೂಪಾಯಿವರೆಗಿನ ಅಧಿಕ ದಂಡವನ್ನೂ ವಿಧಿಸಿ ಶಿಕ್ಷಿಸತಕ್ಕದ್ದೆಂದು ಉಪಬಂಧಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

(3) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಕೆಳಗೆ ರಚಿಸುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್‌ನ್ನು, ಅದನ್ನು ರಚಿಸಿದ ನಂತರ, ಅದಷ್ಟು ಬೇಗನೆ, ವಿಧಾನಸಭೆ ಅಧಿವೇಶನದಲ್ಲಿರುವಾಗ, ಅದರ ಸಮಕ್ಷದಲ್ಲಿ, ಒಂದು ಅಧಿವೇಶನ ಅಥವಾ ಅನುಕ್ರಮವಾದ ಎರಡು ಅಧಿವೇಶನಗಳಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಳ್ಳಬಹುದಾದಂತಹ ಒಟ್ಟು ಹದಿನಾಲ್ಕು ದಿವಸಗಳ ಕಾಲಾವಧಿಗೆ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

109. ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್‌ಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವಂತೆ ನಿರ್ದೇಶಿಸಲು ಸರಕಾರಕ್ಕೆರುವ ಅಧಿಕಾರ.—

(1) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯಿಂದ ಆ ರೀತಿ ಮಾಡುವುದು ಯುಕ್ತವೆಂದು ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಮನಗಂಡಲ್ಲಿ, ಅದಕ್ಕೆ ಲಿಖಿತ ಆದೇಶದ ಮುಖಾಂತರ 107ನೇ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯಗಳಿಗಾಗಿ, ಇದಕ್ಕಾಗಿ ಸರಕಾರವು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಂತಹ ಕಾಲಾವಧಿಯೊಳಗೆ ಯಾವುದೇ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್‌ಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವಂತೆ ಬೋರ್ಡ್‌ಗೆ ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ:

ಆದರೆ, ಸರಕಾರಕ್ಕೆ, ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಕಾಲಾವಧಿಯನ್ನು ಅದಕ್ಕೆ ಯುಕ್ತವೆಂದು ತೋರುವಂತಹ ಹೆಚ್ಚು ಕಾಲಾವಧಿಗೆ ಅಥವಾ ಕಾಲಾವಧಿಗಳವರೆಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

(2) ಉಪ-ವಿಭಾಗ (1)ರ ಪ್ರಕಾರ ಅನುಮತಿಸಿರುವ ಕಾಲಾವಧಿಯೊಳಗೆ ಅಂತಹ ನಿರ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲು ಬೋರ್ಡ್ ಲೋಪಮಾಡುವುದೋ ನಿರ್ಲಕ್ಷಿಸುವುದೋ ಮಾಡುವುದಾದಲ್ಲಿ ಸರಕಾರಕ್ಕೆ, ನಿರ್ದೇಶದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸರಕಾರಕ್ಕೆ ಯುಕ್ತವೆಂದು ತೋರುವಂತಹ ತಿದ್ದುಪಡಿಯೊಂದಿಗೆ, ಆಯಾಯ ವಿಷಯದಂತೆ, ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್‌ಗಳನ್ನು ರಚಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ ಅಥವಾ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿಮಾಡಬಹುದಾಗಿದೆ:



ಆದರೆ, ಆ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನುಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವ ಅಥವಾ ತಿದ್ದುಪಡಿಮಾಡುವುದಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲು, ಸರಕಾರವು ಪ್ರಸ್ತುತ ಕಾಲಾವಧಿಯೊಳಗೆ ಬೋರ್ಡ್ ನೀಡುವ ಯಾವುದೇ ಆಕ್ಷೇಪವನ್ನೋ ನಿರ್ದೇಶವನ್ನೋ ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದಾಗಿದೆ.

(3) ಉಪ-ವಿಭಾಗ (2)ರ ಪ್ರಕಾರ ಅನುಸರಿಸಿ ಯಾವುದೇ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನನ್ನು ರಚಿಸುವುದೋ ತಿದ್ದುಪಡಿಮಾಡುವುದೋ ಮಾಡುವುದಾದಲ್ಲಿ ಆ ರೀತಿ ರಚಿಸುವುದೋ ತಿದ್ದುಪಡಿಮಾಡಿದುದೋ ಆದಂತಹ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನುಗಳನ್ನು ಸರಕಾರದ ಅಧಿಕೃತ ಗಜೆಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಅದಕ್ಕೆ ಪ್ರಾಬಲ್ಯವಿರುವುದಾಗಿದೆ.

110. ಪ್ರಥಮವಾಗಿ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನುಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದಕ್ಕಿರುವ ಸರಕಾರದ ಅಧಿಕಾರ.— ಈ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಏನೇ ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದರೂ, ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರದ ಪ್ರಥಮ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮುಖೇನ ಸರಕಾರ ರಚಿಸತಕ್ಕದ್ದಾಗಿದೆ.

111. ಕೆಲವು ರೆಗ್ಯುಲೇಷನುಗಳು ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಪ್ರದರ್ಶಿಸುವುದು.—107ನೇ ವಿಭಾಗದ (ಎ)ಯಿಂದ (ಆರ್) ವರೆಗಿನ ಖಂಡಗಳ ಪ್ರಕಾರ ರಚಿಸಲಾದ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನುಗಳ ಮೂಲವಾಕ್ಯವನ್ನೂ VIನೇ ಅಧ್ಯಾಯ ಪ್ರಕಾರ ಬೋರ್ಡ್ ಮಾಡಿದ ಷರತ್ತುಗಳ ಒಂದು ಸ್ಟೇಟ್‌ಮೆಂಟ್‌ನೊಂದಿಗೆ, ದರಗಳ ಸ್ಕೇಲನ್ನು ವಾರ್ಷಿಕಗಳಲ್ಲೂ ಡಾಕ್‌ಗಳಲ್ಲೂ ಕ್ವೇಗಳಲ್ಲೂ ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಕಟ್ಟಡದ ವರಾರಗಳಲ್ಲೂ ಇತರ ಸೂಕ್ತ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲೂ ಅಂತಹ ಅಗತ್ಯಕ್ಕಾಗಿದಲಾದ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಫಲಕಗಳಲ್ಲೂ ಮಲಯಾಳಂ, ಇಂಗ್ಲಿಷ್ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಳೀಯ ಭಾಷೆಗಳಲ್ಲೂ ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಕಾಣುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

112. ಸುಂಕಗಳನ್ನು ವಸೂಲಿಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ವಾರ್ಷಿಕಗಳು ಮೊದಲಾದವುಗಳನ್ನು ಬಳಸುವ ಕೇಂದ್ರ ಸರಕಾರದ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯಾಡಳಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಹಕ್ಕು ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಕಸ್ಟಂಸ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧಿಕಾರ.—ಈ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವುದಾವುದೂ,—

(1) ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಡಾಕ್‌ನಿಂದಲೋ ಬರ್ತ್‌ನಿಂದಲೋ ವಾರ್ಷಿಕನಿಂದಲೋ ಕ್ವೇಯಿಂದಲೋ ಸ್ಟೇಜ್‌ನಿಂದಲೋ ಜೆಟ್ಟಿಯಿಂದಲೋ ಸಮುದ್ರ ಸೇತುವೆಯಿಂದಲೋ ಸುಂಕಗಳನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡುವ ಕೇಂದ್ರ ಸರಕಾರದ ಅಥವಾ ಸ್ಥಳೀಯಾಡಳಿತ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹಕ್ಕಿಗೆ; ಅಥವಾ

(2) ಚಾಲ್ತಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನಿನ ಪ್ರಕಾರ ಕಸ್ಟಂಸ್ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ ನಿಹಿತವಾಗಿರುವ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುವಂತದ್ದಲ್ಲ.

113. ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಏರ್‌ಕ್ರಾಫ್ಟ್‌ಗೆ ಅನ್ವಯಗೊಳಿಸುವಿಕೆ.—  
ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಉಪಬಂಧಗಳು ಜಲನೌಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಅದು ಅನ್ವಯವಾಗುವ  
ಆದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ, ಜಲದಲ್ಲಿರುವಾಗ ಯಾವುದೇ ಬಂದರನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಎಲ್ಲಾ  
ಏರ್‌ಕ್ರಾಫ್ಟ್‌ಗಳಿಗೂ ಅನ್ವಯವಾಗುವುದು.

114. ತೊಂದರೆಗಳನ್ನು ನೀಗಿಸುವುದಕ್ಕಿರುವ ಅಧಿಕಾರ.—(1) ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ  
ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವುದರಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ತೊಂದರೆಗಳು ಉಂಟಾಗುವುದಾದಲ್ಲಿ,  
ಸರಕಾರಕ್ಕೆ, ಅಂತಹ ತೊಂದರೆಗಳನ್ನು ನೀಗಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅವಶ್ಯಕ ಹಾಗೂ ಯುಕ್ತವೆಂದು  
ತೋರುವಂತಹ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಅಸಂಗತವಲ್ಲದ ಯಾವುದೇ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿಯೋ  
ವಿಶೇಷವಾಗಿಯೋ ಆದಂತಹ ಆದೇಶ ಮುಖೇನ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ:

ಆದರೆ, ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಆದೇಶವನ್ನು ಈ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪ್ರಾರಂಭ  
ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಎರಡು ವರ್ಷ ಕಾಲಾವಧಿ ಕಳೆದ ನಂತರ ಜಾರಿಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(2) ಈ ವಿಭಾಗದ ಪ್ರಕಾರ ರಚಿಸಿದಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಅದನ್ನು  
ರಚಿಸಿದ ನಂತರ ಆದಷ್ಟು ಬೇಗನೇ ವಿಧಾನಸಭೆಯ ಸಮ್ಮೇಳನದಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.